

現場説明書

- 1 業務名 十三峠配水池更新工事に伴う配水池詳細設計業務委託
2 監督員 技術部 水道施設課

説明事項

1. 入札等に関する事項について

- (1) この業務の入札又は見積(以下「入札等」という。)は、業務委託契約書又は業務委託請書(以下「契約書等」という。)、入札公告又は指名競争入札執行通知書及びこの説明書に記載する条件により、横須賀市の上下水道局契約規程によりその例によることとされている契約規則、契約履行規則及び工事等検査規則(以下「契約規則等」という。)に従って行う。
- (2) 入札等後は、設計書、仕様書及び図面(この説明書及び質問回答書を含む。以下「設計図書」という。)、契約書等若しくは契約規則等の内容又は施行場所の状況について、不明等を理由として異議の申立てはできないので、入札等前に十分究明すること。

2. 前払金について

前払金 する ~~しない~~
前払金を受けようとする場合は、その旨を申し出ること。

3. 部分払について

部分払 する(——回以内) ~~しない~~

4. ~~継続事業に係る業務の各会計年度別支払限度額について~~

- ~~(1) 継続事業に係る業務の各会計年度における委託代金額の支払限度額及び前払金の割合は、次のとおりである。~~

会計年度	支払限度額 (委託代金額に対する割合)	前払金
初年度(——年度)	——%	支払限度額・委託代金額の——%
第2年度(——年度)	——%	支払限度額・委託代金額の——%
第3年度(——年度)	——%	支払限度額・委託代金額の——%

- ~~(2) 各会計年度における委託代金額の支払限度額は、受託者決定後業務委託契約書を作成するまでに受託者に通知する。~~

5. 契約に関する事項について

- (1) 設計図書関係
- ア 土木工事等の場合における工種別等の契約数量は、設計書の数量の内訳書に表示された数量による。
- イ 仮設、工法等工事目的物を完成するために必要な一切の手段については、設計図書に特別の定めがある場合を除き、受託者の責任において定めること。
- ウ 契約の締結にあたっては、契約書等に設計図書を袋とじし、割印をすること。ただし、図面が大型等の場合にあつては、別冊とすること。
- (2) 提出書類関係
- ア 委託代金内訳書 要提出(契約締結後7日以内)
提出不要
- イ 工程表 要提出(契約締結後7日以内)
提出不要
- ウ 着手届 着手後5日以内に提出すること。
- エ 現場代理人及び主任技術者等届 契約までに現場代理人及び主任技術者等の経歴書も同時に提出すること。

オ 下 請 負 者 届 下請負を発注の都度、提出すること。

カ 直 営 工 事 届 下請負を発注しない又はその予定がない場合は、遅滞なく提出すること。

(3) 監督員通知関係

監督員を2人以上置くこととした場合において、権限を分担させるときは、各監督員の権限の内容を別に通知する。

(4) 支給材料、貸与品関係

ア 支 給 材 料	あり	なし
イ 貸 与 品	あり	なし

(5) 条件変更等の関係

業務の施行に当たり、設計図書と現場の状態とが一致しないこと等の事実を発見したときは、単に事実関係のみでなく、設計図書の訂正に必要な資料、図面等を添付した書面で通知すること。

(6) 設計変更等の関係

必要により業務内容を変更する場合は、原則としてその必要が生じた都度契約変更の手続を行うが、軽微なものは監督員の指示により業務内容の変更を行い、これに伴う契約変更の手続は、履行期間の末に行う。

(7) 部分引渡し関係

部分引渡し指定部分	あり	なし
-----------	---------------	----

6. テクリスの登録について

受託者は、受注時、変更時及び完了時において委託代金額が100万円以上の業務について、測量調査設計業務実績情報サービス(TECRIS)入力システムに基づき、監督員に登録内容の確認を受けた後に、(一財)日本建設情報総合センターに登録申請しなければならない。

ただし、建築関係業務においては、対象外となる場合があるので監督員と協議すること。

また、(一財)日本建設情報総合センター発行の「登録内容確認書」が受託者に届いた際には、直ちに監督員に提出しなければならない。

登録申請の期限は、次のとおりとする。

- (1) 受注時登録データの提出期限は、契約締結後10日以内とする。
- (2) 完了時登録データの提出期限は、業務完了後10日以内とする。
- (3) 施行中に受注時登録データの内容に変更があった場合は、変更があった日から10日以内に変更データを提出しなければならない。
- (4) 変更時と完了までの間が10日間に満たない場合は、監督員の承諾を得て変更時の提出を省略できるものとする。

7. 下請負者について

下請負者を使用する場合には、市内業者を優先的に選定するように配慮すること。

8. 一括下請けの禁止について

受託者は、本業務の全部又は大部分を一括して第三者に委任し、又は請け負わせてはならない。

9. 技術的事項について (別紙)

業務仕様書 総 則

(適用範囲)

- 1 この業務仕様書（以下「仕様書」という。）は、「十三峠配水池更新工事に伴う配水池詳細設計業務委託」に適用する。また、この仕様書によるほかに、特記仕様書や、神奈川県の測量・調査・設計業務共通仕様書に準拠するものとする。
- 2 設計図及び特記仕様書に記載された事項は、この業務仕様書に優先する。

(用語の定義)

指示、承諾、協議とは次の定義による。

- 1 指示とは、受託者側の発議により上下水道局監督員（以下「局監督員」という。）が受託者に対し局監督員の所掌事務に関する方針、基準、計画などを示し実施させることをいう。
- 2 承諾とは、受託者の発議により受託者が局監督員に報告し、局監督員が了承することをいう。
- 3 協議とは、局監督員と受託者が対等の立場で合議することをいう。

