

<一般委託>

後期高齢者医療保険料印字出力業務委託(一般委託)仕様書

後期高齢者医療保険料印字出力業務委託に基づく内容は、本仕様書の定めるところによる。

1	目的	後期高齢者医療保険料決定／変更通知書・納付書 他2件の印字出力委託
2	履行期間	契約の日から平成31年1月31日まで
3	施行場所	横須賀市福祉部健康保険課
4	業務内容	別紙のとおり
5	特記事項	<p>○受託者は、提供データ内のメーカー外字、拡張領域の外字についてすべて印字出力可能なこと。</p> <p>○個人情報に関しては、別紙「個人情報(特定個人情報を含む)の取扱いに関する特記事項」のとおり。</p> <p>○受託者は、この契約の履行により知り得た委託業務の内容を一切第三者に漏らしてはならない。</p> <p>○受託者は、本契約業務の実施にあたって、条例、規則、関係法令を十分に遵守すること。</p> <p>○委託者は、後期高齢者医療市町村システムについて、別途に新規システムを構築中であり、平成31年1月下旬に現行システムから新規システムへの移行を予定している。その際、システム移行の進捗状況によっては、現行のシステムを用いて平成31年2月分の印字出力業務委託を実施する可能性がある。その場合において、本件の受託者が同意した場合は、本契約とは別に、平成31年2月1日から平成31年2月28日まで本契約と同条件、同単価で契約するものとする。なお、受託者が当該契約を締結する意思がない場合等については、履行期間満了日の3か月までに通知すること(平成31年2月分の印字出力業務をどちらのシステムで行うかについては、平成30年10月末までに決定する予定)。</p> <p>○印字される前の帳票見本は、財政部契約課カウンター前の机に提示する。</p>
6	関係法規	
7	資格要件	本業務履行については、個人情報保護を目的としたセキュリティシステムを処理作業現場に完備していること。
8	契約方法	単価契約
9	支払方法	本件は各月末締めをもって受託者の請求により精算する。ただし、消費税として精算額に、その税率相当額を加算(円未満の端数切捨て)するものとする。
10	その他事項	<p>(1) 製品作成について特許等がある場合は、納入業者がその責任を負うこと。</p> <p>(2) この仕様書に定めのない事項及び疑義を生じた場合は、別途協議するものとする。</p>
11	連絡先	横須賀市福祉部健康保険課後期高齢者医療係 内藤 046-822-8272(直通)

<指示又は希望事項>

グリーン 物品購入 及び 環境配慮 関係	<p>・この業務を施行するにあたって、仕様書でグリーン物品購入の指示がある場合は、横須賀市グリーン購入基本方針及び調達方針に基づく環境物品等を納入すること。また、仕様書で特に指示がない場合で委託代金に物品等の購入経費が含まれている場合は、できるだけこの方針に基づく環境物品等の調達をお願いします(上記方針については、本市のホームページ「よこすかのグリーン購入」参照)。</p> <p>・本市は、独自の環境マネジメントシステム(YES)により事務事業の環境負荷低減に努めているので、受託者においてもできる限り環境に配慮して業務を執行するようお願いします。</p>
----------------------------------	--

出力印字帳票内訳書

(税抜き)

No.	内容	予定数量	単位	上限単価(円)	契約単価(円)
1	印字出力:決定/変更通知書 (通知書のみ)7~1月	64,000	件	31.50	
2	印字出力:決定/変更通知書 (通知書+納付書)7~1月	13,000	件	51.00	
3	口座振替済通知書	24,000	件	25.00	
4	納付額確認通知書	45,000	件	25.00	

