

<一般委託>

横須賀総合高等学校空調設備ほか保全業務委託(一般委託)仕様書

横須賀総合高等学校空調設備ほか保全業務委託に基づく内容は、本仕様書の定めるところによる。

1	目的	横須賀総合高等学校の空調設備機器等の正常な機能を確保するために保守点検・維持管理と関連法令に基づく検査・点検を行う。
2	履行期間	契約日から 令和 6年 3月 31日
3	施行場所	横須賀市久里浜6丁目1番1号 ほか（横須賀総合高等学校）
4	業務内容	別紙特記仕様書のとおり
5	特記事項	別紙特記仕様書のとおり
6	関係法規	別紙特記仕様書のとおり
7	資格要件	別紙特記仕様書のとおり
8	契約方法	総価による業務委託契約(一般委託)
9	支払方法	別紙特記仕様書のとおり
10	その他事項	別紙特記仕様書のとおり
11	担当者連絡先	学校管理課【横須賀総合高等学校】 046-833-4111

<指示又は希望事項>

グリーン 物品購入 及び 環境配慮 関係	<p>・この業務を施行するにあたって、仕様書でグリーン物品購入の指示がある場合は、横須賀市グリーン購入基本方針及び調達方針に基づく環境物品等を納入すること。また、仕様書で特に指示がない場合で委託代金に物品等の購入経費が含まれている場合は、できるだけこの方針に基づく環境物品等の調達をお願いします。 (上記方針については、本市のホームページ「よこすかのグリーン購入」参照)</p> <p>・本市は、独自の環境マネジメントシステム(YES)により事務事業の環境負荷低減に努めているので、受託者においてもできる限り環境に配慮して業務を執行するようお願いします。</p>
----------------------------------	---

横須賀総合高等学校空調設備ほか保全業務委託特記仕様書

I. 業務概要

1. 業務名 横須賀総合高等学校空調設備ほか保全業務委託
2. 履行場所 横須賀市久里浜6丁目1番1号ほか（横須賀総合高等学校）
3. 履行期間 契約日から令和6年3月31日まで
4. 目的 横須賀総合高等学校の空調設備機器等の正常な機能を確保するための保守点検・維持管理と関係法令に基づく検査・点検を行う。
5. 施設概要 【別表1】及び補足平面図
6. 業務仕様
- (1) 本仕様書に記載されていない事項は、国土交通省大臣官房官庁営繕部「建築保全業務共通仕様書（最新年版）」（以下「共仕」という。）による。ただし、第3編運転・監視及び日常点検・保守、第4編清掃、第6編警備を除く。
 - (2) 本仕様書及び共仕に定めがない事項は、施設管理担当者（市の指定する職員）と協議し、指示に従うこと。
 - (3) 業務報告書の作成は、原則として、国土交通省大臣官房官庁営繕部計画課保全指導室監修「建築保全業務報告書作成の手引き」により、必要に応じて写真等も添付すること。
 - (4) 業務の再委託
点検業務における主要な部分（総合企画、遂行管理、手法の決定及び技術的な判断）の一部または全部を再委託してはならない。主要な部分以外を再委託する場合は、その関係を明確にするとともに、その実施について適切な指導、管理を行うこと。
 - (5) 仕様書等との相違
仕様書等と現状に相違がある場合は、施設管理担当者に報告し、現状に合わせた業務を行うこと。
 - (6) 著作権その他
著作権、特許権その他第三者の権利の対象となっている点検方法等の使用に関しては、その費用負担及び使用交渉の一切を受託者にて行うこと。
 - (7) 環境保護配慮とグリーン物品購入
この業務を施行するにあたって、横須賀市グリーン購入基本方針及び調達方針に基づく環境物品を納入すること。また、仕様書で特に指示がない場合で委託代金に物品等購入経費が含まれている場合は、できるだけこの方針に基づく環境物品の調達を行うこと。
本市は、独自の環境マネジメントシステム(YES)により事務事業の環境負荷低減に努めているので、受託者においてもできる限り環境に配慮して業務を執行すること。

7. 対象業務

本仕様書の対象業務は、次のとおりとする。

- (1) 定期刊検等及び保守業務
 - ・ 空調設備等 対象部位と点検回数等は、【別表2】による。
 - ・ 監視制御設備 対象部位と点検回数等は、【別表2】による。
- (2) 外調機及びファンコイルオーバーホール
 - ・ 外調機・ファンコイル 対象部位と作業内容等は、【別表3】による。

II. 共通仕様

1. 業務関係図書

次の書類を作成し、定められた期日までに施設管理担当者の承諾を得ること。

- ・ 業務計画書 (協議のうえ業務開始14日前まで)
- ・ 緊急対応連絡表 (作業着手前まで)
- ・ 作業計画書 (作業着手 10日前 まで)

2. 貸与資料

業務の実施に関し、次の関係資料を貸与する。なお、業務終了後、速やかに返却すること。

(1) 諸官庁提出書類(控)

- ・ 事業用電気工作物保安規定
- ・ 官公署届出書類

(2) 点検・検査記録簿関連

- ・ エネルギー消費記録
- ・ 検針(課金)記録
- ・ 消防設備点検結果報告書

(3) 図面類

- ・ 完成図
- ・ 各種施工図
- ・ 機器完成図

(4) 管理資料

- ・ 取扱説明書

3. 業務の記録

次の管理用記録書類を整備し、常時閲覧が可能なように保管を行い、作業終了後に提出する。

- ・ 管理用記録簿
- ・ 作業日誌類

(管理用記録簿の内容は業務報告書（1項I-6-(3)参照）の点検項目に沿い、その基礎資料となるものとする。

4. 業務の報告

報告書等による報告期限は下記とする。（ただし、緊急性のあるものは適宜報告する）

- ・ 定期点検業務 定期点検実施翌月の7日までとする。
- ・ 建築物点検業務 点検終了後4週間以内とする。

5. 業務責任者

(1) 業務の実施に先立ち、業務責任者を選任し、次の事項について、書面をもって施設管理担当者に提出する。

なお、業務責任者に変更があった場合も同様とする。

- ・ 氏名
- ・ 生年月日
- ・ 経歴書
- ・ 業務に関する資格者証等(写)
- ・ 受託者との雇用関係を証明する書類

(2) 業務責任者は、次の実務経験を有する者を配置すること。

- ・ ビル管理業務全般の実務経験 5年以上

(3) 不適格者の交替

- ・ 委託者は、業務責任者について、実情調査の結果、業務遂行上不適格者と認められる時はその理由を明示し、受託者にその者の交替を求めることができる。

(4) 業務責任者の常駐

- ・ 業務責任者は、委託業務を実施する日について、作業現場に常駐すること。

6. 業務条件

【別表2.3】に記載の各種点検・清掃・オーバーホール業務の実施時間帯は次の通りとする。

(ただし、年末年始（12月29日から1月3日の6日間）を除く。)

なお、機械設備の点検・清掃・オーバーホール等については平日（開校日）の作業は困難であり、実施日は休日（閉校日）作業となるので作業日程については施設管理担当者と協議し指示に従うこと。

① 平 日（開校日：月曜日～金曜日（祝祭日を除く））

9時00分～16時30分

② 休 日（閉校日：土・日曜日及び祝祭日）

9時00分～16時30分

7. 業務の実施に伴い発生した梱包材等の処理

- ・ 業務の実施に伴い発生した梱包材等は、原則として、受託者にて回収すること。

8. 業務の検査

- ・ 業務責任者は、単位ごとの業務（別表2及び3に掲げた業務）を完了したときは、自主検査を行い、業務報告書（1項I-6-(3)参照）を提出すること。
- ・ 施設管理担当者は、業務責任者より、業務完了の報告書を受けたときは、速やかに確認検査を行うこと。

9. その他

- ・ 受託した業務を行うに当たっては各種検査の立会と、記録・報告書を作成すること。
- ・ 受託業務の履行日時については当校が行う修繕、工事、他の委託業務及び学校行事などのスケジュールと調整を図ること。

III. 特記仕様

【定期点検等及び保守業務】

1. 受託者の負担の範囲

受託者の負担の範囲は、次による。

- ・ 業務の実施に必要な外線電話等の使用にかかる費用
- ・ 従事者の制服、点検に必要な工具、計測機器等（機器に付属しているものを除く）
また、制服は、会社名の入ったほつれ等ない清潔なものとし、名札及び社名入り腕章を着用する。
- ・ 保守に必要な消耗部品、材料、油脂等
ヒューズ、パッキン、リング、フィルター、タッチアップ用塗料、蓄電池用精製水、乾電池類、補充交換オイル、潤滑油、送風機などのベルト
- ・ 文具等の事務消耗品、コピー代
- ・ 報告書等の用紙、記録ファイル

2. 作業の特記事項

施設管理担当者の立ち会い

点検の実施に際しては、施設管理担当者が立ち会うことがある。また、受託者が施設管理者に立ち会いを求める場合は、あらかじめ申し出ること。

IV その他

1. 業務の管理

受託者は、契約の履行について、配置した業務担当者の業務の管理及び行為についてその責を負う。

2. 業務担当者の業務上の負傷

業務担当者に、業務上の負傷その他事故が発生した場合、その事由のいかんを問わず、委託者はその責を負わない。

3. 業務上の損害賠償

受託者は、業務担当者が業務履行中、建物・備品等の滅失破損その他委託者に損害を与えたときは、その損害を賠償しなければならない。ただし、業務担当者の責に帰すことのできない事由のときはこの限りでない。この場合、受託者は、直ちに施設管理担当者にその旨を報告しなければならない。

4. 業務上の注意事項

業務にあたっては、教職員、生徒及び学校関係者に迷惑をかけないよう、十分注意し、また、業務の遂行にあたっては安全を期すこと。

5. 法令の遵守

業務の実施にあたり、受託者は、労働基準法等関連する法令を遵守しなければならない。

6. 守秘義務等

受託者は、秘密の保持及び個人情報の保護を厳守するとともに、業務上提供される資料等を委託者の承諾なく第三者に閲覧させ、複写させ、又は譲渡してはならない。

7. 支払方法

委託料は、当該保全業務委託終了後に受託者が提出する完了届及び請求書に基づき、年度末に一括で支払うものとする。

連絡先 横須賀総合高等学校 電話046-833-4111

【別表 1】

施設概要

施設名	横須賀総合高等学校 【校舎・体育館】	【実習棟・グランド】
住所	横須賀市久里浜6丁目1番1号	横須賀市久里浜6丁目8番1号
敷地面積	25,597m ²	42,941.88m ²
建築面積	7,895.8m ²	合計 3,754.7m ²
延べ床面積	18,789.7m ²	合計 7,351.7m ²
建築構造	RC地上3階	S造地上3階、S造地上1階一部2階、ほか
用途	高等学校	同左
用途地域	第1種中高層住居専用地域	同左
防火地域	準防火地域	同左
竣工	平成14年3月	
設備の特徴	<ul style="list-style-type: none"> ・熱源は直焚き冷温水発生機3台であり、空調熱源となる冷温水エレキ搬送は、ポンプを台数制御し省エネルギー化している。 ・空調方式は大温度差空調方式を採用し、外調機+FCU方式で、各室外気給気はオオカAVで各クラスター職員室より操作している。 ・スクリュートリートは外気導入にクールチューブ方式を取り入れている。またI部を温水床暖房設備を設置している。 ・当施設は「建築物における衛生的環境に関する法律」及び「建築基準法第12条第2項及び第4項」に該当する施設である。 ・給水は受水槽+給水ポンプユニットで、トイレ洗浄水に雨水を利用している。排水は下水道処理区域である。 	

機械設備概要

設備種別	仕様	
【校舎棟】	種別	
空気調和設備	空調方式	ファンコイル+ダクト+CAV空調式
	ゾーニング	各棟、各階
	燃料等	都市ガス
	冷熱源機器	直だき吸收温水機 160USR ^T ×3台 大温度差7°C-15°C(大温度差)
	温熱源機器	無圧温水器 349kw/hr ガスマルチ温水器
	空気調和機	ユニット形外調機
	全熱交換器	個別全熱交換器設置
換気設備	換気方式	第1種換気 機械室、発電機室、電気室、厨房
		第2種換気
		第3種換気 倉庫、トイレ
雨水利用設備	給水方式	受水槽(地下コンクリート製)+補給水槽2m ³ +揚水ポンプ+高置タンク4m ³
	雨水貯留槽	地下コンクリート槽
	ろ過装置	砂ろ過方式、ろ過機0.7kw、排砂ポンプ2.2kw、逆洗ポンプ2.2kw、滅菌装置
	計測	専用読取メーター有り
自動制御設備	自動制御方式	デジタル式
	中央監視制御装置	中央監視制御装置中央集約形
	中央監視制御装置構成	中央監視装置、プリンター
	主な監視制御機能	監視機能、スケジュールプログラム、計測、警報

監視制御設備(注4)												
部 位	種 別	仕 様	数量	単位	設置階	定期点 検周期	点検	清掃	交換	IN	ON	製造社名
【 校舎・体育館棟 】												
中央監視装置			1	回	1F	年1回				○	○	シーメンス
自動制御装置		デジタル式(別紙1参照)	1	式	各階	年1回	○					azbil
室内環境測定												
部 位	種 別	仕 様	数量	単位	設置階	定期点 検周期	目視	打診	触診	計測	確認	備考
【 校舎・体育館棟 】												
空気環境測定	居室	温度、湿度、粉塵、CO、CO ₂ 、気流、空気分布	167	室	各階	年1回				○		
別途委託点 検報告を確 認する項目	エレベーター										○	
	自動ドア										○	
	受水槽										○	
	高架水槽	雨水利用用									○	
	給水ポンプ	〃									○	
	冷却塔										○	
	講堂舞台装置										○	
	体育館体育器具等	吊下げバトン含む									○	
	体育館移動間仕切壁	8.25mH×3.0mW 動作確認									○	

注1 「IN」「ON」は、「共仕」におけるシーズンイン点検、シーズンオン点検とする。

注2 上記対象部位の点検内容は、「共仕」に記載されている点検内容による。

注3 対象機器は「別表3」を参照

注4 製造メーカーによる点検とすること。

対象機器と作業内容等

【別表 3】

オーバーホール					
部 位	仕 様	数 量	作 業 内 容	設 置 階	製造社名
外調機	型式AJ - 60 - A0 型式AJ - 60 - A0 型式AJ - 60 - A0	1 1 1	・ファン洗浄 ・コイル洗浄 ・機内塗装 ・モーター軸受交換 ・水気化式加湿器交換 ・中性能フィルター交換 ・プレフィルター交換	生活クラスター 芸術クラスター 工学クラスター	新晃工業
ファンコイル		63	・ファン洗浄 ・コイル洗浄 ・モーター音聴音	芸術クラスター 工学クラスター	暖冷工業