(業務計画書)

- 1 受託者は、契約締結後すみやかに業務計画書を作成し、局監督員に提出して、承諾を得なければならない。
- 2 受託者は、業務計画書の重要な内容を変更する場合は、理由を明確にしたうえで、その都度、局監督員に変更業務計画書を提出しなければならない。
- 3 局監督員が指示した事項については、受託者はさらに詳細な業務計画書に係る資料を提出しなければならない。

(主任技術者と編成)

- 1 受託者は、技術業務を行う班編成とその内容を作成し、局監督員に提出し、承諾を得なければならない。
- 2 主任技術者は、設計業務等の履行にあたり、技術士（上水道及び工業用水道部門）又はこれと同等の能力と経験を有する技術者、あるいはシビルコンサルティングマネージャ（以下「RCCM」という。）の資格保有者でなければならない。
- 3 主任技術者は、局監督員の指示する一切の事項を処理するものとする。
- 4 主任技術者は、屋外における設計業務等に際しては使用人等に適宜、安全対策、環境対策、衛生管理、受託者の行うべき地元関係者に対する応対等の指導及び教育を行うとともに、設計業務が適正に遂行されるように管理及び監督をしなければならない。
- 5 主任技術者は照査結果の確認を行わなければならない。

(照査技術者及び照査の実施)

- 1 受託者は、設計業務等における照査技術者を定め、業務計画書に記載しなければならない。
- 2 照査技術者は、技術士（上水道及び工業用水道部門）又はこれと同等の能力と経験を有する技術者、あるいはRCCMの資格保有者でなければならない。
- 3 照査技術者は、照査計画を作成し、業務計画書に記載し、照査に関する事項を定めな

ればならない。

- 4 照査技術者は、設計図書に定める事項又は局監督員の指示する業務の節目毎にその成果の確認を行うとともに、照査技術者自身による照査を行わなければならない。
- 5 照査技術者は、業務完了に伴って照査結果を照査報告書としてとりまとめ、照査技術者の署名捺印のうえ主任技術者に差し出すものとする。

(事務管理)

受託者は、業務実施にあたり別に定める適用示方書等を遵守し、常に善良なる管理を行い、業務の方針及び条件について不明確な点がある場合、また改善の必要が認められる場合は協議をしなければならない。

(打合せ)

- 1 受託者は、業務を円滑に遂行するために局監督員の指示する箇所など、必要な段階で手戻りのないよう局監督員と打合せを行い、その内容については、その都度、受託者が打合せ記録簿に記録し、相互に確認しなければならない。
- 2 設計業務等着手時、及び設計図書で定める業務の区切りにおいて、主任技術者と局監督員は打合せを行うものとし、その結果について受託者が打合せ記録簿に記録し相互に確認しなければならない。
- 3 共通仕様書、設計図及び特記仕様書に記載されていない事項であっても、技術上必要と認められるものについては、局監督員と協議を行いその内容については、受託者が打合せ記録簿に記録し、相互に確認しなければならない。

(現地調査の土地立ち入り等)

- 1 現地調査を実施するために国有地、公有地または私有地に立ち入る場合は、関係法令に準拠し土地立ち入り等を行わなければならない。
- 2 現地調査の実施にあたり宅地又は、かき、もしくは柵等で囲まれた土地に立ち入る場合は、あらかじめその所有者に通知し、承諾を得なければならない。

(土地の使用)

受託者は、植物、かき、もしくは柵等の伐除又は土地もしくは工作物を一時使用する場合は、所有者の承諾を得てから行うものとする。

(官公庁等への手続き)

- 1 業務実施のため、必要な関係官公庁その他に対する諸手続きは局監督員と打合せの上、受託者の負担において迅速に処理しなければならない。
- 2 関係官公庁その他に対して交渉を要するとき、また交渉を受けたい時は延滞なくその旨を局監督員に申し出て協議する。

(資料等の交付及び返還)

- 1 受託者は、図面及びその他関係資料等の貸与を受ける場合には、局監督員に借用書を提出し、了承を得ること。
- 2 受託者は、交付された図面及び資料等は業務委託の完了後ただちに返還しなければならない。

(成果の作成)

受託者は、設計及び解析業務の成果の整理を行う場合は、事前にその内容について、局監督員と協議するものとする。

(検査)

- 1 受託者は、特記仕様書あるいは、あらかじめ局監督員の指示した箇所又は主要な作業段階の区切り目等には、局監督員の確認を受けなければならない。
- 2 受託者は、既済部分検査及び完了検査を受ける場合には、あらかじめ成果品及び関係資料等を揃えておくものとし、主任技術者が検査を受けなければならない。

(成果品)

成果品は特記仕様書によるものを提出する。

(秘密の保持)

受託者は、受託業務内容及びその結果を局監督員以外に公表、貸与又は使用してはならない。

配水池詳細設計業務委託 特記仕様書

本特記仕様書は「十三峠配水池更新工事に伴う配水池詳細設計業務委託」（以下「本業務」という。）に適用する。

（業務目的）

本業務は、基本事項、設計図書に示された業務内容及び設計条件、既往の関連資料に基づき、工事に必要な詳細構造を設計し、経済的かつ合理的に工事費を算出するための資料を作成することを目的とする。