- 契約単価は各項目ごとに定めた上限単価以下とする。
- 契約単価は契約者が記入する。
- 予定数量に単価を乗じた金額の合計金額を入札金額とする。

仕 様 書

- 1 件名 後期高齢者医療保険料印字出力業務委託
- 2 履行期間 契約の日から平成31年1月31日まで
帳票毎のスケジュールは（別紙1）帳票別データ提供日・納品日・出力件数予定一覧を参照
- 3 施行場所 横須賀市福祉部健康保険課
ただし、印字・加工等の作業については、受託者の指定する場所とする。
- 4 委託業務内容 受託者は、委託者が提供する帳票出力用データを使用し、下記の各帳票の印字出力を行う。
また、プリントした各帳票の裁断、プレス加工または封入封緘をし、受託者が指定する場所に納品する。
また、印刷時のトラブルの発生に際しては、事業所内のバックアップ体制が整っており、迅速な対応ができること。
詳細は、別紙各帳票の仕様書のとおり。
 - (1) 帳票の印字出力
出力用データと用紙は委託者より提供する。
データ提供日の委託者業務時間中に各種帳票の頭から数件について印字出力したものを、FAX又は電子メールで受託者から委託者に送信し、委託者がその内容を確認した後、全件の印字出力を開始する。
 - ① 決定／変更通知書・納付書（7月～1月）
パターン1：決定／変更通知書・納付書なし
パターン2：決定／変更通知書・納付書9枚
 - ② 口座振替済通知書（1月）
 - ③ 納付額確認通知書（1月）
 - (2) 上記（1）の①～③のプレス加工または封入封緘
封筒は委託者より提供する。
 - ① →裁断、ブックニング、封入封緘（（別紙2）決定・変更通知書加工内容参照）
7月のみ、委託者が提供するチラシ1枚（A3を半分に折り更に巻き三つ折りにしたもの）を封入する。
 - ②・③ →裁断、プレス加工（（別紙3）口座・納付額確認書加工内容参照）
 - (3) 上記（1）の①～③の差出郵便局別件数表（Microsoft Excelファイル及びそのデータをA4サイズの任意の用紙に印刷した表）の納品

Microsoft Excelファイルはメールで納品し、印刷した表は印刷帳票とともに納品する。

(4) 上記(1)の①～③の一連番号と被保険者番号との対照表(csvファイル)の納品
作成次第(ただし印刷帳票の納品日の2営業日前までに)、メールで納品する。

(5) 上記(1)の①～③のテスト出力

業務委託契約締結後、本番出力までの間に、委託者が用意するテストデータに基づき、印字からブッキング、プレス加工及び封入封緘までのテストを行う。委託者の目的に合った成果物ができるときまで、テストを複数回行う。

(6) 上記(1)の①～③の帳票出力用データ受け渡し及び印刷帳票の納品

(別紙1) 帳票別データ提供日・納品日・出力件数予定一覧を参照。

- ・受託者は施錠できる運搬用のケースを用意し、委託者の指定する提供日の指定時刻に福祉部健康保険課において書面(送付書、受領書)にて確認のうえ帳票出力用データの受け渡しを行う。ただし、予定通りにデータ引渡しができない場合、委託者は受託者に対し速やかに連絡のうえ、対応を協議する。この場合受託者は可能な限り納品日を遵守する方向で協議に応じなければならない。
- ・委託者の指定する納品日の指定時刻までに、印刷帳票を福祉部健康保険課に納品する。ただしやむを得ない事情で納品が遅れる場合は、受託者は速やかに委託者に連絡し、指示に従わなければならない。
- ・印刷帳票は、帳票種別ごとに分けた上、更に郵便局ごとに分けて段ボール箱または封筒に梱包して納品する。また、梱包内容が識別できるように、段ボール箱の側面又は封筒の表面に、郵便局名と帳票種別を表示する(別添表示見本を参照)。
- ・受託者は成果品に毀損等があった場合は、その責任において速やかに再納品を行わなければならない。ただし、納品の日程については両者協議のうえ、調整するものとする。
- ・印字不良、加工時破損の用紙についても破損分として委託者へ納品する。
- ・運搬時には散逸等の事故が発生しないよう、貨物室を施錠した輸送車により運搬しなければならない。
- ・運搬にあたり、紛失毀損等の事故が生じたときは、受託者は直ちに委託者に連絡し、その指示に従う。また、その処理にかかる費用は受託者が負担するものとする。

5 出力用データ、外字の仕様等について

(1) 出力用データ

- ① 文字コード: Unicode(UTF-16LE) 固定長・改行コード無し
- ② テキストファイルを暗号化して提供する。暗号化データの復元化については、自己解凍型暗号化ファイルで作成しており、パスワードの入力で復元可能としている。
- ③ 出力データは帳票ごと(決定/変更通知については用紙パターンごと)にファイルが作成されており、MO等記録媒体(正副2枚・委託者が用意)で提供する。ファイルレイアウトは別紙参照。

