

ウェルシティ市民プラザ電話交換機更新修繕仕様書

1	修繕名称	ウェルシティ市民プラザ電話交換機更新修繕
2	施行場所	横須賀市西逸見町1-38-11 ウェルシティ市民プラザ
3	修繕物件	別紙特記仕様書のとおり
4	修繕内容	別紙特記仕様書のとおり
5	履行期間	契約の日から令和元年10月31日まで (ただし、既設電話交換機との切替は令和元年9月30日までとする。)
6	特記事項	別紙特記仕様書のとおり
7	契約方法	総価による物件修繕請負契約
8	支払方法	1 部分払い:しない 2 修繕完了後、一括払い
9	施行監理	現場及び技術的事項を監理する責任者をおくこと。
10	その他事項	この仕様書に定めのない事項及び疑義を生じた場合は、別途協議するものとする。
11	監督員 連絡先	健康部健康総務課 堀田 電話046-824-7502

<指示又は希望事項>

グリーン購入	仕様書でグリーン物品購入の指示がある場合は、横須賀市グリーン購入基本方針及び調達方針に基づく環境物品等を納入すること。また、仕様書で特に指示がない場合で請負代金に物品等の購入経費が含まれている場合は、できるだけこの方針に基づく環境物品等の調達をお願いします。 (上記方針については、本市のホームページ「よこすかのグリーン購入」参照)
--------	---

ウェルシティ市民プラザ電話交換機更新修繕

特記仕様書

1. 目的

現在のウェルシティ市民プラザの電話交換機は稼働開始より約18年が経過している。機器本体が老朽化しており、今後の安定稼働に支障があるため更新するものである。

2. 機器の数量

(1) 電話交換機本体装置	1式
(2) 多機能電話機	45台
(3) 一般電話機	0台(既設流用)
(4) UPS	1式
(5) 保守用コンソール	1式
(6) VPN ルータ	1式
(7) 留守番電話装置	5台

なお、詳細の仕様及び要件については、「4. 電話交換機等の要件」を参照すること。

3. 履行期限

令和元年10月31日とする。

上記期日までに要件定義、設計を経て機器の据え付け修繕、データ設定、試験調整をおこない、市監督員側の検査を受けるものとする。

ただし、既設電話交換機との切替は9月30日までに実施し、日程については市監督員と協議すること。

4. 電話交換機等の要件

(1) システム全体に対する要件

- ① 「(2) 機器一式目録」に記載された数量の機器を導入する。
- ② システムは富士通製 IP-PBX LEGEND-VS100 を導入する。
- ③ 従来 of 電話配線は流用するものとする。
- ④ 停電対策として、交換機本体の停電補償時間は3時間とする。AC100Vで動作する周辺装置については、UPS等により停電対策を施すこと。

(2) 機器一式目録

1	LEGEND-V S100 本体装置架 L	FC13A1AL1	1	架	
2	LEGEND-V S100 拡張架 L	FC13A1EL1	1	架	
3	停電補償バッテリー B	FC1150BT2	4	個	3 時間分
4	8 回線アナログ内線用品	FC135ALN2	28	枚	224 回線
5	8 回線デジタル内線用品 LVS	FC13A2DL1	7	枚	56 回線
6	8 回線局線トランク	FC1350CB4	1	枚	アナログ回線用
7	4 回線 PB 信号レシーバ	FC1350PB1	4	枚	
8	2 灯式警報装置	FC1226AL1	1	個	
9	23 回線 VoIP インターフェイス用品 H	FC135AVH1	2	枚	IP 直収外線用 23ch (新型番名へ変更の可能性あり)
10	8 回線 VoIP インターフェイス用品 10SL2	FC1350VSL3	1	枚	本庁舎内線用 8chIP トランク (注)
11	基本制御プログラム LVS V3	NB7170013	1	式	
12	IP 局線 NT サービス S OFA	NB100E21	1	式	
13	ライセンスパック LVS200	NB7171151	2	式	
14	LEGEND-V/LEGEND-V S100 システムコンソールサービス V6	NB7074106	1	式	
15	VoIP サービス 10S V5	NB1000A5	1	個	
16	DG-station 100C2	FC651C2	45	台	
17	Si-R G200B プレインストールモデル V4	SIG200BV4	1	台	
18	SMART-UPS 750 LCD 100V	SMT750J	1	台	付帯機器用
19	SMART-UPS 1000 LCD 100V	SMT1000J	1	台	電話事業者付帯機器用
20	LIFEBOOK A579/AX	FMVA62013X	1	台	コンソール用
21	USB シリアルハンカケーブル ブラックスケルトン 1M	BSUSRC0610BS	1	台	
22	有線 光学式マウス 3 ボタンタイプ M サイズ	BSMOU050MBKZ	1	台	
23	3 回線音声応答装置	AT-D39SIII	5	台	留守番電話用、タカコム社
	その他材料費・修繕費・廃棄費等一式				