（標準仕様書等）

本業務は、この特記仕様書に定めのないもののほかは、「横須賀市上下水道局契約規定」、「水道工事共通仕様書」、「設計技術書」及び「水道施設設計業務委託標準仕様書（日本水道協会）」に準拠するものとする。なお、疑義等が生じた場合は、監督員と協議の上、決定する。

（法令等の遵守）

受託者は、業務の実施にあたり、関連する法令等を遵守しなければならない。

（中立性の保持）

受託者は、常にコンサルタントとしての中立性を保持するように努めなければならない。

（公益確保の業務）

受託者は、業務を行うにあたっては、公共の安全、環境の保全、その他の公益を害することのないように努めなければならない。

（許可申請）

受託者は、業務の履行に必要な許可申請（鍵借用願等）に関する事務に必要な図書作成を遅延なく行わなければならない。

（工程管理）

受託者は、計画工程表を作成し、本業務実施の前に予め監督員の承諾を得なければならない。

（施設入退場について）

- 1 本業務は、運用中の配水池敷地近傍での作業になるため、作業期間中もセキュリティシステムが稼働中である。立ち入りについては、監督員の指示に従うこと。また、作業期間中は、入退場時に監督員または工事主管課（水道施設課）へ連絡をすること。なお、予定時間を延長する場合も同様に連絡すること。
- 2 カギの借用等においては監督員と協議すること。

（敷地内の作業について）

十三峠配水池敷地内において、他企業占有物件の囲い内には立ち入らないこと。また、作業に際しては、埋設管や電柱等、局及び他企業施設に十分注意して行うこと。

(設計にあたり検討する事項)

- 1 搬入経路や建設予定用地が狭隘なため、搬入車両や資材についても十分考慮した設計を行うこと。
- 2 配水池更新計画に合わせて場外の配水管等の布施替えが検討される予定である。場内配管の計画は、連絡する場外配水管との整合を図ること。
- 3 電機計装設備の計画は、監督員より指示をするので必要に応じ本委託設計図面等に反映をすること。
- 4 既設配水池撤去詳細設計は、施工計画の作成と数量算出、工期算出、工事費用の算出をすること。

(貸与品)

貸与品は、令和3年度に実施した「十三峠配水池更新工事に伴う地質調査業務委託」の成果品一式である。

(成果品)

成果品報告書は、金文字製本とし、原本1部、副本2部を納品することを標準とする。なお、それぞれの成果品にはCD-R等により電子データを添付すること。電子データのファイル形式については、監督員の指示を受けること。また、電子データの授受の際は最新版のウイルスチェックを行うこと。成果品の詳細については、監督員と協議すること。

個人情報の取扱いに関する特記事項

(個人情報を取り扱う際の基本的事項)

第1条 受託者（以下「乙」という。）は、個人情報の保護の重要性を認識し、業務に関して個人情報を取り扱うときは、個人の権利利益を侵害することのないよう、個人情報を適正に取り扱わなければならない。

(適正な管理)

第2条 乙は、個人情報の漏えい、滅失、改ざん、き損及びその他の事故を未然に防止するため必要な措置を講じなければならない。

2 乙は、個人情報の取扱いに関する責任体制を整備し、管理責任者を定めなければならない。

3 乙は、個人情報の保管にあたっては、この契約による業務により取得した個人情報とそれ以外の個人情報を明確に区分し、管理しなければならない。

(管理責任者等の教育及び研修)

第3条 乙は、個人情報の保護及び情報セキュリティに対する意識の向上を図るため、管理責任者及び従事者に対し、横須賀市個人情報保護条例第14条（受託者等の責務）、第32条及び第33条（罰則）の内容並びに本特記事項において従事者が遵守すべき事項その他この契約による業務の適切な履行に関し必要な事項について、教育及び研修を実施しなければならない。

(秘密の保持)

第4条 乙は、個人情報の内容を第三者に漏らしてはならない。この契約が終了し、又は解除された後においても同様とする。

2 乙は、この契約による業務の処理の従事者が個人情報を管理責任者の承諾を得ることなく事務所以外の場所に持ち出し、又は不適切な取扱いにより第三者に漏らすことのないように、必要かつ適切な監督を行わなければならない。

(収集の制限)

第5条 乙は、この契約による業務を処理するため個人情報を収集するときは、その目的を明確にし、当該目的の達成に必要な範囲内で、適法かつ公正な手段により収集しなければならない。

(目的外利用等の禁止)

第6条 乙は、委託者（以下「甲」という。）の指示又は承諾があるときを除き、この契約による業務の目的以外の目的に個人情報を利用し、又は第三者に提供してはならない。

(複写等の禁止)

第7条 乙は、あらかじめ甲の指示又は承諾があった場合を除き、業務を実施するために甲から提供された個人情報を複写し、又は複製してはならない。

(資料等の返還)

第8条 乙は、この契約による事務を処理するために甲から貸与され、又は乙が収集し、複製し、若しくは作成した個人情報が記録された資料等を、この契約が終了し、又は解除された後直ちに甲に返還し、又は引き渡し、若しくは消去しなければならない。ただし、甲が別に指示したときは、当該方法によるものとする。

2 乙は、前項の規定により電子記録媒体に記録された個人情報を消去する場合は、当該個人情報が復元できないように確実に消去しなければならない。

3 乙は、前項の規定により個人情報を消去した場合は、当該個人情報を消去した旨の報告書を甲に提出しなければならない。

(再委託の禁止等)

第9条 乙は、個人情報の処理を自ら行うものとし、第三者にその処理を委託（以下「再委託」という。）してはならない。ただし、書面により甲の承諾を得た場合は、この限りでない。