(2) ユーザ外字

※ 外字の出力には以下の製品（富士通製）の導入が必要

- ア) Interstage Charset Manager クライアントライセンス
- イ) Interstage Charset Manager インストールメディアパック
- ウ) JEF拡張漢字サポート

① ユーザ拡張領域外字の文字フォントファイルは委託者より提供する。

なお、この外字文字フォントファイルの利用は、横須賀市との契約に限るものとする。

② 提供する外字文字フォントファイル：TCFファイル（Windows標準TTEファイルでの提供も可能）

- 6 委託条件
- 受託者は、提供データ内のメーカー外字、拡張領域の外字についてすべて印字出力が可能なこと。受託希望者が、契約締結前に外字出力の可否を確認するために外字出力テストデータの提供を希望する場合は入札質問書の提出期限までに質問書を使用して財政部契約課に申し込むこと。
 - 受託者は、本契約業務の実施にあたって、条例、規則、関係法令を十分に遵守すること。
 - また個人情報に関しては、横須賀市個人情報保護条例第 14 条の規定を遵守すること。
 - 受託者は、この契約の履行により知り得た委託業務の内容を一切第三者に漏らしてはならない。
 - 受託者は、委託者の承諾を得た場合を除き、自ら個人情報を取り扱うものとし、第三者にその取扱いを伴う事務を委託してはならない。
 - 個人情報保護を目的としたセキュリティシステムを処理作業現場に完備していること。
 - 別紙「個人情報（特定個人情報を含む）の取扱いに関する特記事項」の規定を遵守すること。
 - 委託者は、後期高齢者医療市町村システムについて、別途に新規システムを構築中であり、平成 31 年 1 月下旬に現行システムから新規システムへの移行を予定している。その際、システム移行の進捗状況によっては、現行のシステムを用いて平成 31 年 2 月分の印字出力業務委託を実施する可能性がある。その場合において、本件の受託者が同意した場合は、本契約とは別に、平成 31 年 2 月 1 日から平成 31 年 2 月 28 日まで本契約と同条件、同単価で契約するものとする。なお、受託者が当該契約を締結する意思がない場合等については、履行期間満了日の 3 か月までに通知すること（平成 31 年 2 月分の印字出力業務をどちらのシステムで行うかについては、平成 30 年 10 月末までに決定する予定）。
- 7 検査方法
- 帳票の納品の都度、出力件数及び印字位置等について仕様の適合状態を検査員が点

検する。

- 8 委託料の
支払方法 各月末締めをもって適正な完了届の提出による検査終了後、受託者の請求により精算する。ただし、消費税として精算額に、その税率相当額を加算（円未満の端数切捨て）するものとする。
- 9 連絡先 横須賀市福祉部健康保険課後期高齢者医療係 046-822-8272（直通）
- 10 作成物の帰属 委託業務の履行に伴い発生する帳票等の所有権はすべて横須賀市に帰属する。
- 11 データの保護 受託者は、データ（個人情報、磁気媒体）等の安全対策を講じるほか、次の事項について措置する。
- (1) 保 管 受託者はデータ等について契約期間終了まで善良な管理のもとに保管する。
 - (2) 返 還 受託者が横須賀市から提供を受けたデータ等は、委託業務の履行上不要となった時点で遅滞なく返還する。
 - (3) 目的外使用禁止 受託者は、受託業務にかかるデータ等を受託業務以外の目的に使用してはならない。
- 12 その他
- (1) 製品作成について特許等がある場合は、権利者から許諾を受けて、適法に実施すること。
 - (2) その他本仕様書に定めのない事項及び、業務遂行上疑義が生じた場合については、その都度、委託責任者と協議の上処理する。

個人情報（特定個人情報を含む）の取扱いに関する特記事項

（個人情報を取り扱う際の基本的事項）

第1条 受託者（以下「乙」という。）は、個人情報（特定個人情報（行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律第2条第8項に規定する特定個人情報をいう。以下同じ。）を含む。）の保護の重要性を認識し、業務に関して個人情報を取り扱うときは、個人の権利利益を侵害することのないよう、個人情報を適正に取り扱わなければならない。