注1 上記作業は平日（開校日）の実施は困難なため、休日（閉校日）作業となる。

注2 点検及び清掃の実施時期は、契約後、委託者と別途協議のうえ、指示に従うこと。

作業手順	作業前	作業前の騒音、風量、電流値の確認と記録を取る 洗浄場所を学校側と調整 空調機周辺を養生する
	ファン洗浄	ファン部を取り外し高圧洗浄してフィンの汚れを取り除く 取付け後振動、騒音の無い事を確認する。
	コイル洗浄	汚れ水はドレンパンに流さず回収をする 冷温水コイル部を高圧洗浄にて汚れを落とす コイル洗浄後ドレンパンの清掃を行う
	モーター軸受交換	取付け後運転し振動や騒音の無い事を確認する
	水気化式加湿器交換	加湿能力は既設と同じとする 取り外す前に加湿制御の作動確認を行う 取付け後送風運転を行い、ガタ付きの無い事を確認するまた、加湿制御作動確認を行う
作業後		作業完了後運転を行い騒音、風量、電流値を確認し取付け前より悪化していないことを確認する

自動制御設備の点検仕様

空調設備の自動制御設備の点検等により劣化及び不具合の状況を把握し保守の措置を適正に講ずることにより、所定の機能を維持し、建築設備の適切な自動制御設備に支障がない状態の維持に資する事を目的とする。

当施設は、下記設備システムを有しています。このシステムが良好に作動しているか詳細点検を行う。

1. 热源周り制御 (1セット)
 - 1) 冷温水発生器台数制御
 - 2) 2次ポンプ台数制御
 - 3) 送水圧力制御
 - 4) 中央監視システムとの通信
 - 5) 地震時停止制御
2. 冷却塔制御 (3セット)
 - 1) 冷却塔ファン発停制御
 - 2) 水質濃度計
 - 3) 電動ボールバルブ
3. 外調機制御 (14セット)
 - 1) 給気温度制御
 - 2) 室内温度制御
 - 3) 給気風量制御 (9セット)
 - 4) 外調機停止時のインターロック制御
 - 5) 中央監視システムとの通信
 - 6) ダンパアクチュエータ
 - 7) バルブアクチュエータ (弁含む)
4. ファンコイルユニット制御 (445セット)
 - 1) 室内温度制御
 - 2) ターミナルコントローラー
 - 3) バルブアクチュエータ (弁含む)
 - 4) 2方弁本体
 - 5) ファンコイル停止時のインターロック制御
 - 6) 中央監視システムとの通信
5. 定風量調整装置 (CAV150台)
 - 1) 風量静圧制御
6. 水位制御 (3セット)
 - 1) 雜用水槽水位制御 (液面リレー・電動ボールバルブ)
 - 2) 受水槽水位制御 (電極)
 - 3) 消火水槽水位監視 (液面リレー)

【自動制御盤装置】

調節器	外部及び内部の清掃を行う。	年1回
端子	緩みの有無を点検する。	年1回
供給電源電圧・制御用電源電圧	電圧の変動が規定の許容範囲内にあることを確認する。	年1回
基本機能	比例帯、積分及び微分時間並びに各設定値が最適値であることを確認する。	年1回
付加機能	① イベント及びアラーム出力の作動並びに表示ランプの点灯の良否を点検する。 ② 補助出力の作動の良否を点検する。	年1回
メモリー保護機能	バックアップバッテリーの確認及び異常の有無を点検する。	年1回
通信機能	中央監視制御装置と接続されている場合は、正しく通信されていることを確認する。	年1回
〈変換器〉		
清掃	外部及び内部の清掃を行う。	年1回
端子	緩みの有無を点検する。	年1回
伝送電源電圧	電圧の変動が規定の許容範囲内にあることを確認する。	年1回
指示値又は実出力値	① 模擬の入力により指示値が規定の精度内にあることを確認する。 ② データ設定器より出力を変化させた場合の実出力値が規定の精度内にあることを確認する。	年1回

〈検出器〉		
清掃	外部及び内部の清掃を行う。	年1回
端子	緩みの有無を点検する。	年1回
伝送電源電圧	電圧の変動が規定の許容範囲内にあることを確認する。	年1回
出力値又は指示値	出力値又は指示値が規定の精度内にあることを確認する。	年1回
各制御ループの動作確認	① 検出器～変換器～調節器～変換器～操作器における一連の動作を確認する。 ② 制御設定値が制御動作に適合していることを確認する。 ③ 対象となる設備機器の起動時・停止時の運動動作の確認を行う。また、停止時には制御弁等のインターロック動作確認を行う。	年1回 年1回 年1回

(別紙2)

雨水ろ過装置点検仕様

対象機器 メーカー名：アーパス技研 設置年度：平成15年度

1. 目的

本設備は、クラスター棟屋根面の雨水を集水し、ろ過浄化しトイレ洗浄水等に再利用し水資源の有効利用を促進するために設置したものであり、その機能が正常に運転するために点検する

2. 装置概要

計画処理水量	28.3 m ³ /日
集水屋根面積	約 5,000 m ²
年間降雨量	1568.9 mm/年
雨水利用システムフロー	
雨水流入制御	電動弁制御
↓	
沈砂槽	雨水第1流入槽 2.5m×8.2m×2.4mh×2槽 排砂ポンプ 2.2kw×1台
↓	
メッシュスクリーン	
↓	
雨水貯留槽	18槽 2.5m×8.2m×2.4mh×16槽
↓	
ろ過装置	急速砂ろ過装置 3.6m ³ /hr ろ過ポンプ 0.75kw×2台
↓ ←	上水補給水 FRP水槽 0.5m×2m×1m
↓	
雑用水槽	利用水 2.5m×8.2m×2.4mh×2槽 逆洗ポンプ 2.2kw×1台
↓	
揚水ポンプ	陸上形 揚水ポンプ 5.5kw×2台
↓	
高架水槽	FRP水槽 2m×2m×2mh

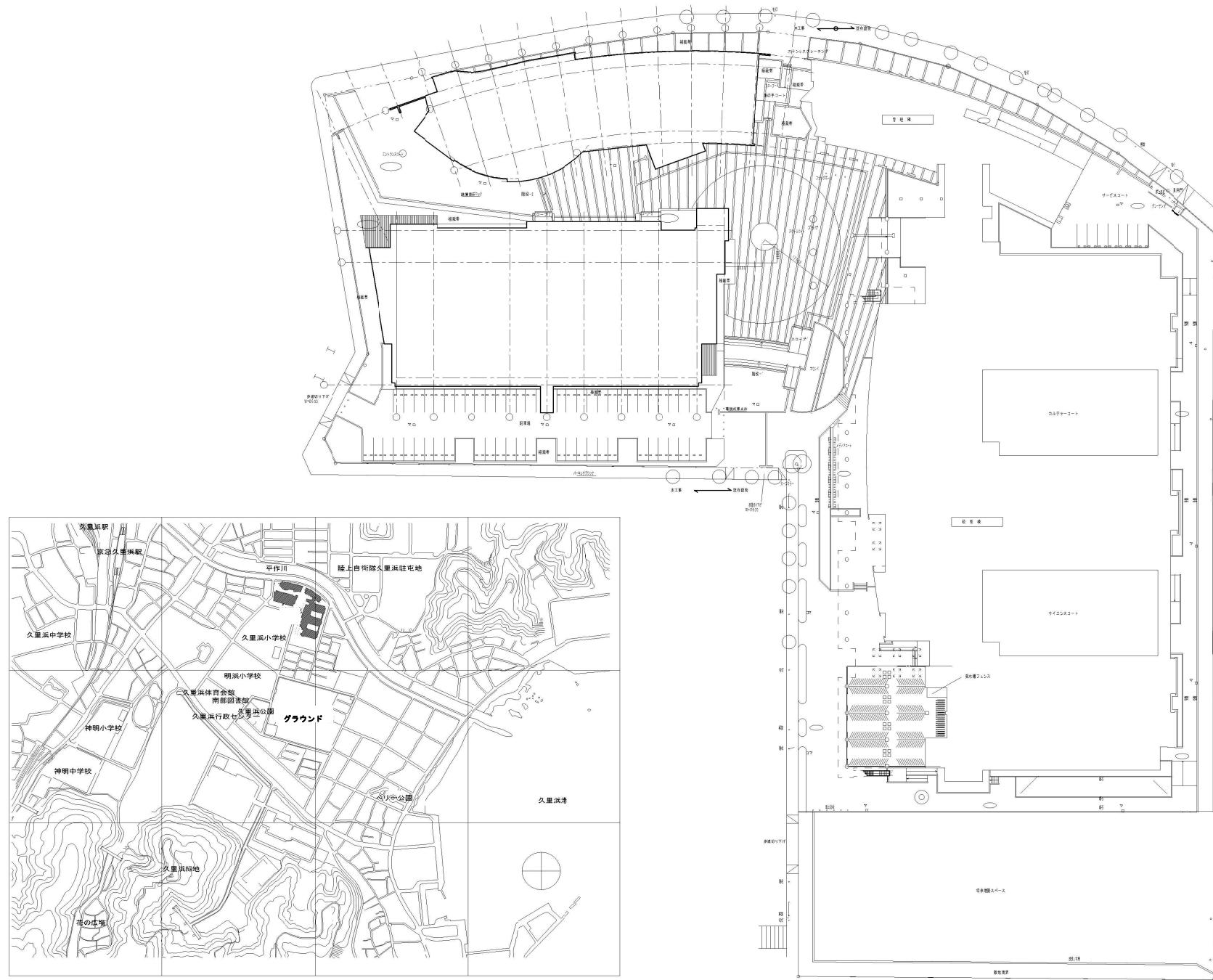
3. 業務内容

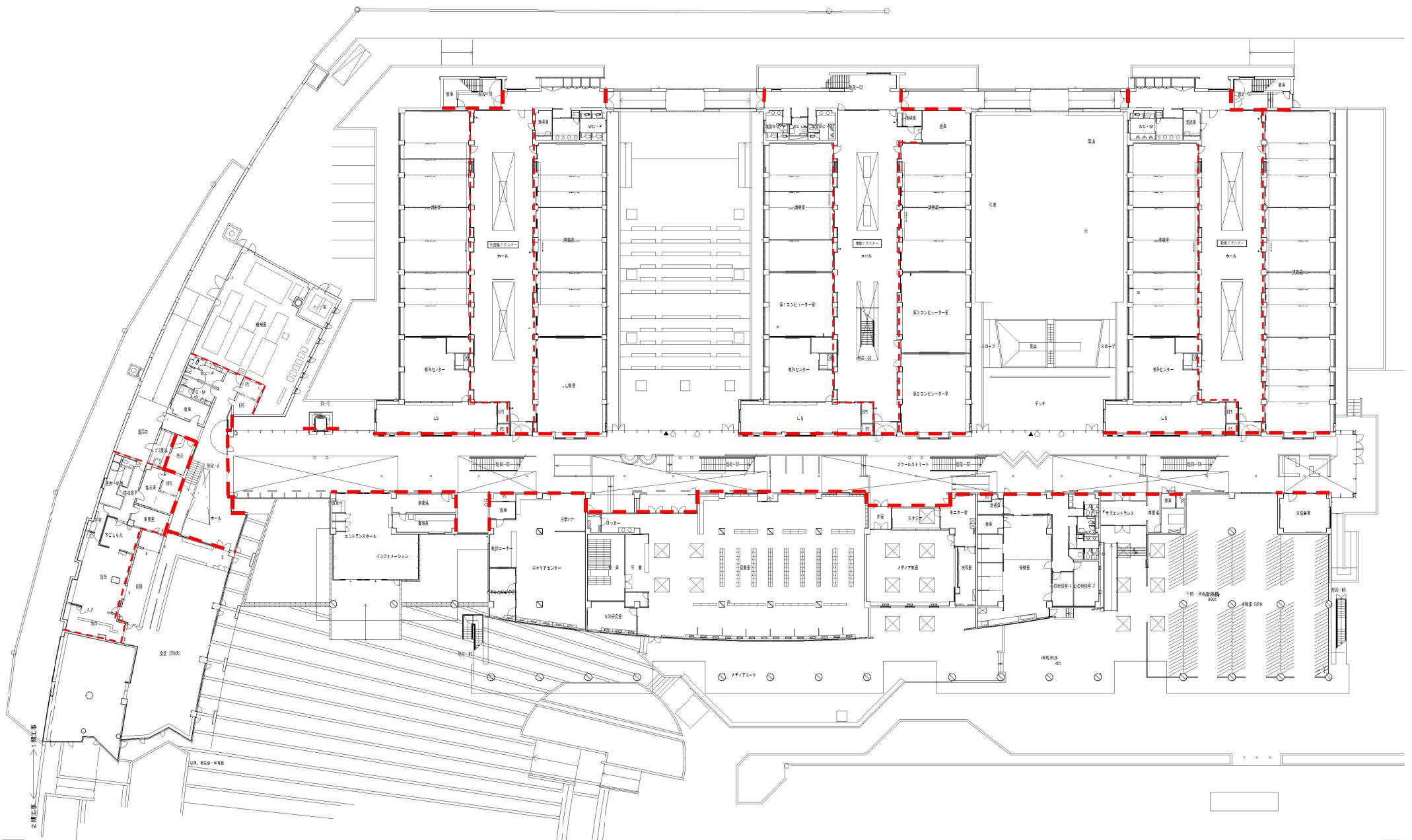
装置の点検、確認作業、検査を下記に示す

- 1) 雨水流入制御装置 設置状況確認
作動制御確認
- 2) 沈砂槽 槽内の砂堆積量の確認、必要により排砂ポンプにより砂を排出
砂排出ポンプの稼働確認(稼働時の振動、騒音、電流値、発錆状況等)
電極装置の取り付け状況と作動点検
清掃
取付け状況の点検
- 3) メッシュスクリーン 槽内の砂堆積量の確認
ろ過ポンプの稼働確認(稼働時の振動、騒音、電流値、発錆状況等)
電極装置の取り付け状況と作動点検
下記システム条件の確認
 - ① 雜用水槽補給水位で上水補給水より貯留水槽からの補給が優先
 - ② 上記の時に貯留水槽低水位の場合は上水補給水槽から補給
- 4) 雨水貯留槽 建築保全業務共通仕様書第2章定期点検等及び保守の循環ろ過装置の項に準じる。但し設置されていない項目は除く
装置の設置状況(基礎、配管、バルブ、発錆状況等)
運転状況確認(稼働時の振動、騒音、電流値等)
槽内エア溜まり排出
逆洗運転、汚れ状況の確認、運転機能確認
滅菌装置の稼働点検
- 5) ろ過装置 清洗剤の補充 次亜鉛素酸ナトリウム12%を薬液タンク(100L)に補充
ろ過タンク内点検(発錆等)及びろ材の状態確認
五方弁の作動状況確認