2 乙は、個人情報の処理を再委託する場合及び再委託の内容を変更する場合は、あらかじめ次の各号に規定する事項を記載した書面を甲に提出し、前項ただし書きの承諾を得なければならない。

(1) 再委託の相手方

(2) 再委託を行う業務の内容

(3) 再委託で取り扱う個人情報

(4) 再委託の期間

(5) 再委託が必要な理由

(6) 再委託の相手方における責任体制及び管理責任者

(7) その他甲が必要と認める事項

3 乙は、前項の規定により個人情報を取り扱う事務を再委託の相手方（以下「再受託者」という。）に取り扱わせる場合には、乙と再受託者との契約内容に関わらず、再受託者の当該事務に関する行為について責任を負うものとする。

4 乙は、再委託契約において、再受託者に対する監督及び個人情報の安全管理の方法について具体的に指示しなければならない。

5 乙は、この契約による業務を再委託した場合は、その履行を監督するとともに、甲の求めに応じて、再受託者の状況等を報告しなければならない。

(立入調査等)

第10条 甲は、個人情報を保護するために必要な限度において、乙に対し、個人情報を取り扱う事務について管理状況の説明若しくは資料の提出を求め、又は乙の事務所に立ち入ることができる。

2 乙は、甲から個人情報の取扱いに関して改善を指示されたときは、その指示に従わなければならない。

(事故発生時等における報告)

第11条 乙は、個人情報の漏えい、滅失、き損及び改ざん等の事故（以下「漏えい事故」という。）が生じ、又は生ずるおそれがあることを知ったときは、速やかに甲に報告し、甲の指示に従わなければならない。この契約が終了し、又は解除された後においても同様とする。

2 乙は、漏えい事故が生じた場合、当該事故の被害を最小限にするため、甲と協力して必要な措置を講じ、かつ、甲の指示に従わなければならない。

(補則)

第12条 乙は、この契約における個人情報の取扱いについて疑義が生じたときは、甲と協議し、その指示に従わなければならない。

積算諸条件調書に係る追加事項

1 基準書等の適用について

本業務は、以下の基準書等を使用し、積算している。

- | | |
|-------------------|-----------|
| 1) 水道事業実務必携 | 令和3年度版 |
| 2) 設計業務等標準積算基準書 | 令和3年7月1日版 |
| 3) 積算参考資料（計画・調査編） | 令和3年7月1日版 |

2 打合せ協議について

計5日（着手時1日、中間3日、最終1日）

3 諸経費情報について

- | | |
|-------------|-----------------|
| 1) 諸経費の工種 | 設計業務委託（水道） |
| 2) その他原価割合 | $\alpha = 35\%$ |
| 3) 一般管理費等割合 | $\beta = 35\%$ |

4 労務（技術者）単価について

本業務の労務（技術者）単価は、令和4年3月の臨時改定単価です。労務（技術者）単価以外の資材単価等については、令和4年1月の単価に変更はありません。

5 特有基礎単価 一覧表

名称/規格	単位	数量	単価	摘要
電子成果品作成費	式	1	298,000	V0001/3 局独自
旅費交通費	式	1	27,259	V0001/4 局独自
鋼製配水池実施設計（詳細設計） 既設配水池撤去 土木設計 容量 200m ³	式	1	1,192,000	V0001/5 局独自

十三峠配水池更新工事に伴う配水池詳細設計業務委託
委 託 設 計 書

単価適用日 令和4年3月1日

総括表
設計

令和 4年度	委託番号		技術管理者	課長	係長等	予算担当	係長等	係長等	審査	
委託名	十三峠配水池更新工事に伴う配水池詳細設計業務委託									
ブロック番号					委託場所	横須賀市長浦町3丁目54番地				
予算科目	款 資本的支出		項 建設改良費		目 配水施設整備事業費		節 配水施設整備費		細節 委託料	
委託概要	<p>本業務は、十三峠配水池更新工事に伴う配水池詳細設計業務委託であり、業務概要は下記のとおりである。</p> <p style="text-align: center;">記</p> <p>配水池実施設計（詳細設計）（150m3） 一式</p>									
	<p>工期 自令和 年 月 日 至令和 5年 3月13日</p>									
委託日数										

(070077-0)

業務委託料内訳書

工種:

費目	工種	種別	細別 / 規格	単位	数量	単価	金額	摘要
直接原価				式	1			
	直接人件費			式	1			
	直接経費			式	1			
		旅費交通費		式	1			
			旅費交通費	式	1			第7号内訳書, A0002//1
		電子成果品作成費積上		式	1			
			電子成果品作成費	式	1			第8号内訳書, A0003//1
間接原価				式	1			
	その他原価			式	1			
業務原価				式	1			
一般管理費等				式	1			
業務委託価格				式	1			

(070077-0)

直接人件費内訳書

工種:

費目	工種	種別	細別 / 規格	単位	数量	単価	金額	摘要
直接人件費				式				Y0001//1
	設計協議		中間3回	式	1			第1号内訳書, A0001//1
	現地調査		調査回数1回	式	1			第2号内訳書, A0001//2
	配水池詳細設計		鋼製 有効容量150m3	式	1			第3号内訳書, A0001//3
	既設配水池撤去詳細設計		鋼製 有効容量200m3	式	1			第6号内訳書, A0001//6
	場内配管設計			式	1			第4号内訳書, A0001//4
	場内整備設計			式	1			第5号内訳書, A0001//5
直接人件費計								