（適正な管理）

第2条 乙は、個人情報の漏えい、滅失、改ざん、き損及びその他の事故を未然に防止するため必要な措置を講じなければならない。

2 乙は、個人情報の取扱いに関する責任体制を整備し、管理責任者を定めなければならない。

3 乙は、個人情報を取り扱う従事者の範囲を具体的に定め、当該者以外の者が個人情報を取り扱うことがないように必要な措置を講じなければならない。

4 乙は、個人情報の保管にあたっては、この契約による業務により取得した個人情報とそれ以外の個人情報を明確に区分し、管理しなければならない。

5 乙は、委託者（以下「甲」という。）の指示又は承諾があるときを除き、個人情報を乙の事業所内から持ち出してはならない。

（管理責任者等の教育及び研修）

第3条 乙は、個人情報の保護及び情報セキュリティに対する意識の向上を図るため、管理責任者及び従事者に対し、横須賀市個人情報保護条例第14条（受託者等の責務）、第32条及び第33条（罰則）並びに行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律第48条、第49条、第50条及び第51条（罰則）の内容並びに本特記事項において従事者が遵守すべき事項その他この契約による業務の適切な履行に関し必要な事項について、教育及び研修を実施しなければならない。

（秘密の保持）

第4条 乙は、個人情報の内容を第三者に漏らしてはならない。この契約が終了し、又は解除された後においても同様とする。

2 乙は、この契約による業務の処理の従事者が個人情報を管理責任者の承諾を得ることなく事務所以外の場所に持ち出し、又は不適切な取扱いにより第三者に漏らすことのないように、必要かつ適切な監督を行わなければならない。

（収集の制限）

第5条 乙は、この契約による業務を処理するため個人情報を収集するときは、その目的を明確にし、当該目的の達成に必要な範囲内で、適法かつ公正な手段により収集しなければならない。

（目的外利用等の禁止）

第6条 乙は、甲の指示又は承諾があるときを除き、この契約による業務の目的以外の目的に個人情報を利用し、又は第三者に提供してはならない。

（複写等の禁止）

第7条 乙は、あらかじめ甲の指示又は承諾があった場合を除き、業務を実施するために

甲から提供された個人情報を複写し、又は複製してはならない。

(資料等の返還)

第8条 乙は、この契約による事務を処理するために甲から貸与され、又は乙が収集し、複製し、若しくは作成した個人情報が記録された資料等を、この契約が終了し、又は解除された後直ちに甲に返還し、又は引き渡し、若しくは消去しなければならない。ただし、甲が別に指示したときは、当該方法によるものとする。

2 乙は、前項の規定により電子記録媒体に記録された個人情報を消去する場合は、当該個人情報が復元できないように確実に消去しなければならない。

3 乙は、前項の規定により個人情報を消去した場合は、当該個人情報を消去した旨の報告書を甲に提出しなければならない。

(再委託の禁止等)

第9条 乙は、個人情報の処理を自ら行うものとし、第三者にその処理を委託（以下「再委託」という。）してはならない。ただし、書面により甲の承諾を得た場合は、この限りでない。

2 乙は、個人情報の処理を再委託する場合及び再委託の内容を変更する場合は、あらかじめ次の各号に規定する事項を記載した書面を甲に提出し、前項ただし書きの承諾を得なければならない。

(1) 再委託の相手方

(2) 再委託を行う業務の内容

(3) 再委託で取り扱う個人情報

(4) 再委託の期間

(5) 再委託が必要な理由

(6) 再委託の相手方における責任体制及び管理責任者

(7) その他甲が必要と認める事項

3 乙は、前項の規定により個人情報を取り扱う事務を再委託の相手方（以下「再受託者」という。）に取り扱わせる場合には、乙と再受託者との契約内容に関わらず、再受託者の当該事務に関する行為について責任を負うものとする。

4 乙は、再委託契約において、再受託者に対する監督及び個人情報の安全管理の方法について具体的に指示しなければならない。

5 乙は、この契約による業務を再委託した場合は、その履行を監督するとともに、甲の求めに応じて、再受託者の状況等を報告しなければならない。

(立入調査等)

第10条 甲は、個人情報を保護するために必要な限度において、乙に対し、個人情報を取り扱う事務について管理状況の説明若しくは資料の提出を求め、又は乙の事務所に立ち入ることができる。

2 乙は、甲から個人情報の取扱いに関して改善を指示されたときは、その指示に従わなければならない。

(事故発生時等における報告)