- 6) 上水補給水槽 作動制御及び安全制御作動の確認
装置の設置状況(基礎、配管、バルブ、発錆状況等)
補給電磁弁の作動確認
- 7) 雜用水槽 電極装置の取り付け状況と作動点検
逆洗ポンプの稼働確認(稼働時の振動、騒音、電流値、発錆状況等)
- 8) 揚水泵^{ソフ} 電極装置の取り付け状況と作動点検
建築保全業務共通仕様書第2章定期点検等及び保守の陸上ポンプの項に準じる
- 9) 水質検査 建築保全業務共通仕様書第2章定期点検等及び保守の循環ろ過装置の項に準じる

補足平面図



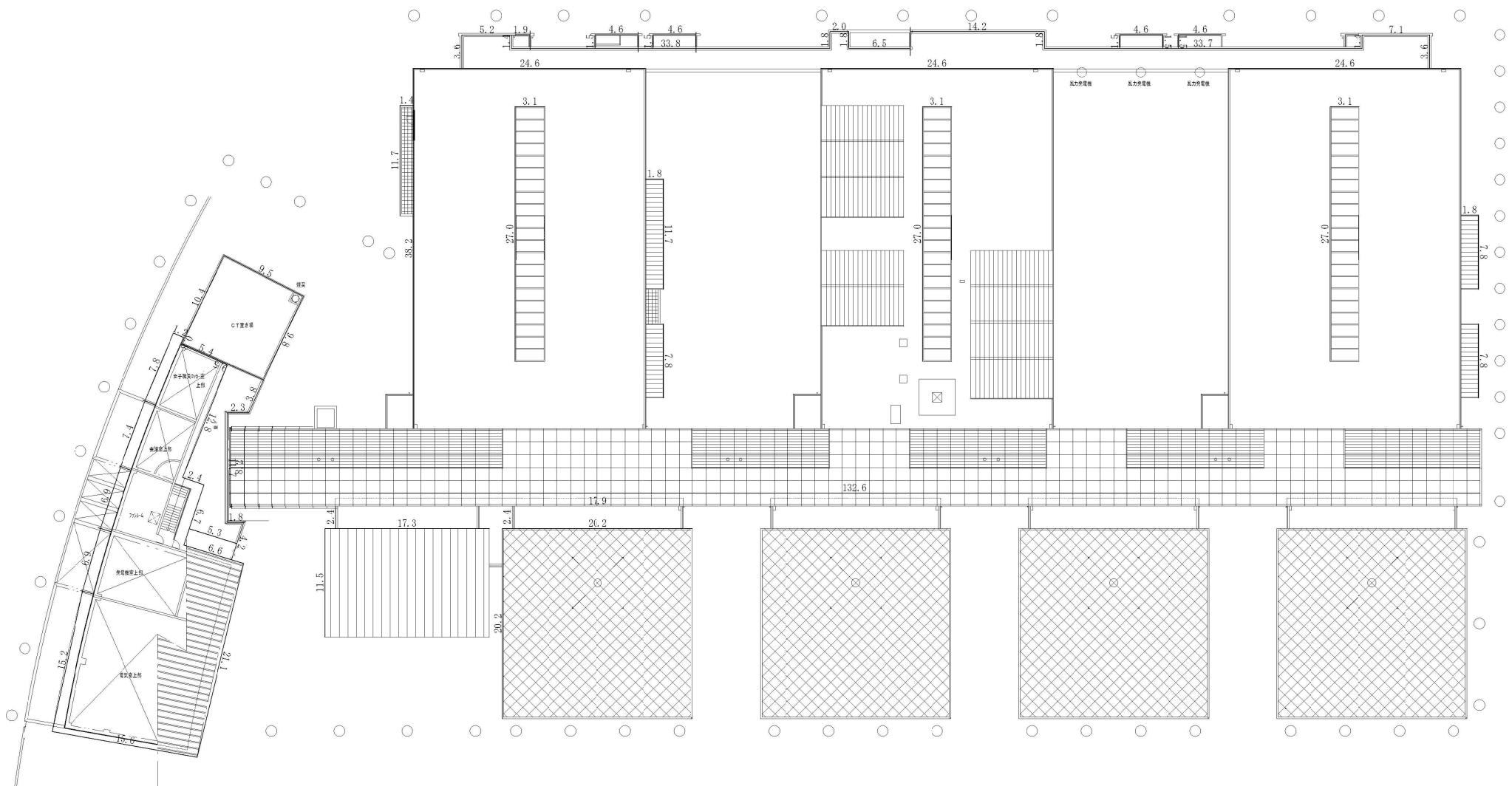


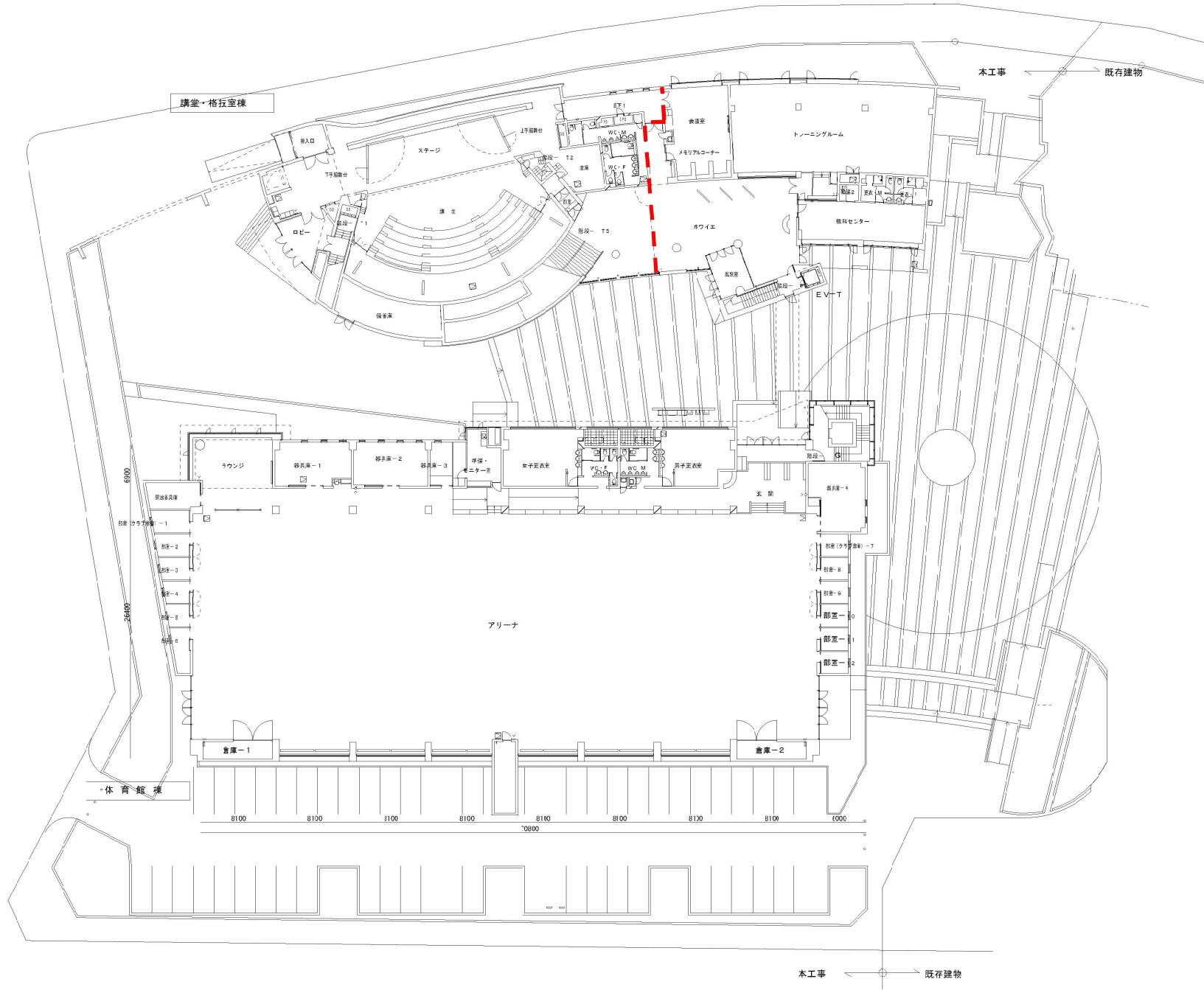
----- 建築基準法による区画線



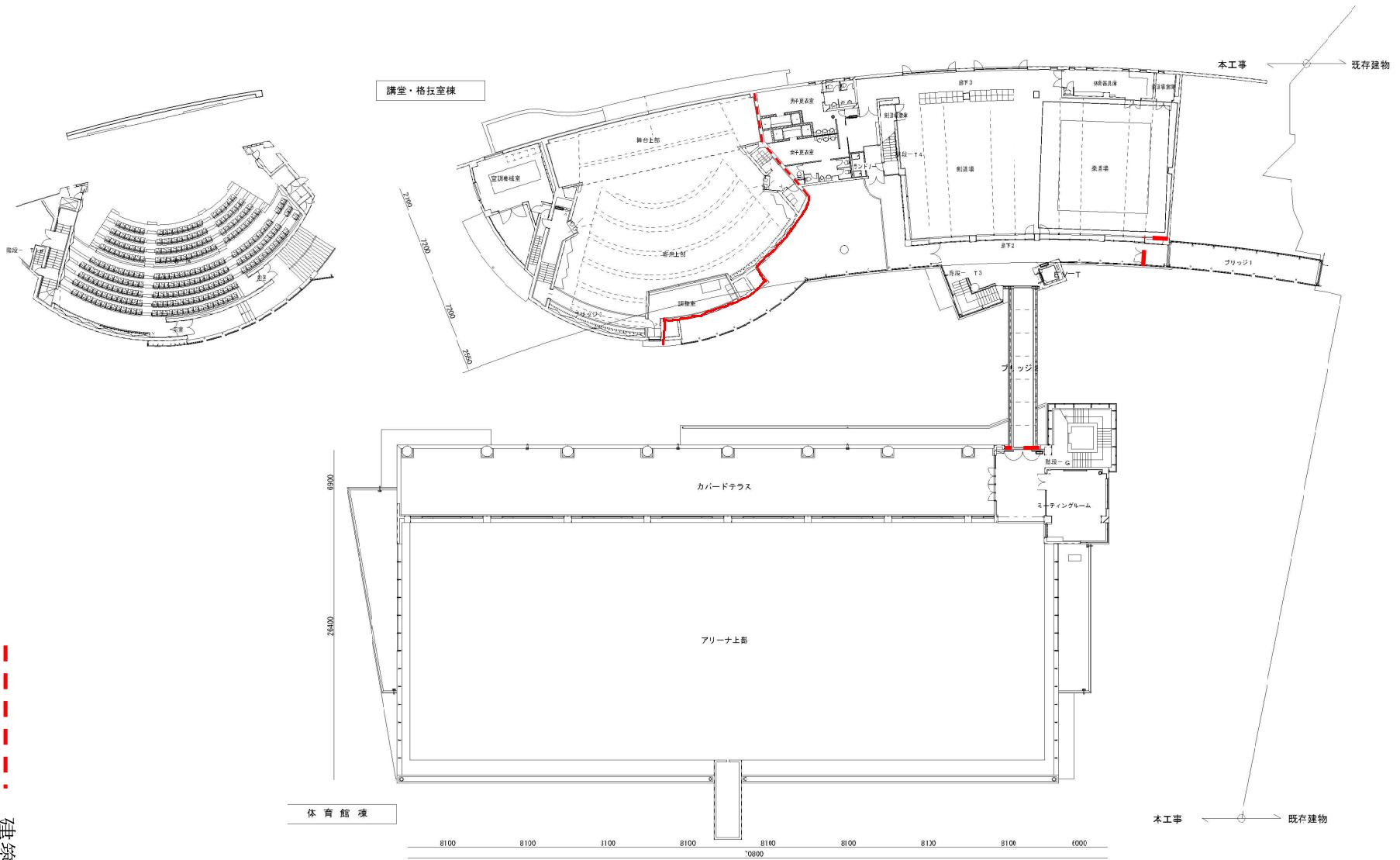


----- 建築基準法による区画線 -----

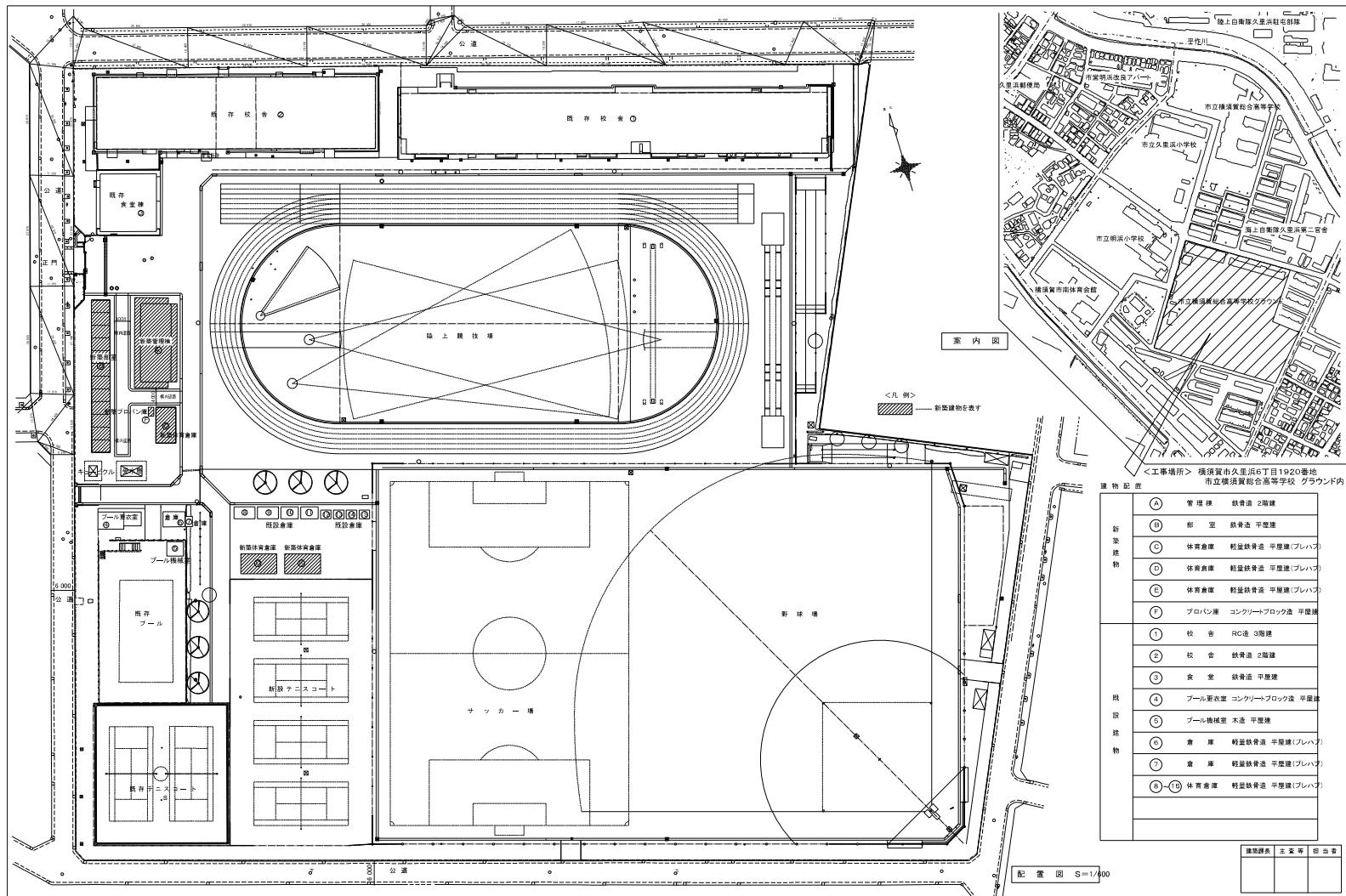


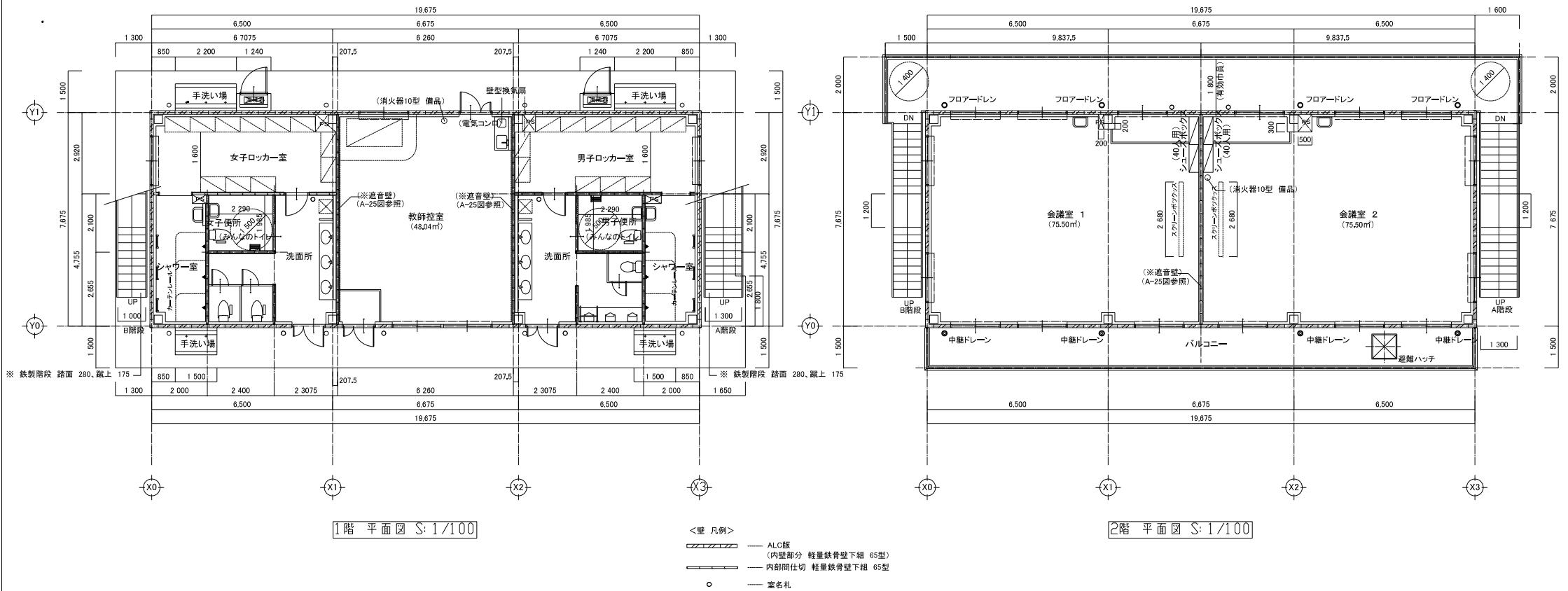


建築基準法による区画線

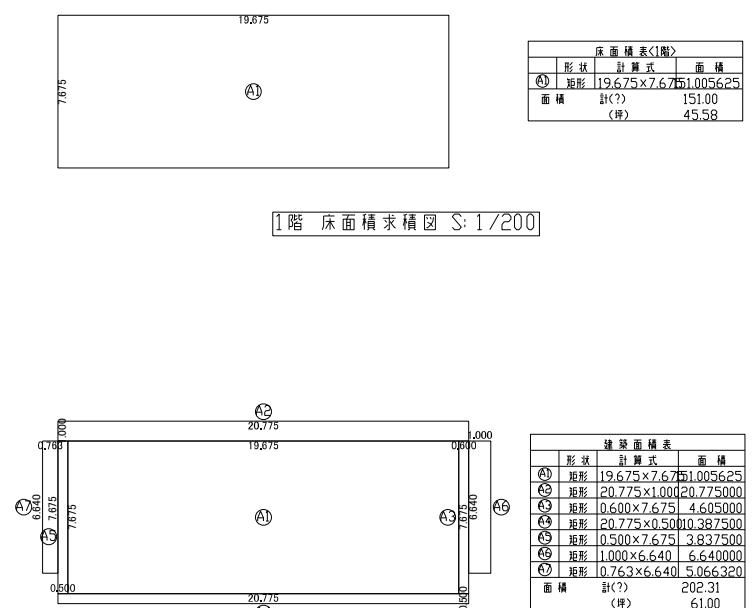
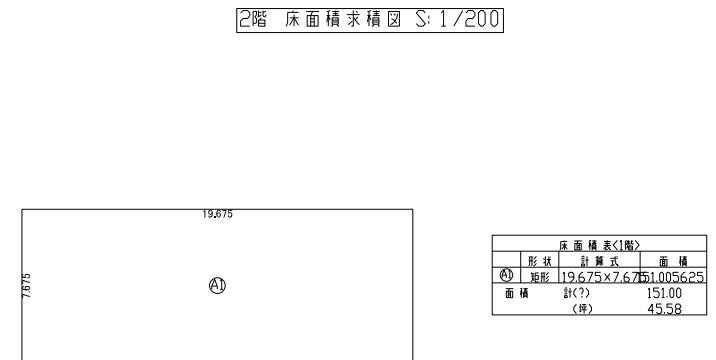
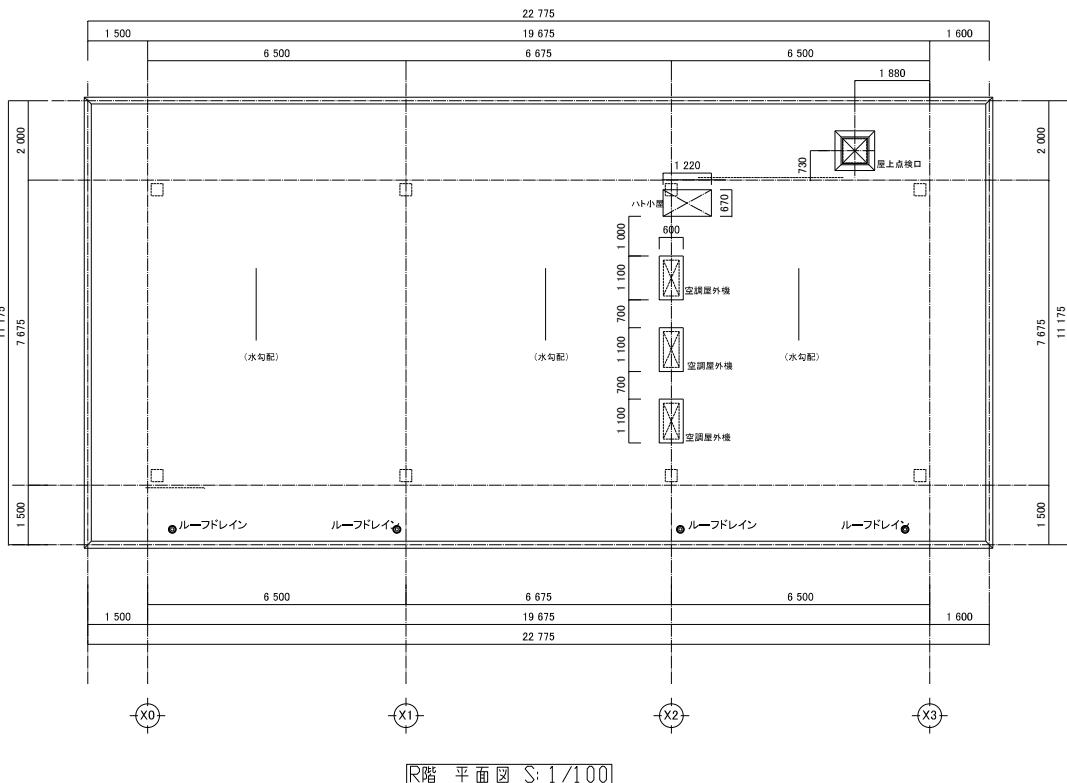