(070077-0)

第6号内訳書 A0001-0000-06		既設配水池撤去詳細設計 1式当り内訳書				種別：鋼製 有効容量200m3 形状： 備考：							
名	称	規	格	単	位	数	量	単	価	金	額	摘	要
鋼製配水池実施設計（詳細設計）		既設配水池撤去 土木設計 容量200m3		式		1						V0001//5(特)	
合	計			式		1							

(070077-0)

第8号内訳書 A0003-0000-01		電子成果品作成費 1式当り内訳書				種別： 形状： 備考：							
名	称	規	格	単	位	数	量	単	価	金	額	摘	要
電子	成果品	作成	費	式		1						V0001//3(特)	
合	計			式		1							

(070077-0)

第1号代価表
SS4102-0000-02

第1回打合せ 1業務当り

種別：土木設計 建築設計無 電気設計無
形状：
備考：令和3必携第3編3-1-2-3

名 称	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額	雑	摘 要
主任技師		人					R5100 県単価・R0402
技師(A)		人					R5200 県単価・R0403
合 計		業務	1				
単 位 当 り		業務	1				
選択条件 工種=01:土木設計 工種=02:電気設計無				工種=02:建築設計無			

(070077-0)

第2号代価表
SS4103-0000-01

中間打合せ 1回当り

種別：土木設計 建築設計無 電気設計無
形状：
備考：令和3必携第3編3-1-2-3

名 称	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額	雑	摘 要
技師(A)		人					R5200 県単価・R0403
技師(B)		人					R5300 県単価・R0404
合 計		回	1				
単 位 当 り		回	1				
選択条件 工種=01:土木設計 工種=02:電気設計無				工種=02:建築設計無			

(070077-0)

第3号代価表 SS4104-0000-01		最終打合せ 1業務当り					種別：土木設計 建築設計無 電気設計無 形状： 備考：令和3必携第3編3-1-2-3						
名	称	規	格	単位	数	量	単	価	金	額	雑	摘	要
	主任技師			人									R5100 県単価・R0402
	技師(A)			人									R5200 県単価・R0403
	合 計			業務	1								
	単 位 当 り			業務	1								
	選択条件 工種=01:土木設計 工種=02:電気設計無			工種=02:建築設計無									

(070077-0)

第4号代価表 SS4105-0000-01		現地調査(詳細設計) 1回当り					種別:土木設計 建築設計無 電気設計無 形状: 備考:令和3必携第3編3-1-2-4						
名	称	規	格	単位	数	量	単	価	金	額	雑	摘	要
	技師(A)			人									R5200 県単価・R0403
	技師(B)			人									R5300 県単価・R0404
	合 計			回	1								
	単 位 当 り			回	1								
	選択条件 工種=01:土木設計 工種=02:電気設計無												

(070077-0)

第5号代価表の1 SS4120-0000-01		鋼製配水池実施設計 (詳細設計) 1式当り			種別 : 配水池・調整池 土木設計 形状 : 容量101m3~200m3 備考 : 令和3必携第3編3-1-2-2		
名 称	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額	雑	摘 要
設計計画・鋼製配水池詳細設計	土木設計 配水池・調整池	業務	1				第8号代価表, SS4121//1 設計対象容量101m3~200m3 令和3必携第3編3
計算・鋼製配水池詳細設計	土木設計 配水池・調整池	業務	1				第11号代価表, SS4122//1 設計対象容量101m3~200m3 令和3必携第3編3
設計図作成・鋼製配水池詳細設計	土木設計 配水池・調整池	業務	1				第14号代価表, SS4123//1 設計対象容量101m3~200m3 令和3必携第3編3
数量計算・鋼製配水池詳細設計	土木設計 配水池・調整池	業務	1				第17号代価表, SS4124//1 設計対象容量101m3~200m3 令和3必携第3編3
審査・鋼製配水池詳細設計	土木設計 配水池・調整池	業務	1				第20号代価表, SS4125//1 設計対象容量101m3~200m3 令和3必携第3編3
合 計		式	1				
単 位 当 り		式	1				

(070077-0)

第6号代価表の1 SS4120-0000-03		鋼製配水池実施設計 (詳細設計) 1式当り			種別 : 場内配管 土木設計 形状 : 容量101m3~200m3 備考 : 令和3必携第3編3-1-2-2		
名 称	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額	雑	摘 要
設計計画・鋼製配水池詳細設計	土木設計 場内配管	業務	1				第9号代価表, SS4121//3 設計対象容量101m3~200m3 令和3必携第3編3
計算・鋼製配水池詳細設計	土木設計 場内配管	業務	1				第12号代価表, SS4122//3 設計対象容量101m3~200m3 令和3必携第3編3
設計図作成・鋼製配水池詳細設計	土木設計 場内配管	業務	1				第15号代価表, SS4123//3 設計対象容量101m3~200m3 令和3必携第3編3
数量計算・鋼製配水池詳細設計	土木設計 場内配管	業務	1				第18号代価表, SS4124//3 設計対象容量101m3~200m3 令和3必携第3編3
審査・鋼製配水池詳細設計	土木設計 場内配管	業務	1				第21号代価表, SS4125//3 設計対象容量101m3~200m3 令和3必携第3編3
合 計		式	1				
単 位 当 り		式	1				

(070077-0)