第11条 乙は、個人情報の漏えい、滅失、き損及び改ざん等の事故（以下「漏えい事故」という。）が生じ、又は生ずるおそれがあることを知ったときは、速やかに甲に報告し、甲の指示に従わなければならない。この契約が終了し、又は解除された後において

も同様とする。

2 乙は、漏えい事故が生じた場合、当該事故の被害を最小限にするため、甲と協力して必要な措置を講じ、かつ、甲の指示に従わなければならない。

(補則)

第12条 乙は、この契約における個人情報の取扱いについて疑義が生じたときは、甲と協議し、その指示に従わなければならない。

(別紙1)

30年度帳票別データ提供日・納品日・出力件数予定一覧(後期高齢者医療)※日程は変更になる場合があります

	7月			8月			9月		
	データ提供	納品	予定件数	データ提供	納品	予定件数	データ提供	納品	予定件数
決定変更通知書	7月9日(月)	7月13日(金)	納付書なし 57,990 納付書あり 8,980	8月8日(水)	8月15日(水)	納付書なし 2,400 納付書あり 1,000	9月10日(月)	9月14日(金)	納付書なし 700 納付書あり 600
決定変更通知書 (随時分・7月のみ 別ファイル)	7月9日(月)	7月13日(金)	納付書なし 10 納付書あり 20						

	10月			11月			12月		
	データ提供	納品	予定件数	データ提供	納品	予定件数	データ提供	納品	予定件数
決定変更通知書	10月9日(火)	10月15日(月)	納付書なし 800 納付書あり 600	11月8日(木)	11月15日(木)	納付書なし 700 納付書あり 600	12月10日(月)	12月14日(金)	納付書なし 700 納付書あり 600

	1月			(2月 ※システム変更の進捗状況により別途ご契約いただく場合があります)		
	データ提供	納品	予定件数	データ提供	納品	予定件数
決定変更通知書	1月8日(火)	1月15日(火)	納付書なし 700 納付書あり 600	2月8日(金)	2月15日(金)	納付書なし 1,000 納付書あり 1,000
口座振替済通知書	1月11日(金)	1月18日(金)	24,000			
納付額確認書	1月11日(金)	1月18日(金)	45,000			

(別紙2) 決定・変更通知書加工内容

決定／変更通知書の様式(7月～1月)

	決定／変更通知書(通知書のみ)	決定／変更通知書(通知書＋納付書)
ファイル提供名	後期通知書.txt	後期納付書.txt
用紙	(1) OCR用紙 紙厚70kg (2) 表3色裏1色刷り 連続用紙 アイボリー等白色系 (3) 一枚毎のサイズは縦4インチ、横8.5インチ目 (4) 縦2枚ごとに折られた状態で提供(次頁の図を参照)	(1) OCR用紙 紙厚70kg (2) 表3色裏1色刷り 連続用紙 アイボリー等白色系 納付書に2ヶ所パンチ加工、1ヶ所コーナーカットと2本縦のミシン (3) 一枚毎のサイズは縦4インチ、横8.5インチ目 (4) 縦2枚ごとに折られた状態で提供(次頁の図を参照)
裁断	両サイドプロケットカット 中央部分のカット及びマージ切り離し	同左
加工	4枚1組として糊付けでブックング(短辺左綴じ)	16枚1組として糊付けでブックング(短辺左綴じ)
封入封緘	窓あき封筒を提供 右記「納付書が入っています」の文言が印字されていない封筒に封入する。 郵便局ごとに100通以上あれば区内特別封筒に封入 99通以下であれば料金後納封筒に封入 7月のみ委託者が提供するチラシ1枚(A3を半分に折り更に巻き三つ折りにしたものを封入する 8月のみ別納差替分は封筒に封入せず納品する。	「納付書が入っています」と赤で印字されている封筒に封入する その他については同左
梱包	田浦局(237-XXXX) 横須賀局(238-00XX) 久里浜局(239-XXXX) 長井局(238-03XX) 葉山局(240-01XX) 市外分 その他の郵便局別打ち分 別納差替分	別打ち分及び別納差替分に関しましては、郵便局別にする必要はありません。100通を超えた場合も料金後納封筒に封入してください。
		同左


※封筒 サイズ縦11.2cm×横22.9cm
1色刷り 要裏地紋
用紙は55kg相当のプラ窓用原紙、ワックス封筒
長いほうの辺から封入するタイプで、アラビアのり付き
フラップが折られた状態で提供