建築基準法による区画線

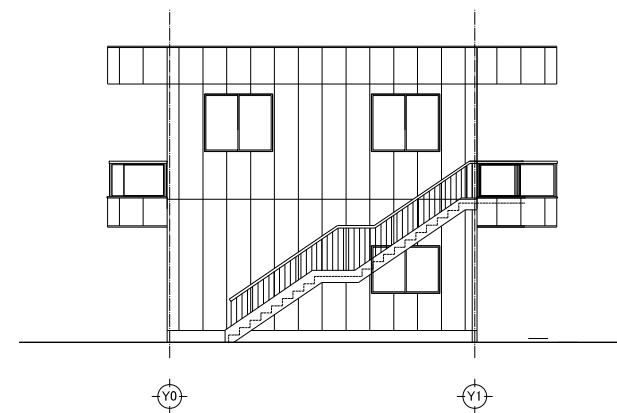




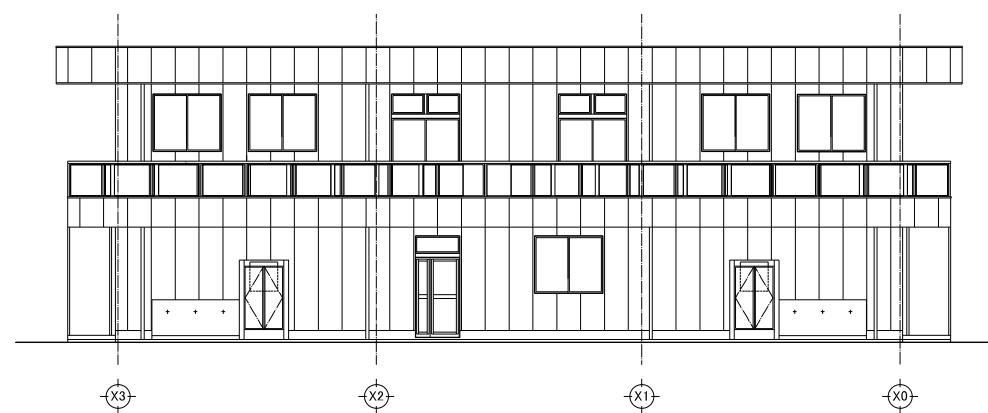
建築課長	主査	担当者



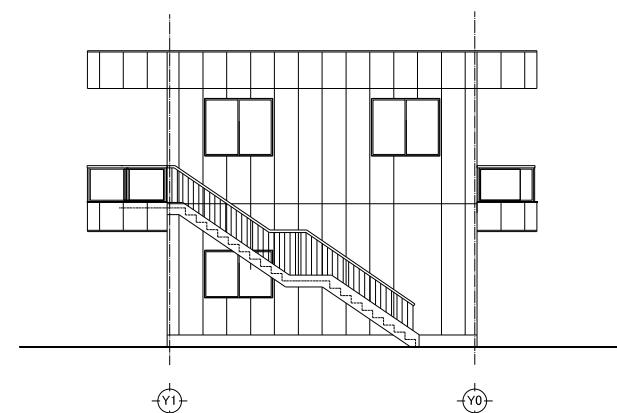
建築採長	主査	等	担当者



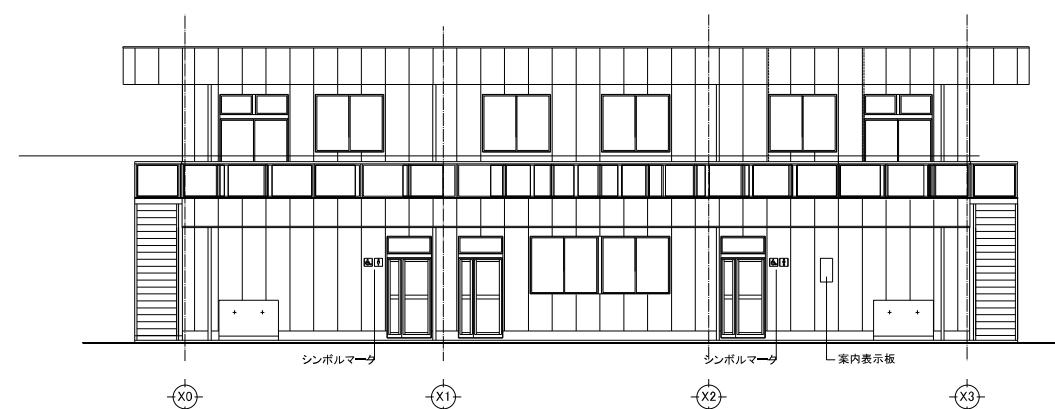
北側 立面図 S: 1/100



西側 立面図 S: 1/100



南側 立面図 S: 1/100

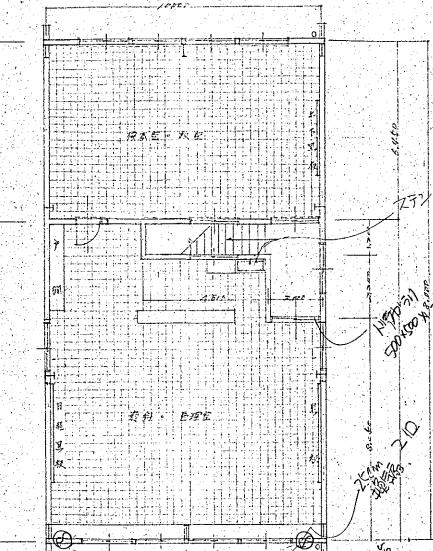


東側 立面図 S: 1/100

建築課長	主査等	担当者

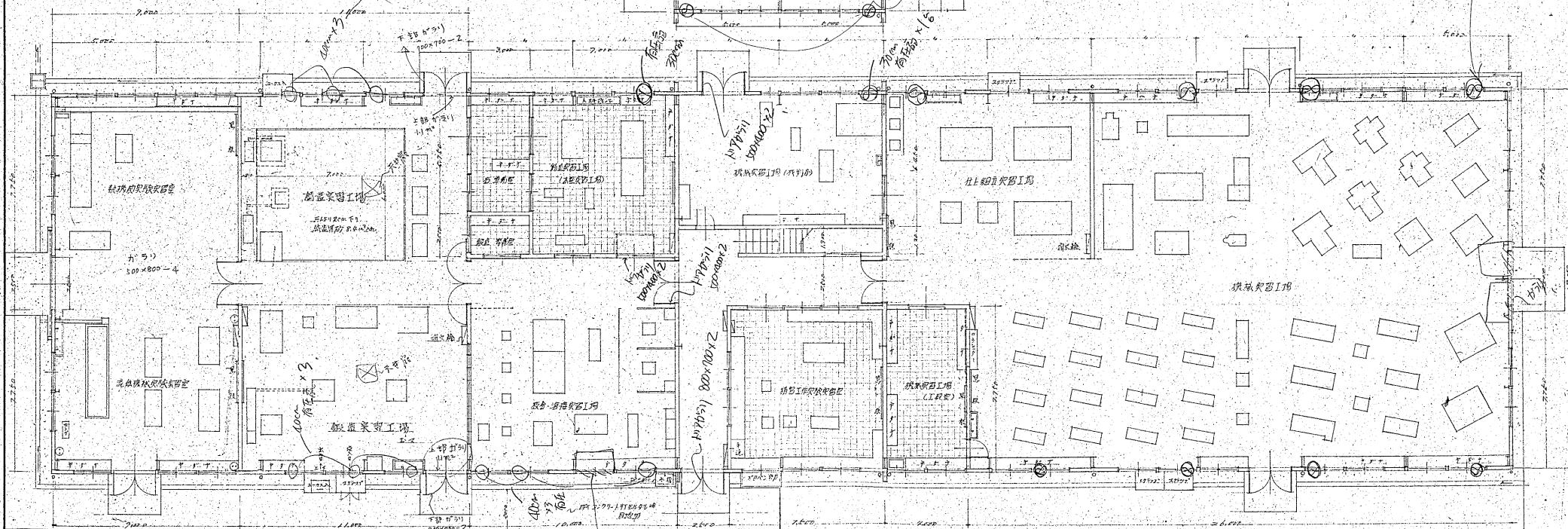
室内仕上表

室名	床	中木	壁	天井	井戸
機械実習工場	高級食塩重油付外付 セメント化シテ仕上	セメント化シテ仕上	PP 3回塗、耐候性剤、アクリル	新規化粧、細孔板仕上	
生上組合室工場	二脚十脚、化粧仕上				
機械室					
他構造					
流体機械					
鉄造	1部土四脚千脚化				
鋳造	三脚、壁と同色				
機器(機械用)	PP 3回塗、ラッピング、PP 2回		アクリル等、ラッピング	不燃性上塗り	
工具(4点目)					
機器(4点目)					
機械(機械用)			ガラス、アクリル		
工具(3点目)			アクリル等、PP等		
器具(器具用)					
通路(階段用)	コンクリート	カラーコート仕上	丸み出し、コート仕上、 天井 2m	ガラス	
資料、整理室	PP-12mm フローリング				
原本、教室					



アテンレス流し

2階平面図

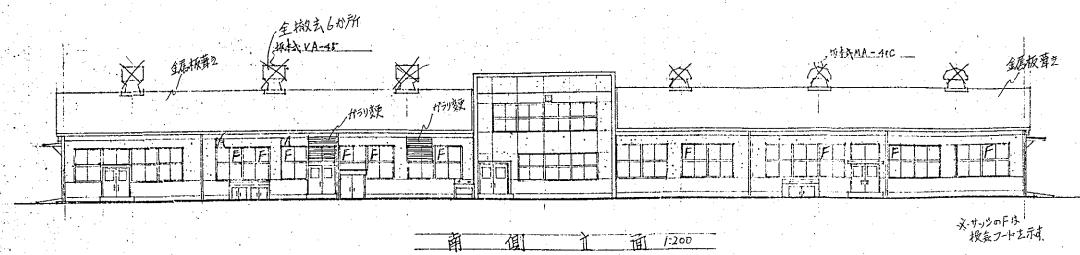


有り居
20mm + 0.5°

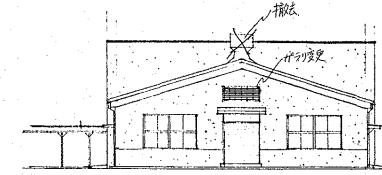
横須賀市建築部営繕課	
説明書記号	シ-100-2 緯尺 1/100 の 1
工事の名称及 図面の名稱	市立工業高等専学校機械科実習室改修工事 平面図・立面図上表
測定者名 設計者名 監修者名 監修年月日	○○○○ ○○○○ ○○○○ 41年 9月 2日

面図 S=100 基層、内部設施は別図に依る

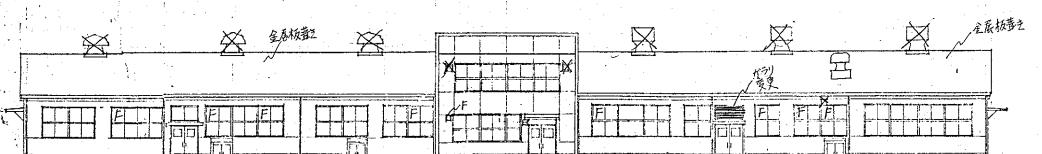
102
101



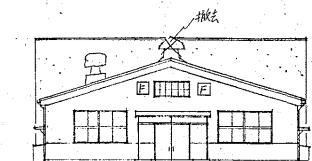
南側正面 1:200



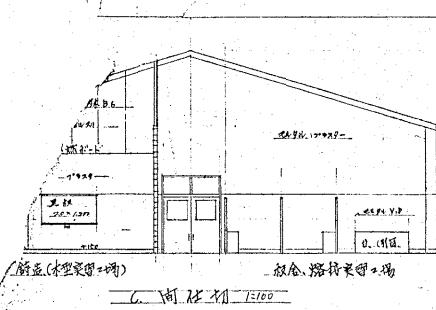
東側正面 1:200



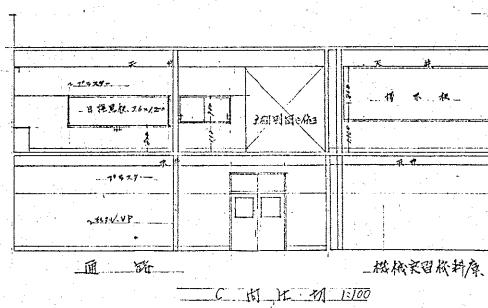
北側正面 1:200



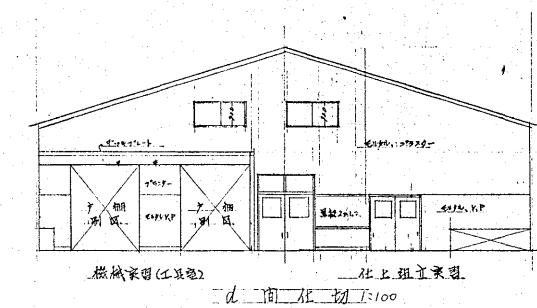
西側正面 1:200



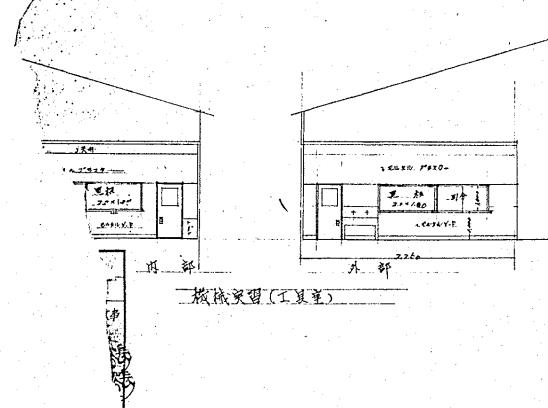
C. 柱状物 1:100



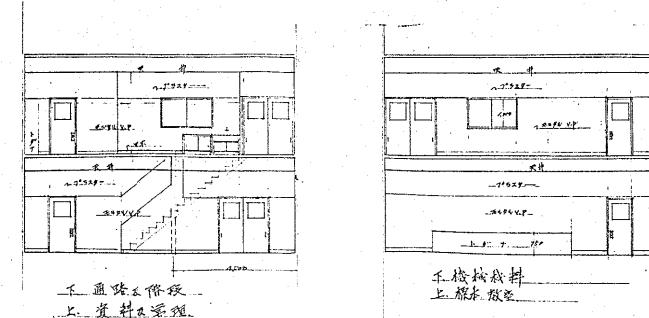
C. 柱状物 1:100



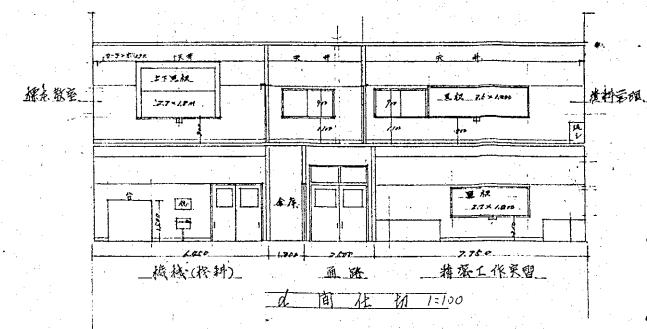
D. 柱状物 1:100



機械実習(工具室)