第7号代価表の1 SS4120-0000-04		鋼製配水池実施設計 (詳細設計) 1式当り			種別 : 場内整備 土木設計 形状 : 容量101m ³ ~200m ³ 備考 : 令和3必携第3編3-1-2-2		
名 称	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額	雑	摘 要
設計計画・鋼製配水池詳細設計	土木設計 場内整備	業務	1				第10号代価表, SS4121//4 設計対象容量101m ³ ~200m ³ 令和3必携第3編3
計算・鋼製配水池詳細設計	土木設計 場内整備	業務	1				第13号代価表, SS4122//4 設計対象容量101m ³ ~200m ³ 令和3必携第3編3
設計図作成・鋼製配水池詳細設計	土木設計 場内整備	業務	1				第16号代価表, SS4123//4 設計対象容量101m ³ ~200m ³ 令和3必携第3編3
数量計算・鋼製配水池詳細設計	土木設計 場内整備	業務	1				第19号代価表, SS4124//4 設計対象容量101m ³ ~200m ³ 令和3必携第3編3
審査・鋼製配水池詳細設計	土木設計 場内整備	業務	1				第22号代価表, SS4125//4 設計対象容量101m ³ ~200m ³ 令和3必携第3編3
合 計		式	1				
単 位 当 り		式	1				

(070077-0)

第8号代価表
SS4121-0000-01

設計計画・鋼製配水池詳細設計 1業務当り

種別：土木設計
形状：配水池・調整池
備考：設計対象容量101m³～200m³ 令和3必携第3編3

名 称	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額	雑	摘 要
理事、技師長		人					R5000 県単価・R0401
主任技師		人					R5100 県単価・R0402
技師(A)		人					R5200 県単価・R0403
技師(B)		人					R5300 県単価・R0404
合 計		業務	1				
単 位 当 り		業務	1				
選択条件							
種別(I)=01:土木設計 掘削深度 K1=01:5.0m未満 場内整備補正 K3=0.		種別(II)=01:配水池・調整池 地盤に係る補正 K2=1.15 種類(III)=03:鋼製					
対象容量 (m ³) K4=03:101m ³ ～200m ³							

(070077-0)

第10号代価表
SS4121-0000-04

設計計画・鋼製配水池詳細設計 1業務当り

種別：土木設計
形状：場内整備
備考：設計対象容量101m³～200m³ 令和3必携第3編3

名 称	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額	雑	摘 要
理事、技師長		人					R5000 県単価・R0401
主任技師		人					R5100 県単価・R0402
技師(A)		人					R5200 県単価・R0403
技師(B)		人					R5300 県単価・R0404
合 計		業務	1				
単 位 当 り		業務	1				
選択条件							
種別(I)=01:土木設計 掘削深度 K1=04:掘削深度補正なし 場内整備補正 K3=0.		種別(II)=03:場内整備 地盤に係る補正 K2=1.15		種類(III)=03:鋼製			
対象容量 (m ³) K4=03:101m ³ ～200m ³							

(070077-0)

第11号代価表の1
SS4122-0000-01

計算・鋼製配水池詳細設計 1業務当り

種別：土木設計
形状：配水池・調整池
備考：設計対象容量101m³~200m³ 令和3必携第3編3

名 称	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額	雑	摘 要
主任技師		人					R5100 県単価・R0402
技師(A)		人					R5200 県単価・R0403
技師(B)		人					R5300 県単価・R0404
技師(C)		人					R5400 県単価・R0405
技術員		人					R5500 県単価・R0406
合 計		業務	1				
単 位 当 り		業務	1				

(070077-0)

第12号代価表の1
SS4122-0000-03

計算・鋼製配水池詳細設計 1業務当り

種別：土木設計
形状：場内配管
備考：設計対象容量101m³~200m³ 令和3必携第3編3

名 称	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額	雑	摘 要
主任技師		人					R5100 県単価・R0402
技師(A)		人					R5200 県単価・R0403
技師(B)		人					R5300 県単価・R0404
技師(C)		人					R5400 県単価・R0405
技術員		人					R5500 県単価・R0406
合 計		業務	1				
単 位 当 り		業務	1				

(070077-0)

第12号代価表の2
SS4122-0000-03

計算・鋼製配水池詳細設計 1業務当り

種別：土木設計
形状：場内配管
備考：設計対象容量101m³~200m³ 令和3必携第3編3

名	称	規	格	単	位	数	量	単	価	金	額	雑	摘	要
選択条件														
種別(I)=01:土木設計 掘削深度 K1=04:掘削深度補正なし 場内整備補正 K3=0.														
対象容量 (m ³) K4=03:101m ³ ~200m ³ 計算区分=01:レベル2対応あり														

(070077-0)

第13号代価表の1
SS4122-0000-04

計算・鋼製配水池詳細設計 1業務当り

種別：土木設計
形状：場内整備
備考：設計対象容量101m³~200m³ 令和3必携第3編3

名 称	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額	雑	摘 要
主任技師		人					R5100 県単価・R0402
技師(A)		人					R5200 県単価・R0403
技師(B)		人					R5300 県単価・R0404
技師(C)		人					R5400 県単価・R0405
技術員		人					R5500 県単価・R0406
合 計		業務	1				
単 位 当 り		業務	1				

(070077-0)

第13号代価表の2
SS4122-0000-04

計算・鋼製配水池詳細設計 1業務当り

種別：土木設計
形状：場内整備
備考：設計対象容量101m³~200m³ 令和3必携第3編3

名	称	規	格	単位	数	量	単	価	金	額	雑	摘	要
選択条件													
種別(I)=01:土木設計 掘削深度 K1=04:掘削深度補正なし 場内整備補正 K3=0.							種別(II)=03:場内整備 地盤に係る補正 K2=1.15 種別(III)=03:鋼製						
対象容量 (m ³) K4=03:101m ³ ~200m ³ 計算区分=01:レベル2対応あり							*=01:***						

