

< 一般委託 >

令和3年度新成人のつどい音響及び映像演出設営業務委託(一般委託) 仕様書

令和3年度新成人のつどい音響及び映像演出設営業務委託に基づく内容は、本仕様書の定めるところによる。

1	目的	令和3年度新成人のつどい音響及び映像演出設営業務委託
2	履行期間	契約日から令和4年1月9日
3	施行場所	横須賀芸術劇場(横須賀市本町3丁目27番地)
4	業務内容	令和3年度新成人のつどいにおける音響及び映像演出設営。(詳細は、別紙のとおり)
5	特記事項	本契約の締結後、設営経費の明細内訳表を提出すること。
6	関係法規	
7	資格要件	
8	契約方法	総価による業務委託契約(一般委託)
9	支払方法	委託料の支払いは、業務完了後一括払いとする。
10	その他事項	この仕様書に定めのない事項及び疑義を生じた場合は、別途協議するものとする。
11	監督員 連絡先	横須賀市こども育成部こども育成総務課 石川 046-824-5377

< 指示又は希望事項 >

グリーン 物品購入 及び 環境配慮 関係	<p>・この業務を施行するにあたって、仕様書でグリーン物品購入の指示がある場合は、横須賀市グリーン購入基本方針及び調達方針に基づく環境物品等を納入すること。また、仕様書で特に指示がない場合で委託代金に物品等の購入経費が含まれている場合は、できるだけこの方針に基づく環境物品等の調達をお願いします。 (上記方針については、本市のホームページ「よこすかのグリーン購入」参照)</p> <p>・本市は、独自の環境マネジメントシステム(YES)により事務事業の環境負荷低減に努めているので、受託者においてもできる限り環境に配慮して業務を執行するようお願いいたします。</p>
----------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 業務内容詳細

## 1 委託業務名

令和3年度新成人のつどい音響及び映像演出設営業務委託

## 2 開催概要

## (1) 期日 令和4年1月9日(日)

(予定時間)	1回目	2回目
開場	10:00	11:30
開会	10:30	12:00
閉会	11:00	12:30

## (2) 会場 横須賀芸術劇場大劇場(横須賀市本町3丁目27番地)

## (3) 主催 横須賀市

## 3 業務内容

## (1) 音響及び映像等関連機材の設営・撤去

- ・設営日時 令和4年1月8日(土) 18:00~20:00(会場設営)

- 令和4年1月9日(日) 9:00~9:15(調整)

- 9:15~9:45(リハーサル)

- 9:45~10:00(待機)

- ・撤去日時 令和4年1月9日(日) 13:00~15:30

- 撤去については、行事終了後速やかに設置した機材等を撤去し、完了時間までに原状に回復したうえ、使用範囲及び周辺の清掃を行うこと。

- ・横須賀芸術劇場の備品について

- ピアノ、照明一式、拡声装置一式については、横須賀芸術劇場の備品を使用する。

- (スクリーン、プロジェクターについては横須賀芸術劇場の備品を使用しないので注意すること。)

## (2) 音響及び映像等機材設置業務

## 音響関係

- ・ステージ下手にミキサー、アンプ等の必要機材設置(オペレーション卓)

- ・ピアノ1台(芸術劇場備品)設置

## 映像関係

- ・ステージ下手にスイッチャー、ハイスペックPC等の必要機材設置(オペレーション卓)