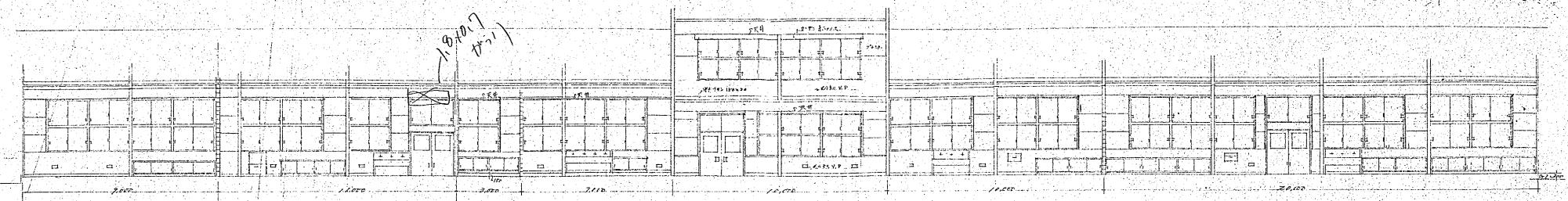


下道路を除く
上、資料室裏面

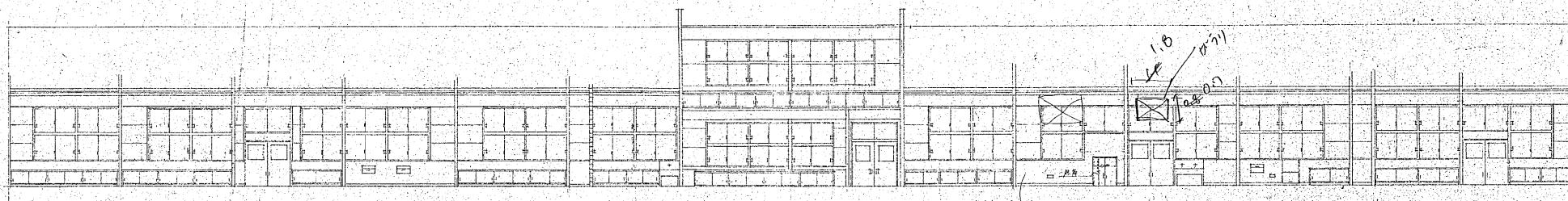


機械(機械)
直路
構築工作室

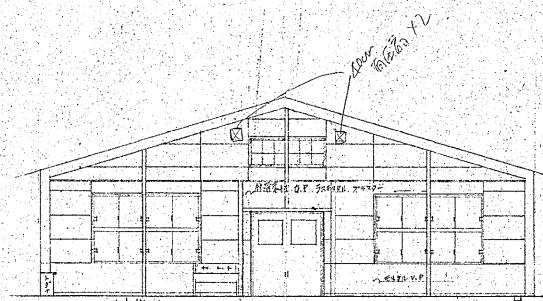
d. 地盤 1:100



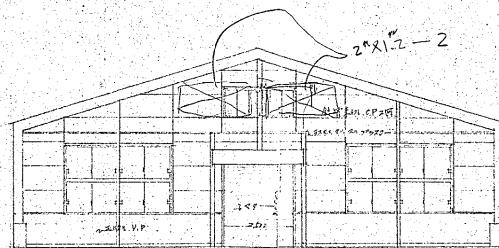
北側屋内構造図 6/100



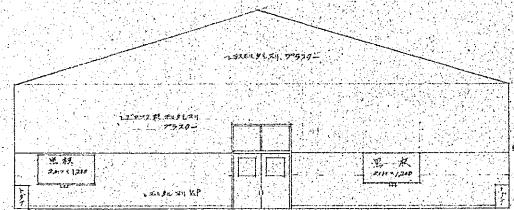
南側屋内構造図



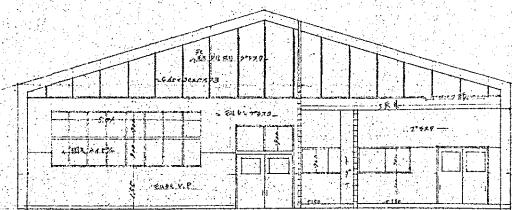
西側屋内構造図



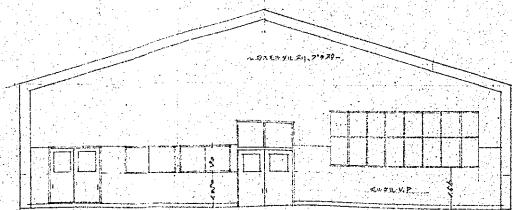
東側屋内構造図



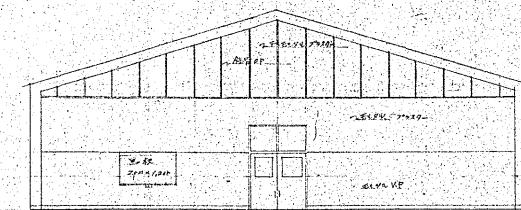
① 前切 駆動機械用流体機械室側



北面切

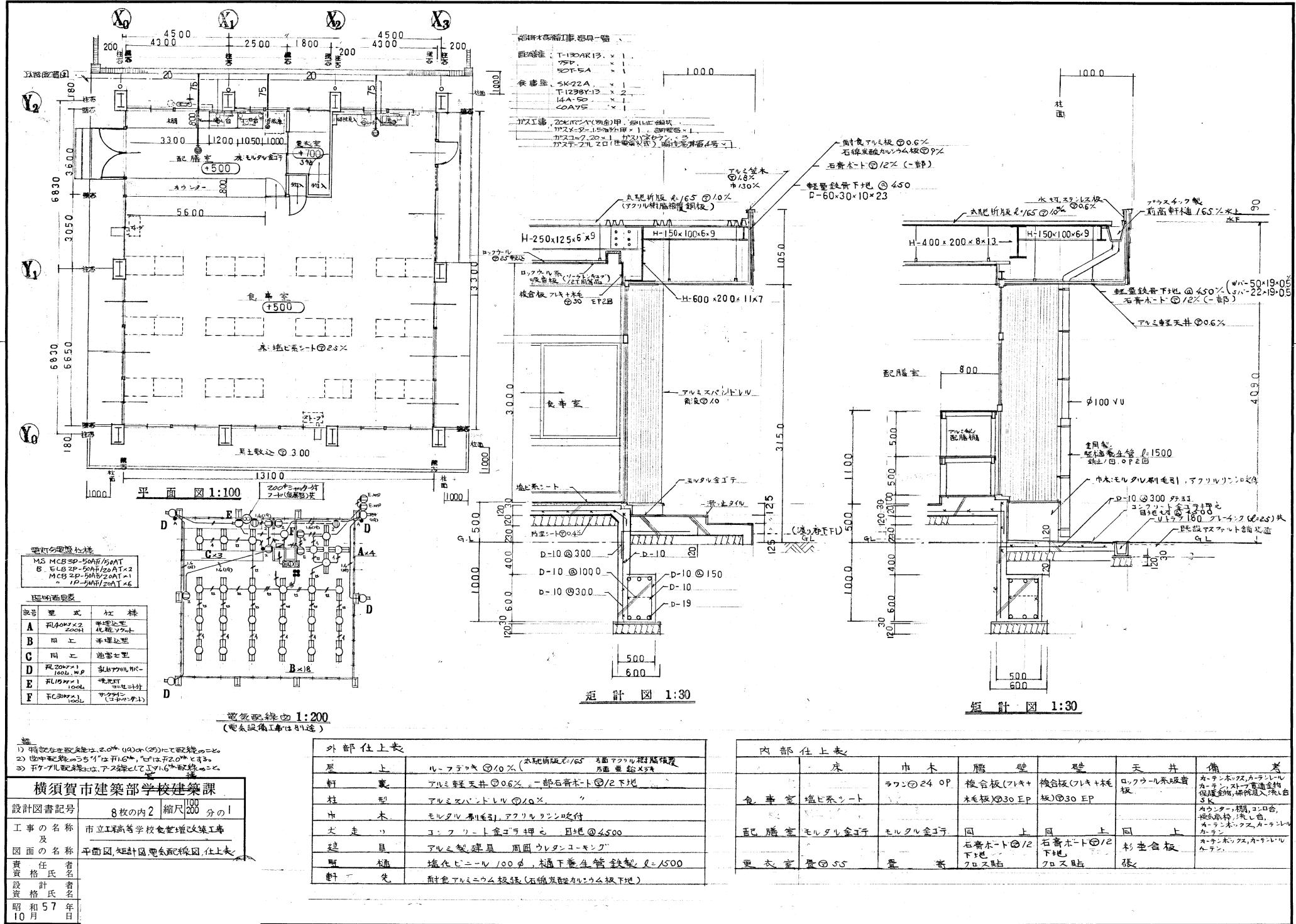


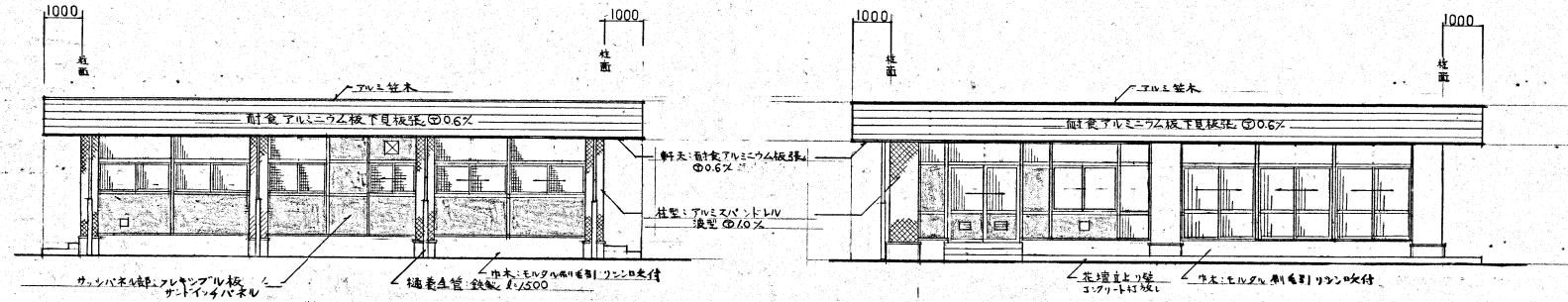
北面切



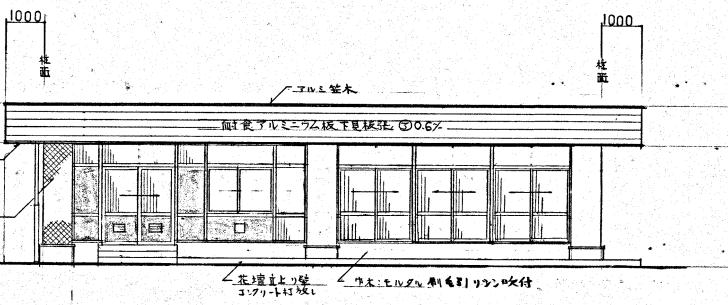
北面切 鋸造・鍛冶・鍛造実習工場側

横須賀市建築部営繕課	
設計図書記号	3/機構内 1 緯尺 1/10分の1
工事の名称	市立工業専門学校機械科実習室新築工事
面の名称	室内構造図
責任者名	内藤
設計者名	内藤
施行年	昭和41年 9月8日

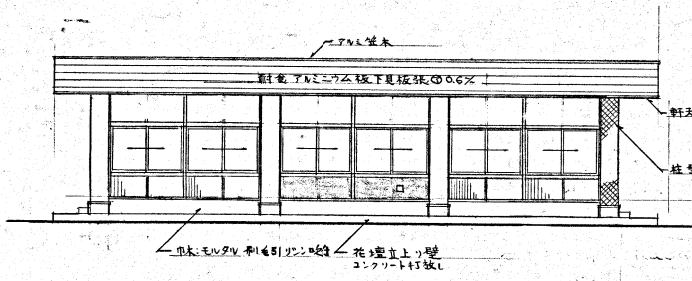




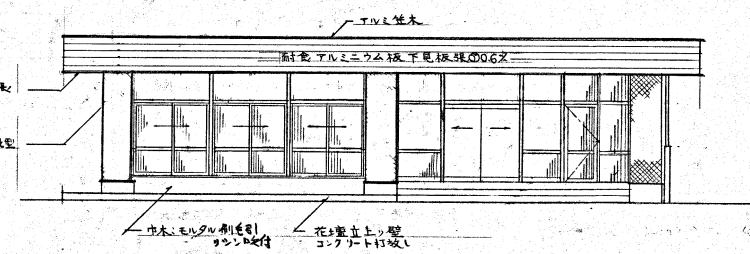
北立面図 1:100



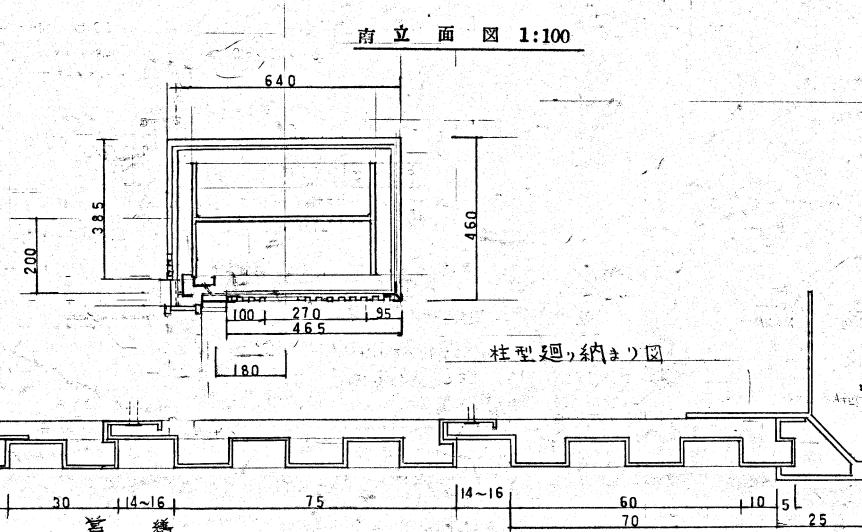
西立面図 1:100



南立面図 1:100



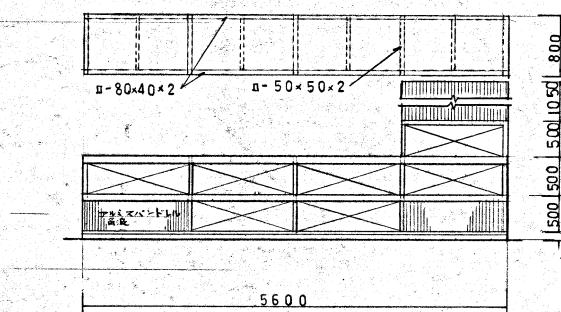
東立面図 1:100



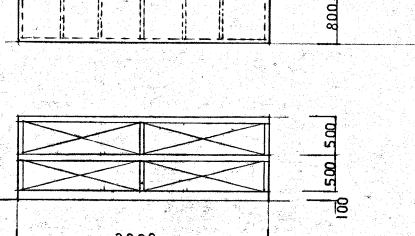
柱型回り納まり図

横須賀市建築部学校建築課		
設計図書記号	8枚の内4 線尺 50 100分の1	
工事の名称及 図面の名称	市立工業高等学校食堂増改築工事 立面図、カウンター詳細図	
責任者名 資格氏名		
設計者名 資格氏名		
昭和57年 10月 日		

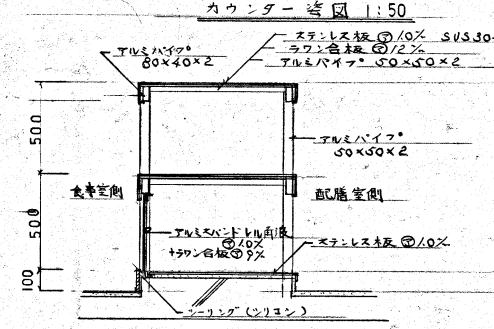
角波スパンドレル③10×納まり図



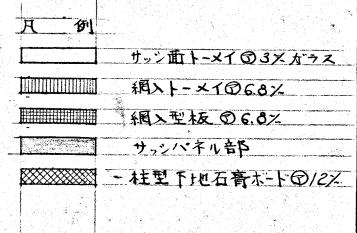
カウンター等図 1:50

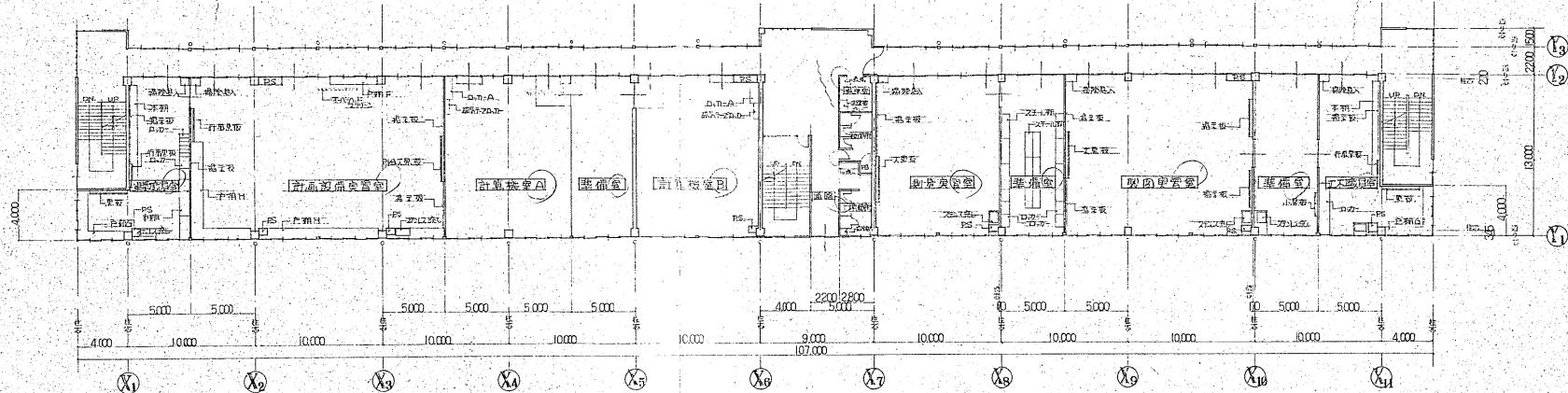


配膳棚等図 1:50

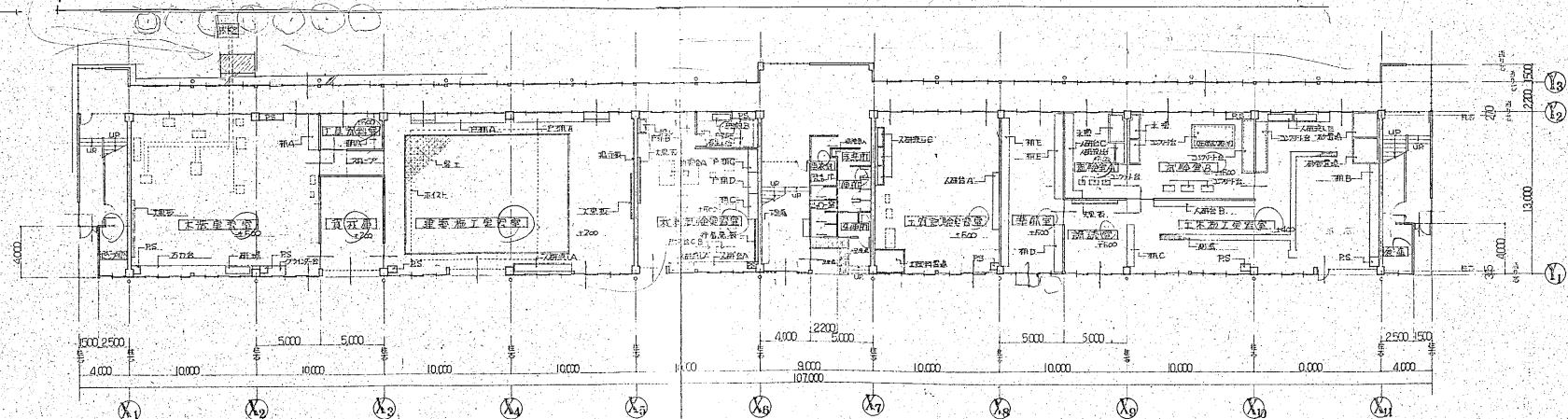


カウンターケース配膳棚等図 1:20 (参考)