決定／変更通知書(通知書のみ)

表		裏	
①	③	④	②
⑤	⑦	⑧	⑥

* 本印刷は納付書のOCRでの読み取りテスト後とする。

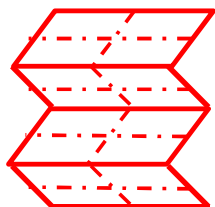
----- はミシン目

 は印字がないページ

決定／変更通知書(通知書+納付書)

表		裏	
①	③	④	②
⑤	⑦	⑧	⑥
ここより 納付書	納付書1	納付書裏	(白紙)
納付書2	納付書3	納付書裏	納付書裏
納付書4	納付書5	納付書裏	納付書裏
納付書6	納付書7	納付書裏	納付書裏
納付書8	納付書9	納付書裏	納付書裏
説明文 印字なし	説明文 印字なし	納めると ころ	説明文 印字なし

用紙提供時の折り方図



縦2枚ごとに折られた状態で提供

決定変更通知書(P1)①

後期高齢者医療保険料 ① 5

② 13

③ 14

④ 16

氏名の後の“様”は固定で
お願いします。

⑤ 18&” 様”

⑥ (カスタマーバーコード)

⑦ (一連番号)

⑧ 8 ggge (yyyy) 年m月d日

神奈川県後期高齢者医療広域連合長 ⑨ 9 印

⑩ 3 年度分の後期高齢者医療保険料額が
次のとおり決定(変更)しましたので通知します。

年間保険料額 ggge年m月d日 & “現在のデータを基に算定しています。” ⑪

⑫ 3 年度分の後期高齢者医療保険料額	
変更前	決定又は変更後
⑬ 54 円	⑭ 38 円

被保険者氏名 ⑮	25&” 様”
被保険者番号 ⑯	1
決定(変更)年月日 ⑰	35
決定(変更)理由 ⑱	36

決定変更通知書(P1)②

No	FL項番	項目	フォント名	フォントサイズ	備考
①	5	通知種類	明朝	12P	1→決定通知書 2→変更通知書
②	13	郵便番号	OCR	9P	
③	14	住所	明朝	11P	
④	16	方書	明朝	10P	
⑤	18	氏名	明朝	11P	後ろに“様”を追加
⑥		カスタマーバーコード			
⑦		一連番号	OCR	9P	AB-CCC-XXXXXX形式
⑧	8	発付日	明朝+OCR	10P	和暦・西暦表示
⑨	9	広域連合長名	明朝	10P	
⑩	3	根拠年度	明朝+OCR	8P	和暦表示

氏名の後の“様”は固定
でお願いします。

詳細は別添資料1をご
確認ください。

⑪	35	決定(変更)年月日	明朝+OCR	8P	和暦表示。後ろに“現在のデータを基に算定しています。”を
⑫	3	根拠年度	明朝+OCR	10P	和暦表示
⑬	54	後期高齢者医療保険料(変更前)	OCR	11P	
⑭	38	後期高齢者医療保険料(変更後)	OCR	11P	
⑮	25	被保険者氏名	明朝	10P	後ろに“様”を追加
⑯	1	被保険者番号	OCR	10P	
⑰	35	決定(変更)年月日	明朝+OCR	10P	
⑱	36	決定(変更)理由	明朝	11P	

氏名と“様”の間はスペース。

決定変更通知書(P3)

① 3 年度 保険料算定の基礎

※賦課のもととなる所得金額は前年中の総所得金額等から33万円(基礎控除)を控除した額です。

	①※賦課のもととなる所得金額	②所得割率	③所得割金額 (①×②)	④均等割額	⑤算出額(③+④)	⑥限度超過額
変更前	55 円	56 %	57 円	58 円	59 円	61 円
決定又は変更後	39 円	40 %	41 円	42 円	43 円	45 円
	⑦所得割軽減額	⑧均等割軽減額	⑨年保険料額 (⑤-⑥-⑦-⑧)	月数	⑩月割減額	保険料額 (⑨+⑬-⑩-⑭)
変更前	214 円	60 円	62 円	63 カ月	64 円	54 円
決定又は変更後	213 円	44 円	46 円	47 カ月	48 円	38 円