(070077-0)

第14号代価表の1
SS4123-0000-01

設計図作成・鋼製配水池詳細設計 1業務当り

種別：土木設計
形状：配水池・調整池
備考：設計対象容量101m³~200m³ 令和3必携第3編3

名	称	規	格	単	位	数	量	単	価	金	額	雑	摘	要
主任技師				人									R5100 県単価・R0402	
技師(A)				人									R5200 県単価・R0403	
技師(B)				人									R5300 県単価・R0404	
技師(C)				人									R5400 県単価・R0405	
技術員				人									R5500 県単価・R0406	
合	計			業務		1								
単	位			業務		1								

(070077-0)

第15号代価表の1
SS4123-0000-03

設計図作成・鋼製配水池詳細設計 1業務当り

種別：土木設計
形状：場内配管
備考：設計対象容量101m³~200m³ 令和3必携第3編3

名 称	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額	雑	摘 要
主任技師		人					R5100 県単価・R0402
技師(A)		人					R5200 県単価・R0403
技師(B)		人					R5300 県単価・R0404
技師(C)		人					R5400 県単価・R0405
技術員		人					R5500 県単価・R0406
合 計		業務	1				
単 位 当 り		業務	1				

(070077-0)

第15号代価表の2
SS4123-0000-03

設計図作成・鋼製配水池詳細設計 1業務当り

種別：土木設計
形状：場内配管
備考：設計対象容量101m³～200m³ 令和3必携第3編3

名	称	規	格	単	位	数	量	単	価	金	額	雑	摘	要
選択条件														
種別(I)=01:土木設計 掘削深度 K1=04:掘削深度補正なし 場内整備補正 K3=0. 対象容量 (m ³) K4=03:101m ³ ～200m ³														

(070077-0)

第16号代価表の1
SS4123-0000-04

設計図作成・鋼製配水池詳細設計 1業務当り

種別：土木設計
形状：場内整備
備考：設計対象容量101m³~200m³ 令和3必携第3編3

名 称	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額	雑	摘 要
主任技師		人					R5100 県単価・R0402
技師(A)		人					R5200 県単価・R0403
技師(B)		人					R5300 県単価・R0404
技師(C)		人					R5400 県単価・R0405
技術員		人					R5500 県単価・R0406
合 計		業務	1				
単 位 当 り		業務	1				

(070077-0)

第17号代価表の1
SS4124-0000-01

数量計算・鋼製配水池詳細設計 1業務当り

種別：土木設計
形状：配水池・調整池
備考：設計対象容量101m³~200m³ 令和3必携第3編3

名 称	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額	雑	摘 要
主任技師		人					R5100 県単価・R0402
技師(A)		人					R5200 県単価・R0403
技師(B)		人					R5300 県単価・R0404
技師(C)		人					R5400 県単価・R0405
技術員		人					R5500 県単価・R0406
合 計		業務	1				
単 位 当 り		業務	1				

(070077-0)

第18号代価表の1
SS4124-0000-03

数量計算・鋼製配水池詳細設計 1業務当り

種別：土木設計
形状：場内配管
備考：設計対象容量101m³~200m³ 令和3必携第3編3

名 称	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額	雑	摘 要
主任技師		人					R5100 県単価・R0402
技師(A)		人					R5200 県単価・R0403
技師(B)		人					R5300 県単価・R0404
技師(C)		人					R5400 県単価・R0405
技術員		人					R5500 県単価・R0406
合 計		業務	1				
単 位 当 り		業務	1				

(070077-0)

第19号代価表の1
SS4124-0000-04

数量計算・鋼製配水池詳細設計 1業務当り

種別：土木設計
形状：場内整備
備考：設計対象容量101m³~200m³ 令和3必携第3編3

名 称	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額	雑	摘 要
主任技師		人					R5100 県単価・R0402
技師(A)		人					R5200 県単価・R0403
技師(B)		人					R5300 県単価・R0404
技師(C)		人					R5400 県単価・R0405
技術員		人					R5500 県単価・R0406
合 計		業務	1				
単 位 当 り		業務	1				

(070077-0)

第19号代価表の2
SS4124-0000-04

数量計算・鋼製配水池詳細設計 1業務当り

種別：土木設計
形状：場内整備
備考：設計対象容量101m³~200m³ 令和3必携第3編3

名	称	規	格	単位	数	量	単	価	金	額	雑	摘	要
選択条件													
種別(I)=01:土木設計 掘削深度 K1=04:掘削深度補正なし 場内整備補正 K3=0. 対象容量 (m ³) K4=03:101m ³ ~200m ³													

(070077-0)

第20号代価表
SS4125-0000-01

審査・鋼製配水池詳細設計 1業務当り

種別：土木設計
形状：配水池・調整池
備考：設計対象容量101m³～200m³ 令和3必携第3編3

名 称	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額	雑	摘 要
理事、技師長		人					R5000 県単価・R0401
主任技師		人					R5100 県単価・R0402
合 計		業務	1				
単 位 当 り		業務	1				
選択条件 種別(I)=01:土木設計 掘削深度 K1=01:5.0m未満 場内整備補正 K3=0. 対象容量 (m ³) K4=03:101m ³ ～200m ³				種別(II)=01:配水池・調整池 地盤に係る補正 K2=1.15 種別(III)=03:鋼製			