2階平面図 1:200



1階平面図 1:200

横須賀市建築部營繕課

工事名稱 市立工業高等専修学校土木科及び建築科
実習室改築工事

図面名稱 1階平面図 2階平面図

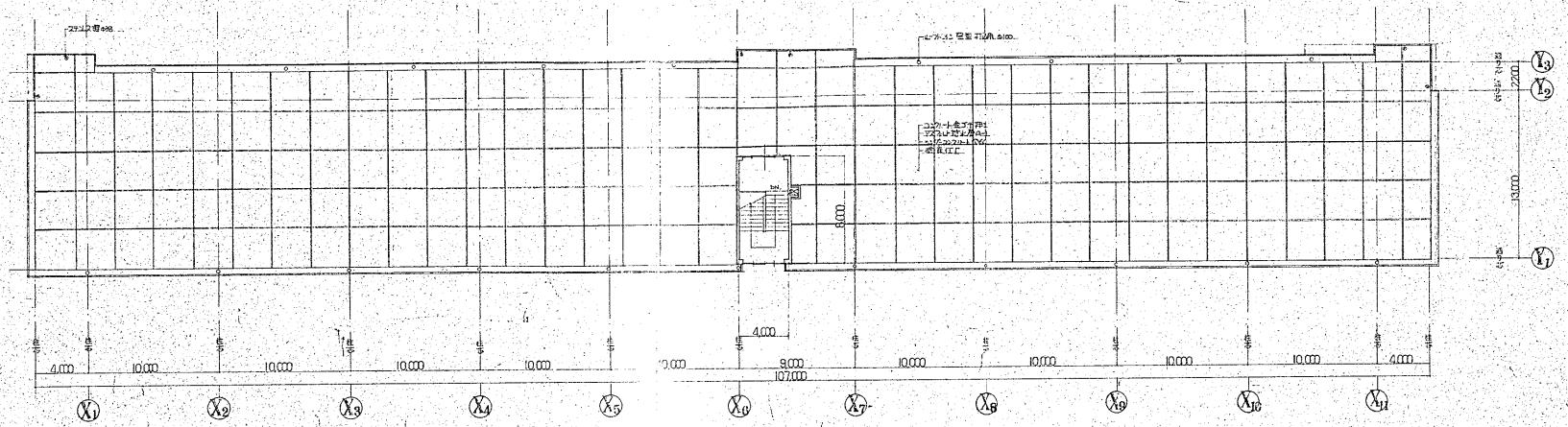
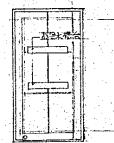
図面番号 43枚の内 2. 頃 尺 1:200