被用者保険の被扶養者に係る軽減が適用される期間の保険料算定の基礎(終了年度のみ)

	⑪均等割額	⑫均等割軽減額	⑬年保険料額 (⑪-⑫)	月数	⑭月割減額
変更前	216 円	65 円	66 円	67 カ月	68 円
決定又は変更後	215 円	49 円	50 円	51 カ月	52 円

被保険者番号 ③ 1

No	FL項番	項目	フォント名	フォントサイズ	備考
①	3	根拠年度	明朝+OCR	10P	和暦表示
②	38-52,54-68 213-216	保険料算定の基礎欄	OCR	10P	スペースによって適宜縮小。
③	1	被保険者番号	OCR	10P	

データ上で必要な部分は既にアスタリスクになっています。アスタリスク処理の必要はありません。

決定変更通知書(P5)①

① 219 年度 後期高齢者医療保険料納入通知書 ② 194 ③ 8 ggge(yyyy)年m月d日

住所	④ 21
被保険者氏名	⑤ 25
被保険者番号	⑥ 1

⑦ 195 横須賀市長

印

⑧ 220 年度分の後期高齢者医療保険料額を以下の内容により徴収しますので通知します。
(月ごとの金額については本通知書7ページの保険料の納付額をご覧ください。)

保険料額	変更前	決定又は変更後
	⑨ 123 円	⑩ 97 円

⑪ 198 納付方法

※納付方法について
 【普通徴収(納付書払)】本通知書の納付書で各納期限までに納付してください。なお減額等により今後の納付額がない場合があります。
 【普通徴収(口座振替)】本通知書7ページに表示された金融機関より各納期限に振替されます。
 【特別徴収】下記の年金から天引きされます。(前ページの説明もご覧ください。)
 二つの方法が併記されている人は、併用して徴収されます。

特別徴収対象被保険者

住所	⑫ 221	生年月日	⑬ 228
氏名	⑭ 225&" 様"	性別	⑮ 227
年金種別(特徴対象年金)	⑯ 30		
徴収義務者	⑰ 32		

氏名の後に"様"を追加。
氏名と"様"の間にはスペース。

データ上で必要な部分は既にアスタリスクになっています。アスタリスク処理の必要はありません。

決定変更通知書(P5)②

No	FL項番	項目	フォント名	フォントサイズ	備考
①	219	年度(通知書年度)	明朝+OCR	11P	和暦表示
②	194	特徴通知種類	明朝	12P	0→無 1→兼特別徴収開始通知書 2→兼特別徴収変更通知書
③	8	発付日	明朝+OCR	9P	和暦・西暦表示
④	21	住所	明朝	11P	
⑤	25	被保険者氏名	明朝	11P	後ろに"様"を追加
⑥	1	被保険者番号	OCR	10P	
⑦	195	市長名	明朝	10P	
⑧	220	年度(通知書根拠)	OCR	8P	和暦表示

氏名と"様"の間にはスペース。

⑨	123	保険料調定額合計(変更前)	OCR	10P	7月送付の通知書のみ、ファイルレイアウト項番5、「通知種類」が「1」の場合(決定通知書の場合)は、この欄と、その上部「変更前」の印字をアスタリスクで塗りつぶして下さい
⑩	97	保険料調定額合計(変更後)	OCR	10P	
⑪	198	納付方法	明朝	11P	
⑫	221	特徴対象被保険者住所	明朝	11P	
⑬	225	特徴対象被保険者氏名	明朝	11P	後ろに“様”を追加
⑭	30	年金種別	明朝	11P	
⑮	32	徴収義務者	明朝	11P	
⑯	228	特徴対象被保険者生年月日	明朝+OCR	10P	
⑰	227	特徴対象被保険者性別	明朝	11P	1→男 2→女

データ上で必要な部分は既にアスタリスクになっています。アスタリスク処理の必要はありません。

氏名と“様”の間にはスペース。

決定変更通知書(P7)①

① 異動年月日	② 異動事由	振替口座	金融機関名	本・支店名	口座種別
70	71		③ 199	④ 200	⑤ 201

⑥ 220 年度 保険料の納付額と納期限 特別徴収の人は納期限にかかわらずその月に支払われる年金から天引きされます。

期別	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	191	⑤ 192	
変更前	普通徴収				103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113
	特別徴収	116		117		118		119		120		121			
決定 又は 変更後	普通徴収				77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87
	特別徴収	90		91		92		93		94		95			
納付済 額	普通徴収				129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139
	特別徴収	142		143		144		145		146		147			
変更後 納付額	普通徴収				155	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165
	特別徴収	168		169		170		171		172		173			
⑧ 納期限	177	178	179		180		183	184	185	186	187	188	189	190	