- ・自立型スクリーン、プロジェクター各1台設置

- ・撮影カメラ3台設置

- ・その他必要機材設置

- 撮影カメラの映像及びパソコンの画像(委託者が用意する)を、スクリーンに映写

- 撮影カメラ、パソコン画像の映写は、選択・切り替え可能とする。

## 照明関係

- ・LEDスポットライト2台設置

- 2階来賓席等を照射

## (3) 音響及び映像等に係る関連機器の操作

- シナリオに伴う音響、撮影、照明の操作については決定後、協議のうえ指示する。

## (4) その他

- 音響、映像等操作を含めた出演者リハーサルを1月9日(日) 9:15~9:45までの30分

程度行う。

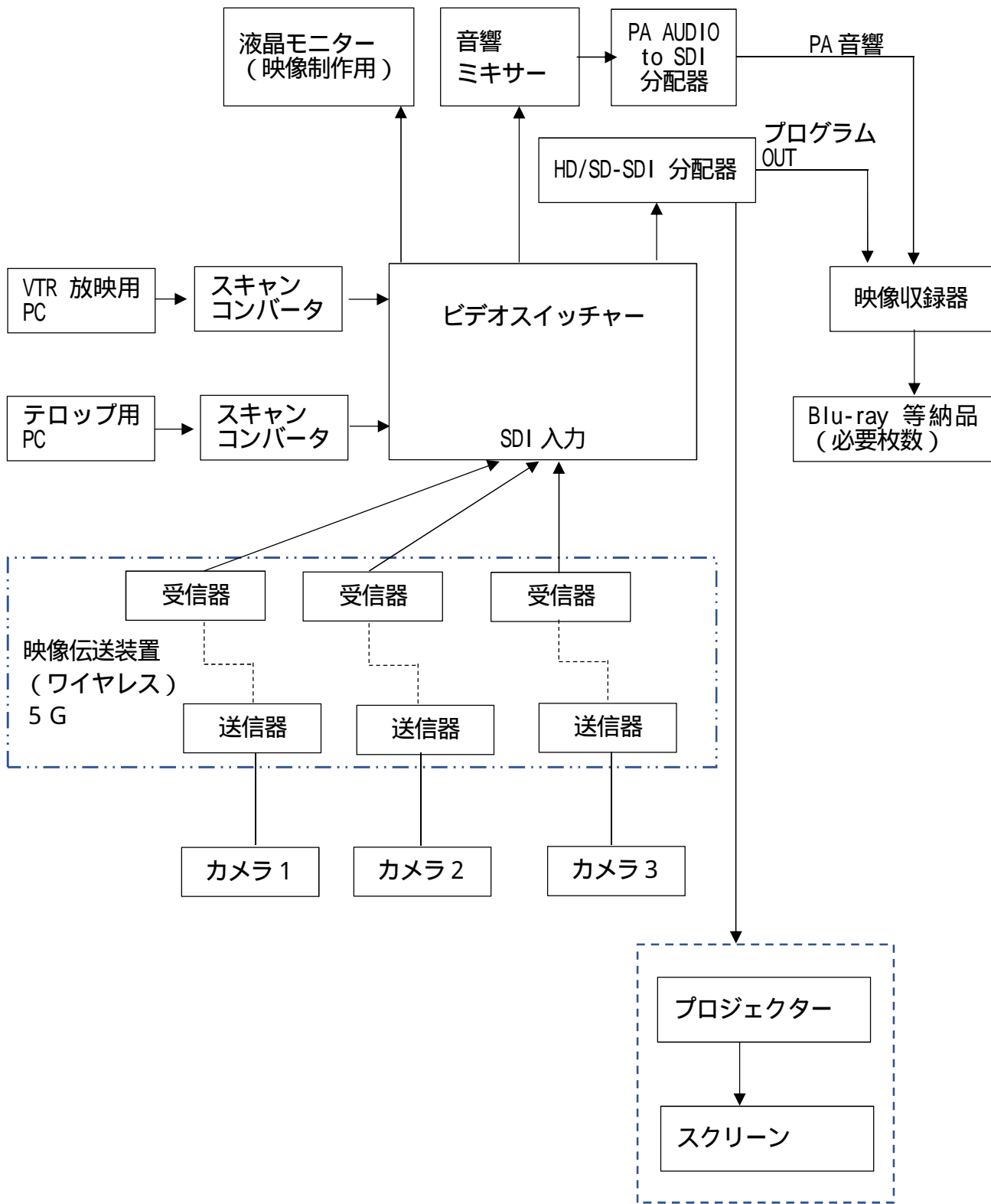
スクリーンに映写する映像を保存し、ブルーレイディスク及びSDカード（DVD-Rも可）に記録する（協議のうえ必要枚数）。