責任者
資格氏名

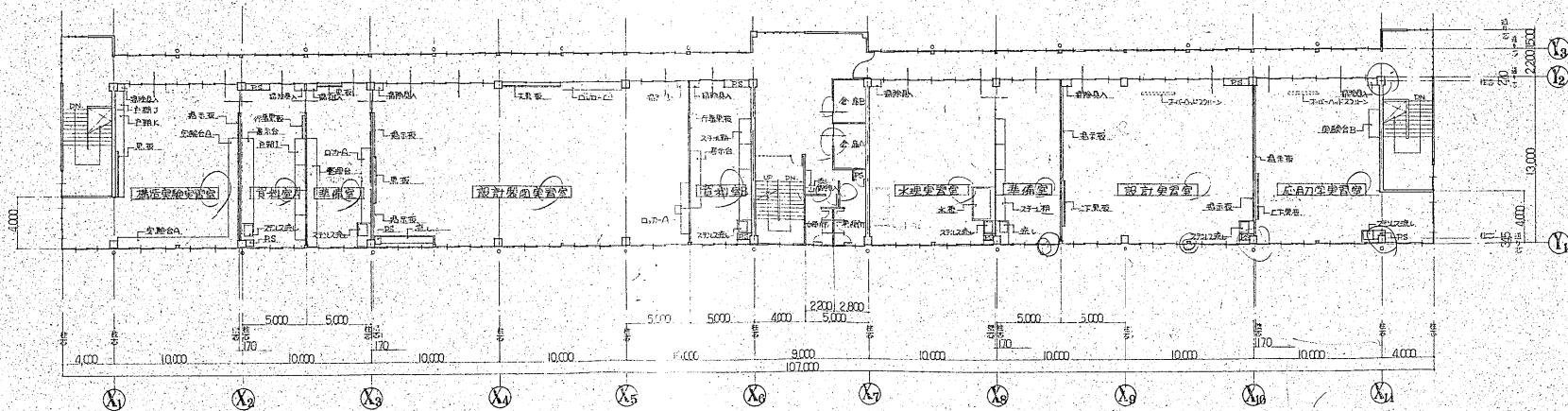
設計者
資格氏名

昭和16年1月
日

P.H.屋階平面図 1:200



屋階平面図 1:200



3階平面図 1:200

横須賀市建築部營繕課

工事名稱 市立工業高等學校土木科及び建築科
実習室増築工事

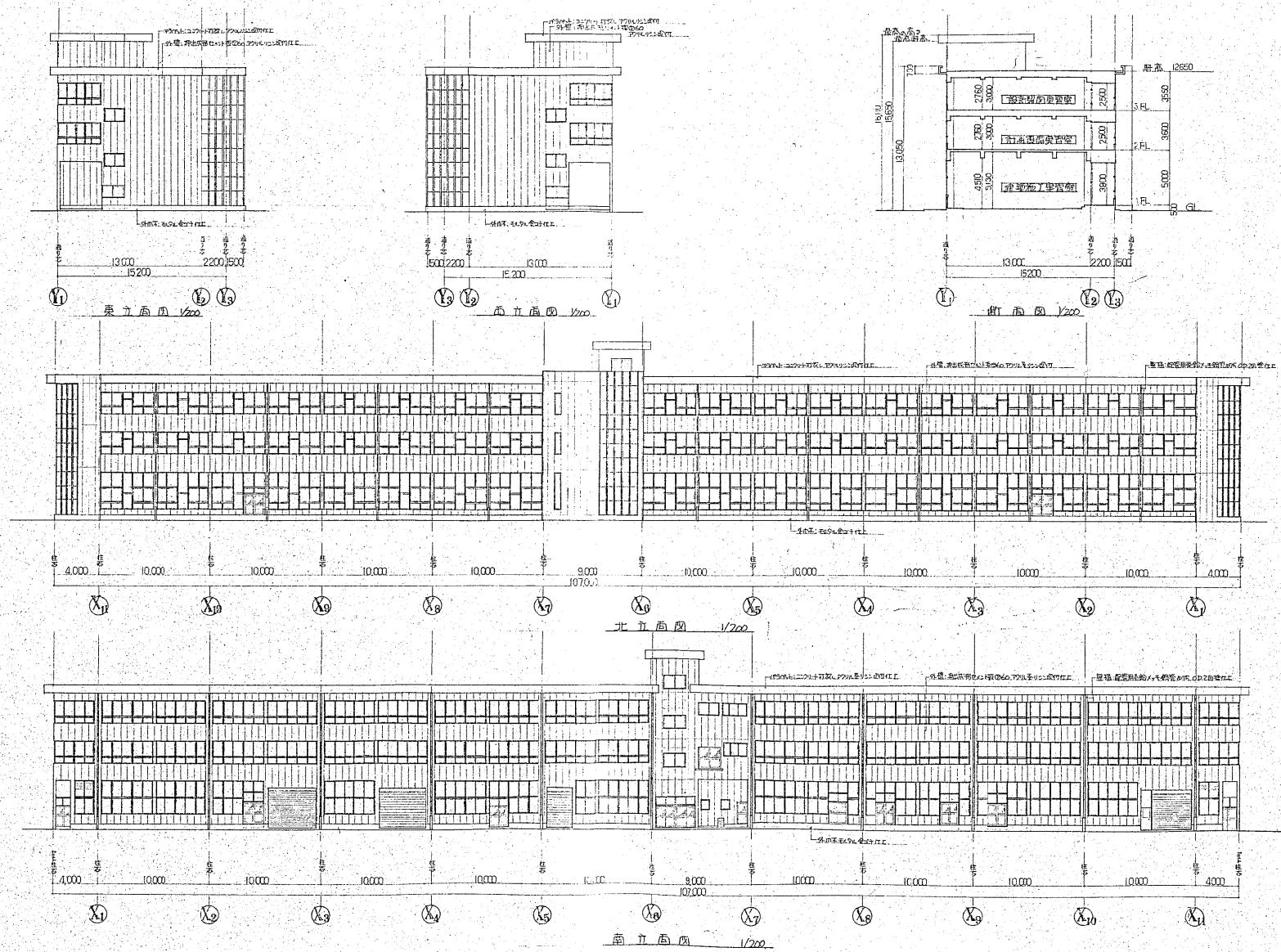
圖面名稱 3階平面図、屋階平面図

圖面番号 43枚の内 3
規格 尺 1:200

責任者
資格氏名

監督者
資格氏名

昭和 暫年
10月 日



横須賀市建築部營繕課

工事名稱 市立工業高等学校土木科及び鉄筋
実習室増改築工事

圖面名稱 各立面図、中間図

圖面番号 43枚の内 4 種 尺

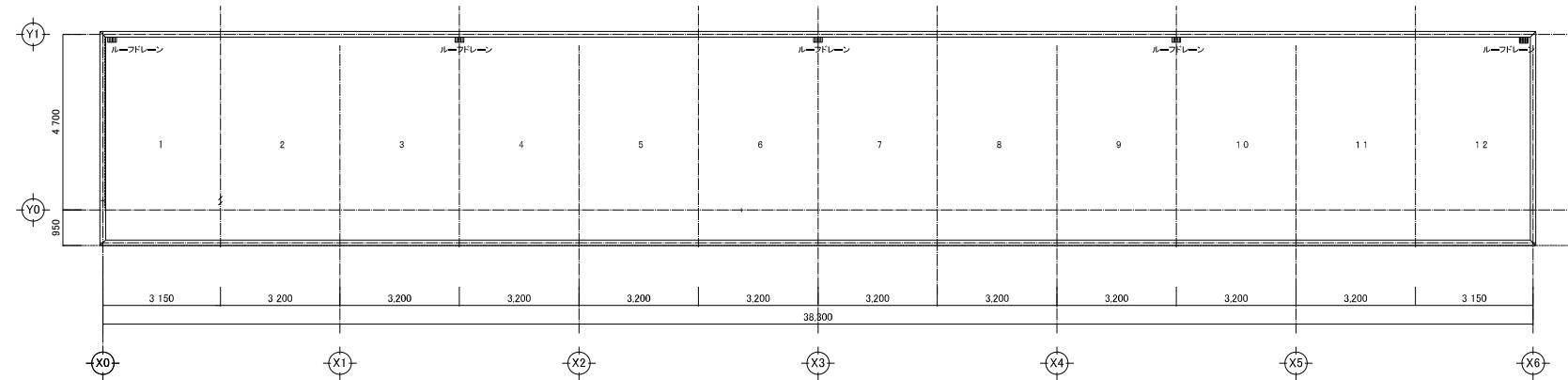
責任者名

資格氏名

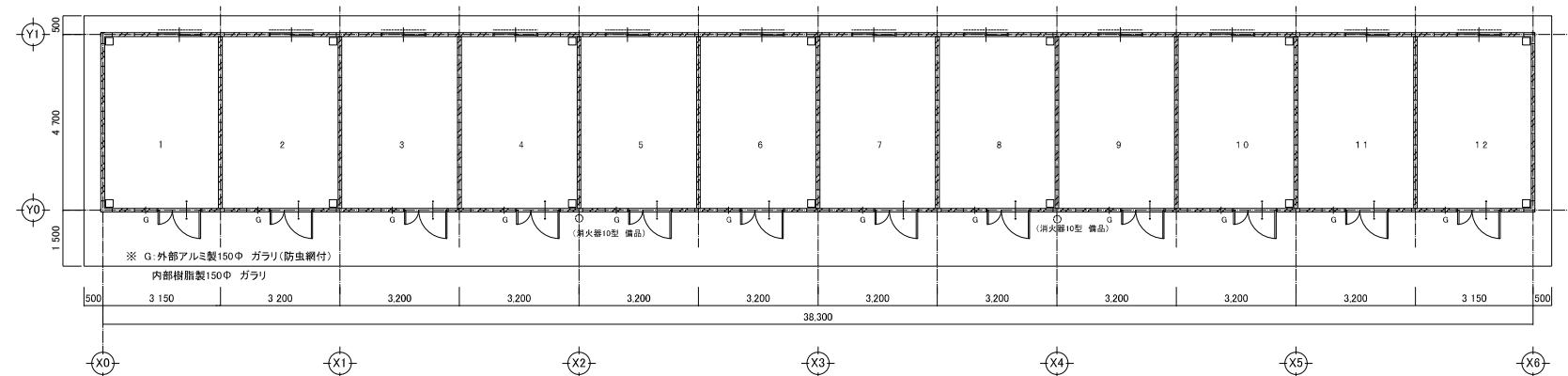
監督者名

資格氏名

昭和38年
10月 日

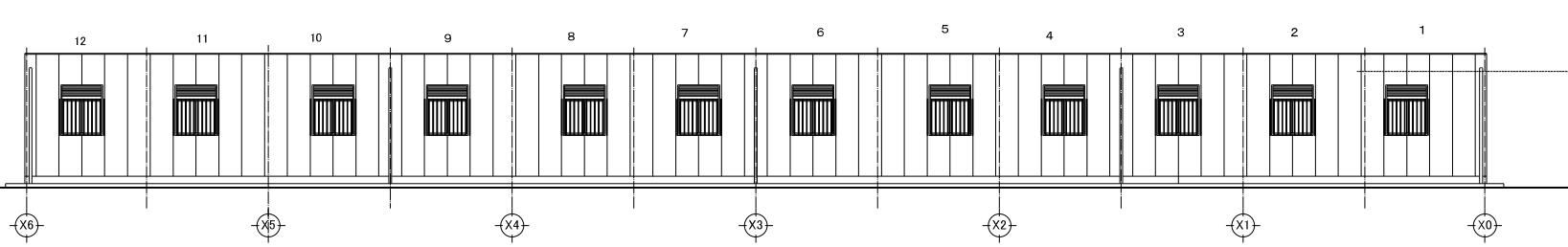


R階 平面図 S: 1/100

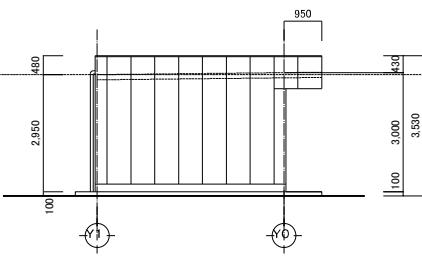


1階 平面図 S: 1/100

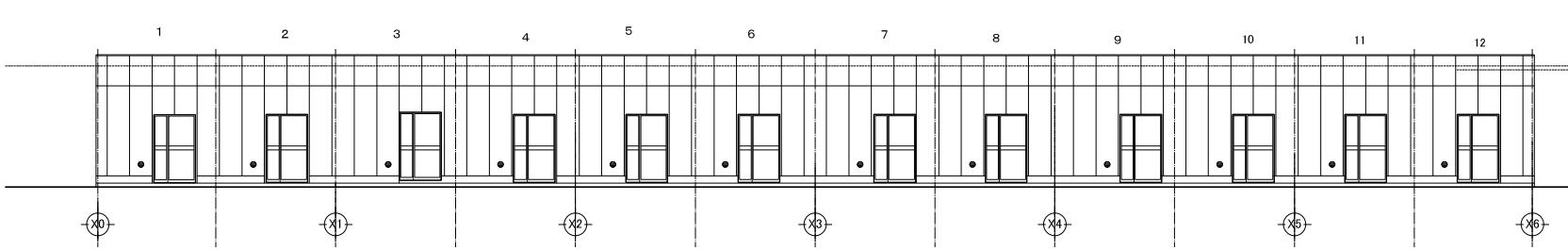
建築課長	主査等	担当者



西側立面図 S: 1/100

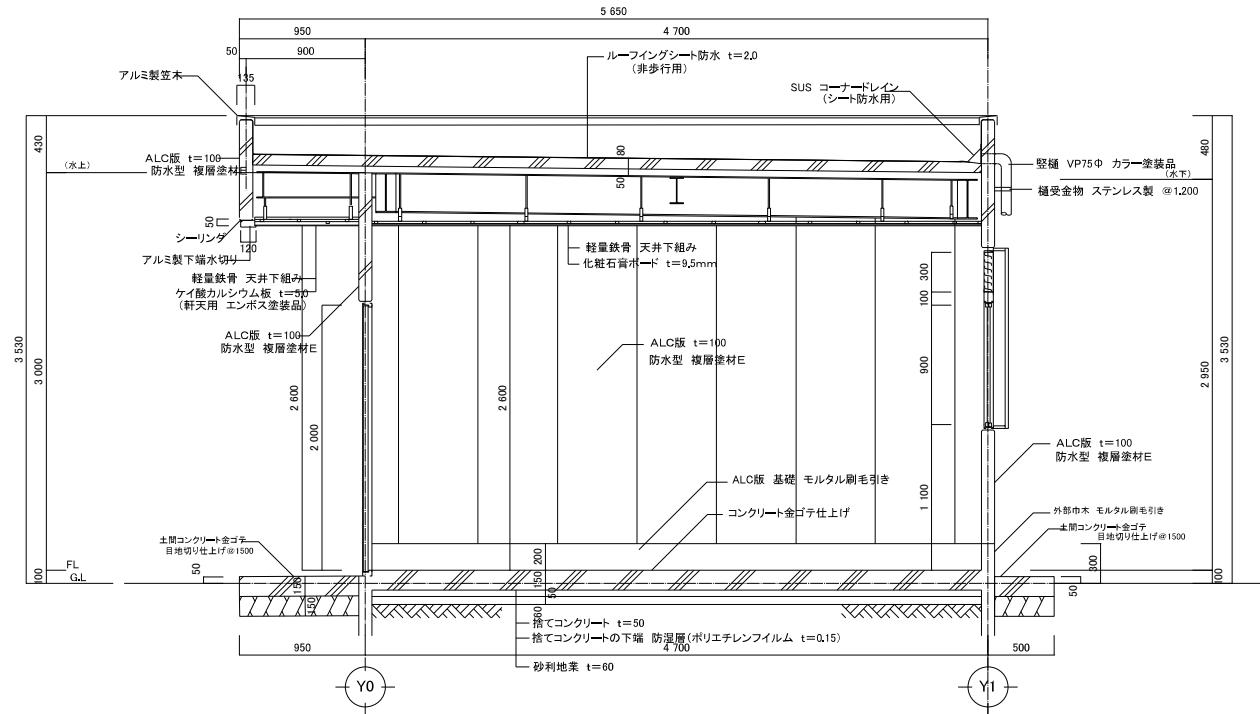


南側立面図 S: 1/100



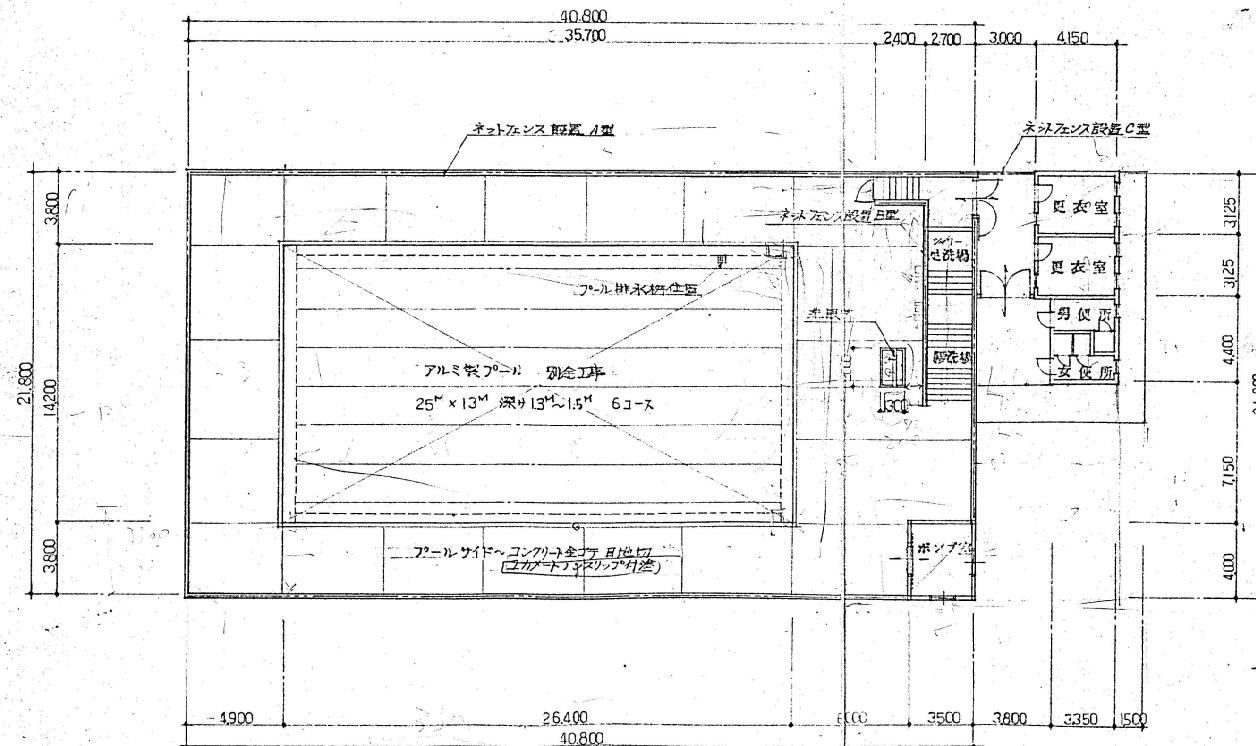
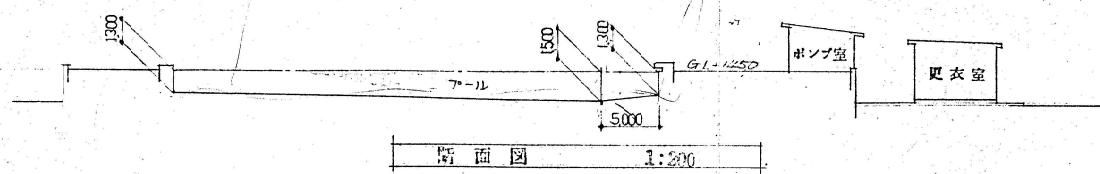
東側立面図 S: 1/100

北側立面図 S: 1/100



矩計図 S: 1/30

建築課長	主査等	担当者



横須賀市建築部学校建築課

設計図書記号 枚の内2 縮尺 1:200

工事の名称 市立工業高等学校フーリ新設工事

図面の名称 平面図

責任者名

資格者名

設計者名