(注) 本記載はウエルシティ市民プラザ分であり、別途市役所本庁舎（以下本庁舎という。）（後述）分が必要。

(3) 機能要件

- ① 本庁舎と現在はアナログ専用線で接続しているがこれを廃止する。
- ② 本庁舎と IP ネットワークによる内線網を今回新たに構築する。
- ③ 本庁舎側の交換設備にも IP 接続が必要となるが、その部分は以下の業者が行うこととし、その分の費用（163 万円（税抜））も見込むこととする。

東日本電信電話株式会社 神奈川支店 第一ビジネスイノベーション部
バリュークリエイイト担当 横須賀市担当

〒231-0023

横浜市中区山下町 199 ネクストサイト横浜山下ビル

TEL : 0120-187575

FAX : 0120-101347

5. 設備・接続作業に関する要求事項

- (1) 導入される装置の搬入、据付、配線、設計、設定、調整に要する全ての費用、また、別途電源工事が必要な場合についての費用も含まれる。
- (2) 装置は耐震を考慮し、堅固に固定するものとする。
- (3) 導入される機器は、接続性確認後、稼働する状態で引き渡すこと。
- (4) 作業の実施に当たり、ウェルシティ市民プラザの各施設の業務等に極力影響を与えないよう、あらかじめ市監督員と作業日時や作業方法等を協議の上、作業計画書を作成し、市監督員の承認を得ること。
- (5) 本作業の一部を外部の第3者に委託する場合は、事前に市監督員の承認を受けた上で、受注者の責任において本仕様書に定める事項を遵守すること。
- (6) 搬入・設置の際は、各設備への破損については、十分注意すること。なお、万が一破損等が発生した場合は速やかに報告するとともに、受注者の責任において復旧作業を実施すること。
- (7) 作業中又は作業後に生じた不良箇所でも明らかに受注者の責に起因すると認められる事項については、受注者の責任において速やかに措置するものとする。
- (8) 既設電話交換機との切替作業は別途移行計画を提示し切替に支障をきたさないように関連部署との調整をおこなうこと。作業時間は 22 時から翌 6 時までとする。
- (9) 作業完了後、以下の書類を市監督員に提出すること。
 - ・装置の取扱説明書
 - ・作業施工区分図
 - ・PBX 回線構成図
 - ・機器レイアウト図
 - ・構内ケーブル配線図
 - ・構内ケーブル系統図
 - ・PBX 番号計画図
 - ・中継方式図

- ・機器実装図
- ・作業主要物品一覧
- ・作業スケジュール表
- ・作業連絡体制図
- ・番号送出形態図
- ・ネットワーク構成図
- ・IP アドレス一覧、ポート表
- ・内線調書
- ・局線一覧
- ・鍵割付表
- ・ラック搭載図
- ・端末操作手順書
- ・代理応答グループ一覧
- ・ライセンス管理票
- ・記録写真
 - ①写真撮影は、写真帳として整理し完了検査日前を原則に提出する。
 - ②完了検査後、全ての写真を電子データ化し、CD-R 等の電子媒体で提出する。
- ・その他、市監督員の指示するもの

6. 特記事項

- (1) 本作業にあたっては、本仕様書に明記無き事項については「公共建築工事標準仕様書（電気設備工事編）」（国土交通省大臣官房営繕部監修）に準ずるものとする。
- (2) 受注者は、適切かつ円滑に作業を遂行するため、市監督員と適宜打合せ、協議を行うものとする。
- (3) 本件の実施に伴い知り得た情報については、これを他に漏らしたり、他の目的に利用してはならない。
- (4) 修繕後は、既設設備を含め施工に伴い発生した不要な資材等は引き取ること。また、それらについては、分別の上、適正な処理及び処分を行うこと。
- (5) この仕様書に記載のない事項等については、両者協議の上決定するものとする。