(070077-0)

第21号代価表
SS4125-0000-03

審査・鋼製配水池詳細設計 1業務当り

種別：土木設計
形状：場内配管
備考：設計対象容量101m³～200m³ 令和3必携第3編3

名 称	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額	雑	摘 要
理事、技師長		人					R5000 県単価・R0401
主任技師		人					R5100 県単価・R0402
合 計		業務	1				
単 位 当 り		業務	1				
選択条件 種別(I)=01:土木設計 掘削深度 K1=04:掘削深度補正なし 場内整備補正 K3=0. 対象容量 (m ³) K4=03:101m ³ ～200m ³							種別(II)=02:場内配管 地盤に係る補正 K2=1.15 種別(III)=03:鋼製

(070077-0)

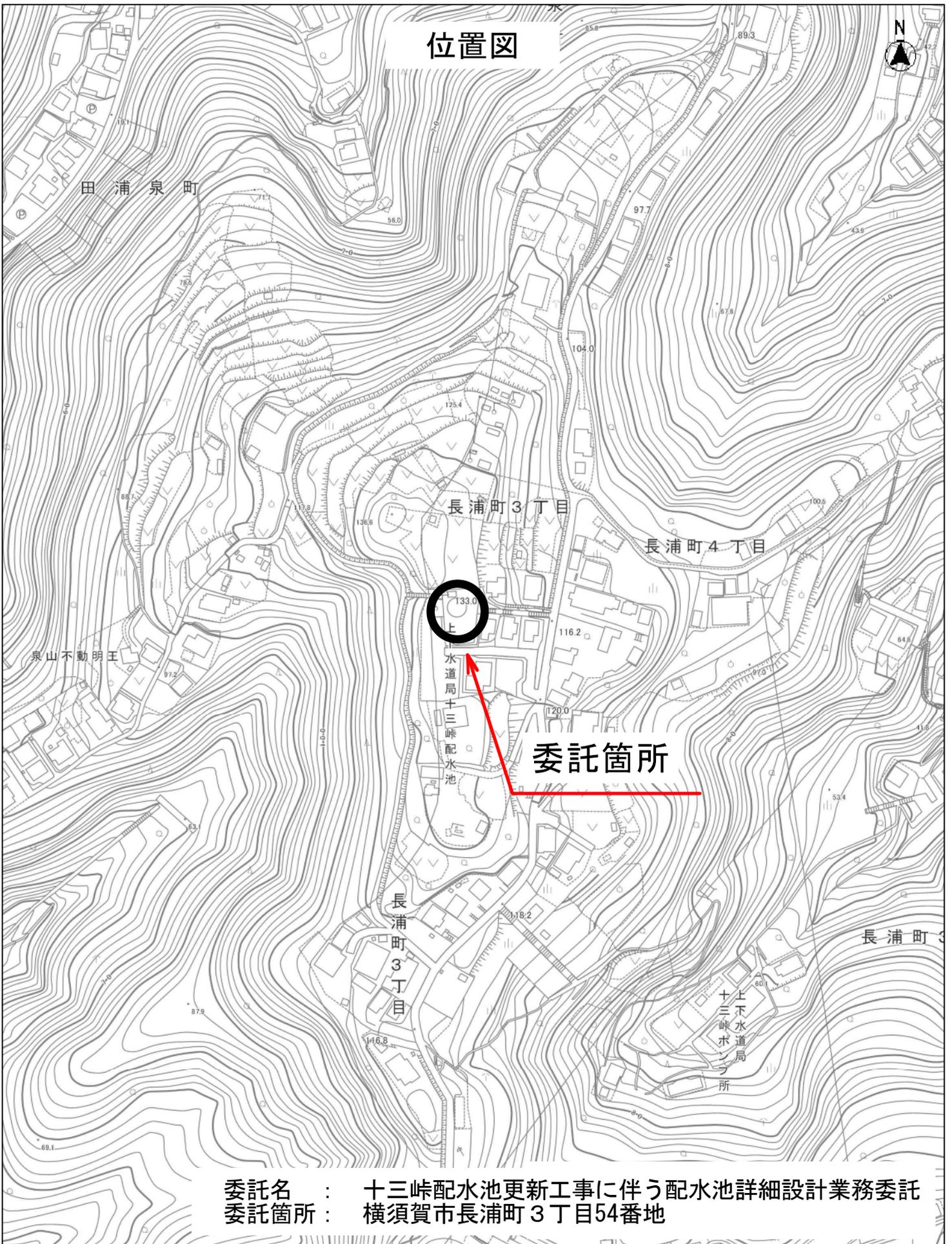
第22号代価表
SS4125-0000-04

審査・鋼製配水池詳細設計 1業務当り

種別：土木設計
形状：場内整備
備考：設計対象容量101m³~200m³ 令和3必携第3編3

名 称	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額	雑	摘 要
理事、技師長		人					R5000 県単価・R0401
主任技師		人					R5100 県単価・R0402
合 計		業務	1				
単 位 当 り		業務	1				
選択条件 種別(I)=01:土木設計 掘削深度 K1=04:掘削深度補正なし 場内整備補正 K3=0. 対象容量 (m ³) K4=03:101m ³ ~200m ³				種別(II)=03:場内整備 地盤に係る補正 K2=1.15 種別(III)=03:鋼製			

位置図



委託名 : 十三峠配水池更新工事に伴う配水池詳細設計業務委託
委託箇所 : 横須賀市長浦町3丁目54番地