#### 4 その他事項

- （１）開催回数及び開場、開会、閉会時刻は変更することがある。
- （２）この仕様書に定めのない事項については、双方で別途協議するものとする。

#### 5 連絡先

こども育成部こども育成総務課 石川 TEL046-824-5377



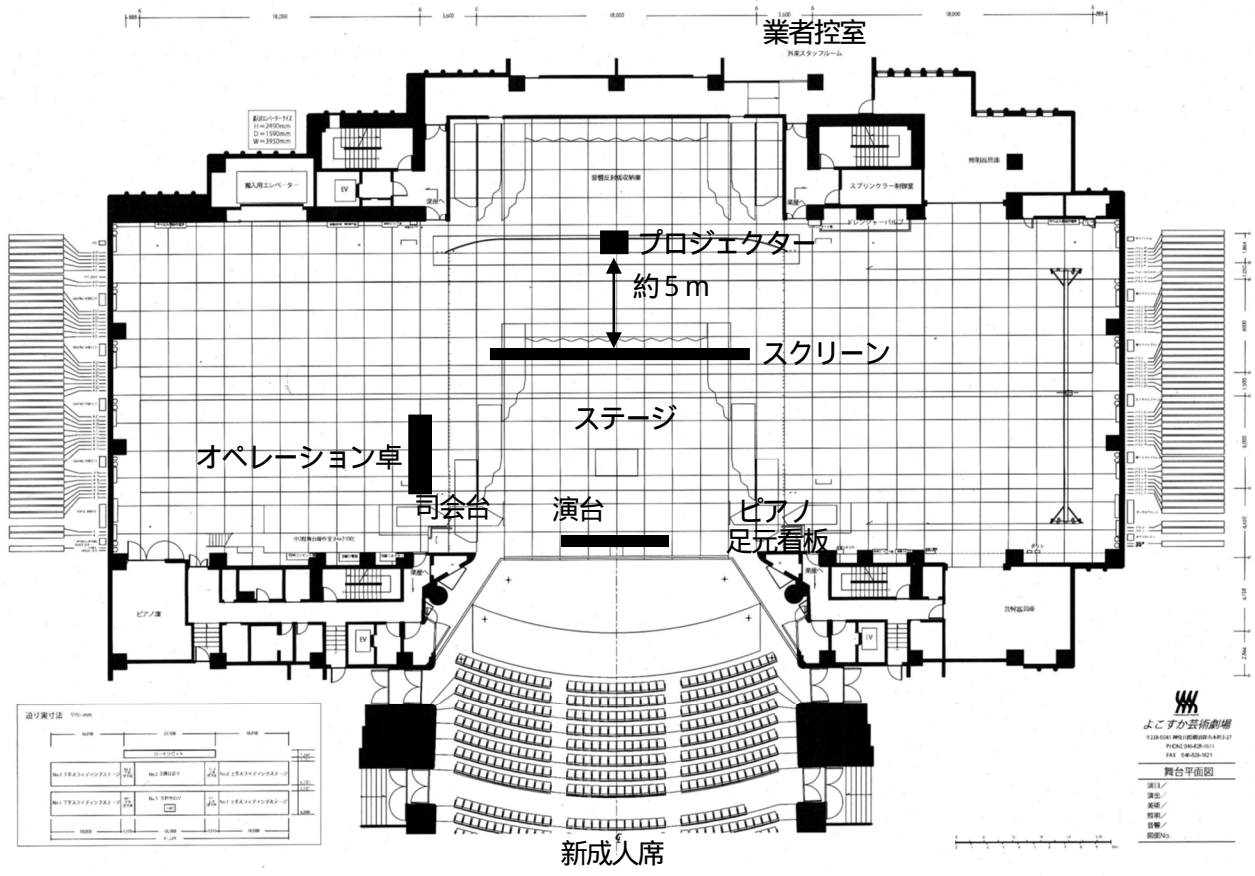
使用機材等一覧表

	機材	数量
	音響業務	
1	音響ミキサー (16ch)	1
2	モニタースピーカー (白色)	2
3	モニタースピーカー用パワーアンプ	1
4	イコライザー	1
5	CDデッキ	1
6	エフェクター	1
7	ワイヤレスマイク	3
8	司会者用有線マイク (スタンド付)	1
9	ボイカル収録用パウンダリーマイク (コンデンサーマイク)	4
10	ピアノ収録用コンデンサーマイク	2
11	配線部材	一式
	照明業務	
1	LED PARライト (スタンド付) (来賓席照射用)	2
2	調光ミキサー	1
3	配線部材	一式
	人件費	
1	音響チーフオペレーター	1名
2	照明チーフオペレーター	1名
3	アシスタント	2名
4	機材セッティング及び搬入搬出のための人員	必要人員数
	映像関係 (中継カメラ、カメラマン操作)	
1	カメラ SONY PXW - Z190 (同等)	3
2	メモリーカード	3
3	カメラ三脚	3
4	映像伝送装置 (ワイヤレス) 5G (受信器及び送信器)	3
	映像関係 (スクリーン)	
1	自立型スクリーン 275インチ (画面比率 16:9) 脚の高さ 2000mm (±500mm程度伸縮調整可能なもの)	1
2	プロジェクター 12,000ルーメン (レーザー照射方式)	1
3	プロジェクターオペレーター	2名
	映像関係 (オペ卓周辺)	
1	ビデオスイッチャー	1
2	ハイスペックPC (VTR 放映用、テロップ用)	2
3	液晶モニター 32インチ	1
4	スキャンコンバーター	2
5	HD/SD - SDI 分配器	1
6	PA AUDIO to SDI 分配器	1
7	映像収録器	1
8	映像収録 (Blu-ray 編集・制作)	一式
9	映像オペレーター	2名
10	カメラマン	3名