資格者名

昭和52年1月

小学校費

年日

仕上表

外部

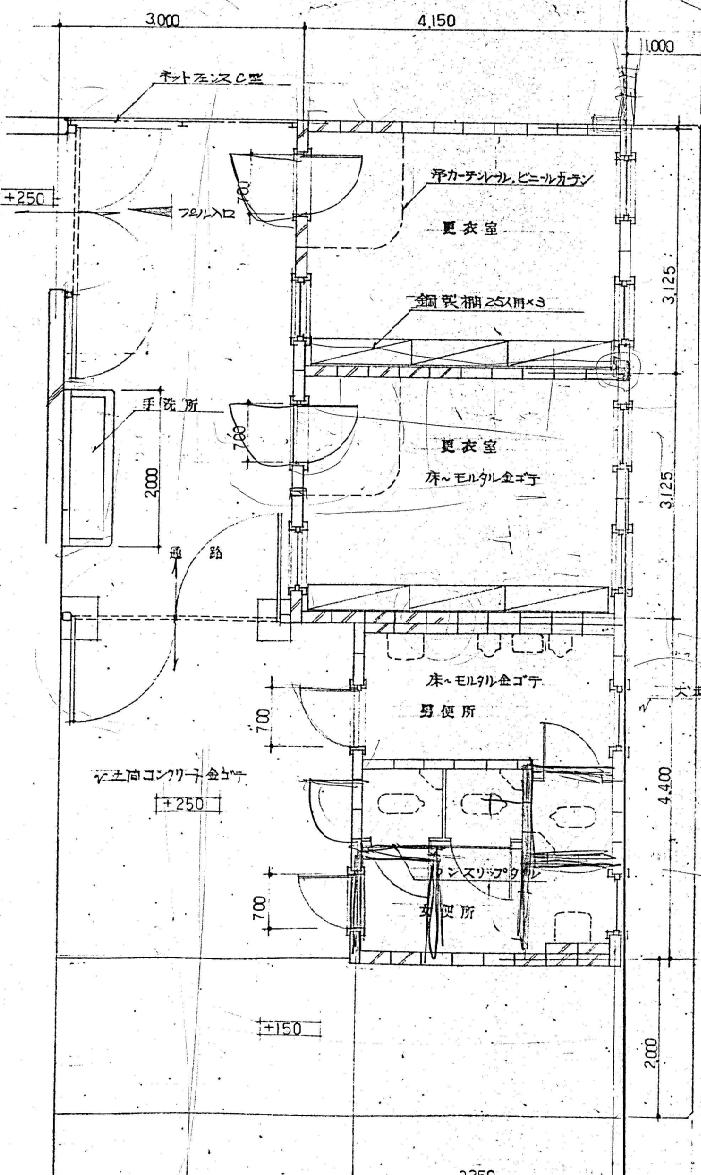
屋根	モルタル防水板
軒	白セメント吹付
瓦	ビニールペイント塗装(シーラー1回)
外壁	C型コンクリートアロフの50化粧板 アクリルボリッシュローブ付

更衣室

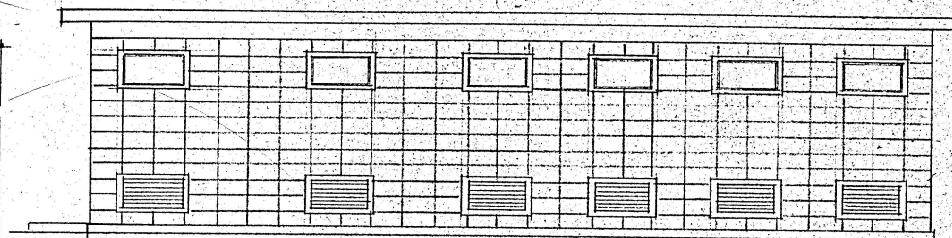
床	モルタル金ゴテ仕上
市木	コンクリート打放し
壁	C型コンクリートアロフの50化粧板
天井	白セメント吹付

臥室

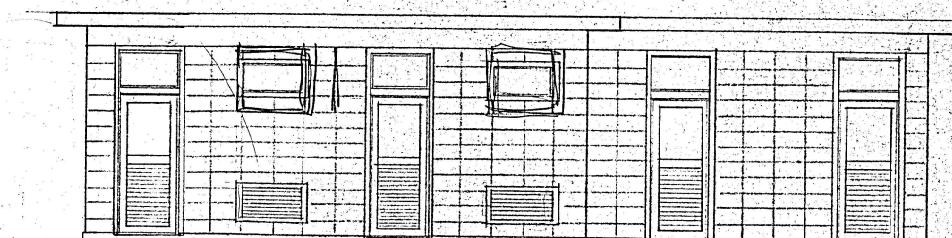
床	ビニールペイント3回塗(シーラー1回)
市木	モルタル金ゴテ仕上
壁	モルタルカタツムリ
天井	C型コンクリートアロフの50化粧板
床	白セメント吹付
面	面路、大差り
床	モルタル打放し仕上 鉄筋タテヨコφ20@300



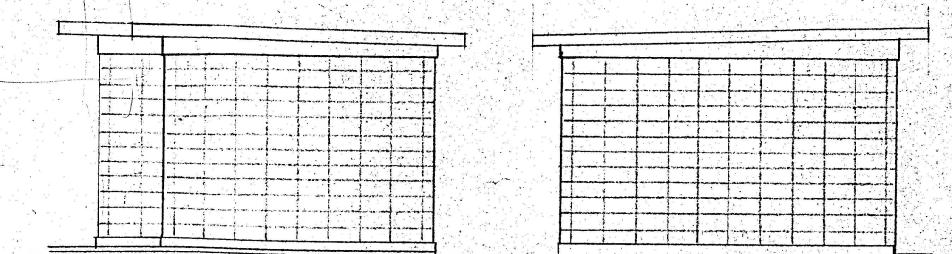
更衣室・便所平面詳細図 1:50



北立面図 1:50



南立面図 1:50



東立面図 1:50



西立面図 1:50

横須賀市建築部学校建築課

設計図書記号	11枚の内	縮尺	分の
工事の名称	市立各学校共通図		
図面の名称	平頂詳細図		
責任者名	平野詳	氏名	田中
設計格	平野詳	者名	田中
設置格	平野詳	者名	田中
昭和54年4月	年	月	日

令和5年度	横須賀総合高等学校空調設備ほか保全業務委託			内訳書					
請負委託費									
委託価格									
名 称	摘要	数 量	単位	単 価	金 額	備 考			
委託価格									
1. 直接業務費		1	式						
2. 業務管理費		1	式						
3. 一般管理費等		1	式						
計 (委託価格)									

名称	摘要	数量	単位	単価	金額	備考
1. 直接業務費						
(空調設備保全等)						
空調設備保全		1	式			
執務環境測定等		1	式			
直接物品費		1	式			
計						
合計（直接業務費）						