11	機材セッティング及び搬入搬出のための人員	必要人員数
12	配線部材	一式

型番を指定している機材は、同程度のレベルを持つ機材であれば代替可能。

# 会場配置図



反響板を使用する。  
配置は変更することがある。

# よこすか芸術劇場 座席表

年 月 日 ( ) 時 分開演

1・2階 平土間席 / 2階 バルコニー席

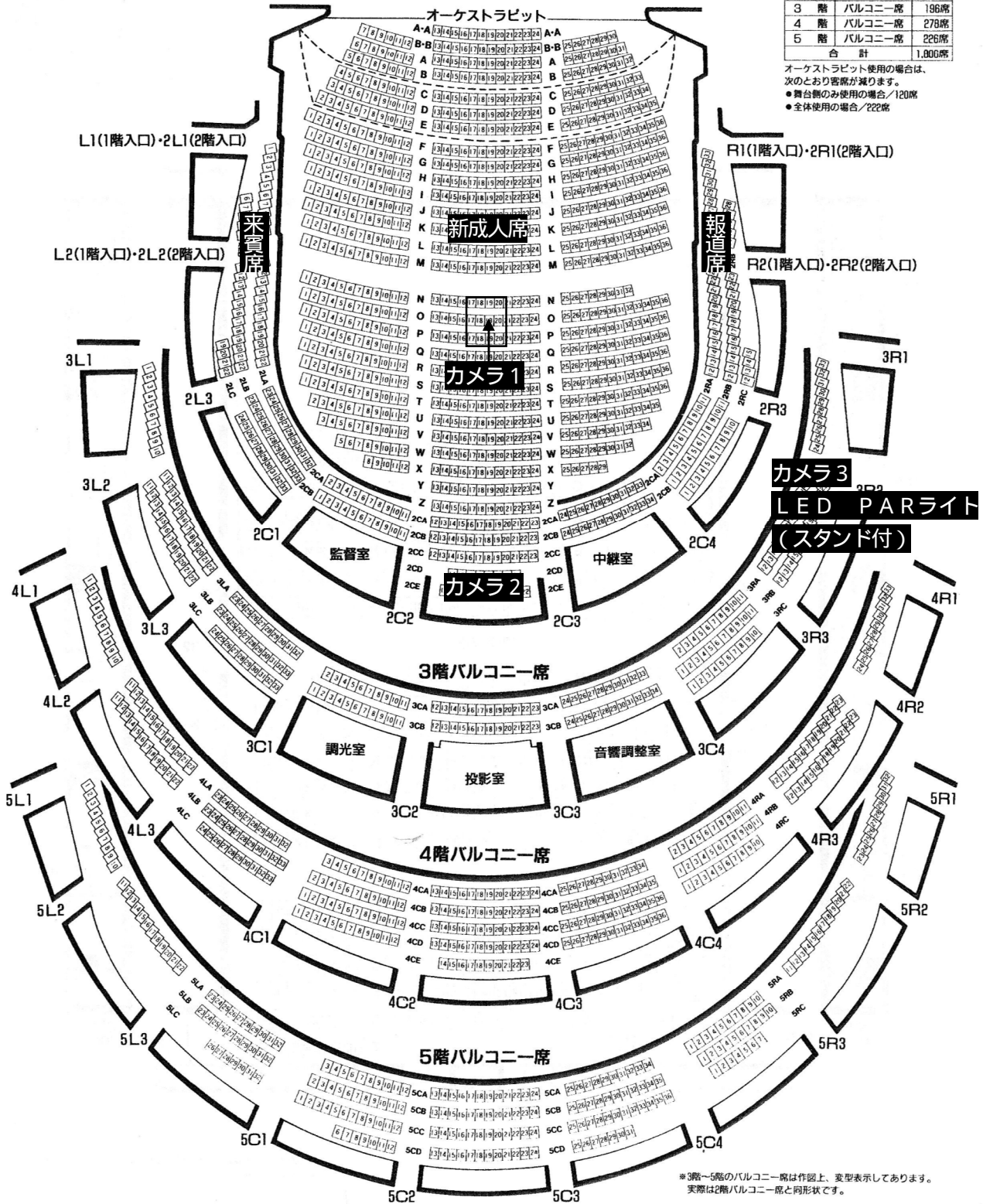
行事名 \_\_\_\_\_

ステージ

### ■客席数

1、2階 平土間席	862席
2階 バルコニー席	244席
3階 バルコニー席	196席
4階 バルコニー席	278席
5階 バルコニー席	226席
合計	1,806席

オーケストラピット使用の場合は、次のとおり客席が減ります。  
● 舞台側のみ使用の場合 / 120席  
● 全体使用の場合 / 222席



※3階～5階のバルコニー席は作図上、変型表示してあります。実際は2階バルコニー席と同形状です。

映像伝送装置への干渉を避けるため、カメラ1の周囲は行事参加者が立ち入らないよう養生すること。