納期限後に納付される場合、納期限の翌日から納付について、地方自治法第231条の3第2項の規定により医療に関する条例第5条で定められた計算方法で算料に加えて納付していただきます。

データ上では空欄になっていますので、アスタリスクを表示してください。

229 年度 仮徴収額		
4月	6月	8月
193	193	193

データ上で既に必要な場合にはアスタリスク表示になっています。

データ上で随時期がある場合には、調定月&"随"となっています。

データ上で既に必要な部分は既にアスタリスク表示になっています。

決定変更通知書(P7)②

No	FL項番	項目	フォント名	フォントサイズ	備考
①	70	異動年月日	明朝+OCR	10P	和暦表示
②	71	異動事由	明朝	11P	
③	199	金融機関名	明朝	11P	
④	200	本・支店名	明朝	11P	
⑤	201	口座種別	明朝	11P	1→普通、2→当座
⑥	220	年度(通知書根拠)	明朝+OCR	10P	和暦表示
⑦	77-87,90-95,103-113,116-121,129-139,142-147,155-	保険料の納付額欄	OCR	8P	

データ上で必要な場合にはアスタリスク表示になっています。

	165,168-					
⑧	177-179	納期限 (4月-6月)	OCR	8P	アスタリスク埋め	データ上では空欄になっています。
	180-188	納期限 (7月-3月)	明朝+OCR	8P	和暦表示。	データ上で必要な部分は既にアスタリスクになっています。
	189-190	納期限 (随1、随2)	明朝+OCR	8P	和暦表示。	データ上で既に必要な部分はアスタリスクになっています。
⑨	191-192	随時期表示	明朝	8P		データ上で既に調停月 & "随" になっています。
⑩	229	仮徴収年度	明朝+OCR	9P	和暦表示	
⑪	193	翌年度仮徴収額	OCR	9P		
⑫	1	被保険者番号	OCR	10P		

データ上で既に必要な場合はアスタリスク表示になっています。

データ上で既に必要な場合はアスタリスク表示になっています。

納付書7月～3月①

納付書兼領収書 (公)

① 205 後期高齢者医療保険料

② 21

③ 25&"様"

④ 206&207&"月納期分"

⑤ 208

番号	⑥ 1
納付額	⑦ 210 円
延滞金	円
計	円

上記金額領収しました。
横須賀市公金取扱機関 横須賀市出納員

納期限	⑧ 211
後期高齢	
領収日付印	

納入者保管分

収入票(原符) (公)

① 205 後期高齢者医療保険料

② 25&"様"

③ 206&207&"月納期分"

④ 208

番号	⑤ 1
納付額	⑥ 210 円
延滞金	円
計	円
口座番号	00220-9-960667
加入者名	横須賀市会計管理者

横須賀市 都市コード14201
TEL 046-822-4000

納期限	⑦ 211
後期高齢	
領収日付印	

公金取扱機関保管分

① 205 後期高齢者医療保険料

領収済通知書 (公)

口座番号	00220-9-960667
加入者名	横須賀市会計管理者

② 209		⑨ マーク														
③ "番号" & 1	納付額											⑩ 2	1	0	円	
④ 206&207&"月納期分"																円
	延滞金															円
⑤ 25&"様"	計															円
納期限	⑦ 211															円
後期高齢		備考														
		この用紙は直接機械に読み込まれますので折ったり、汚したりしないでください。														
領収日付印		ゆうちょ銀行取りまとめ店 〒224-8794 横浜貯金事務センター										横須賀市 都市コード14201				

公金取扱機関⇒横須賀市会計管理者

納付書7月～3月②

No	FL項番	項目	フォント名	フォントサイズ	備考
左①	205	賦課年度	明朝+OCR	10P	和暦表示
左②	21	住所	明朝	7P	
左③	25	被保険者氏名	明朝	7P	後ろに“様”を追加
左④	206,207	調定年・調定月	明朝+OCR	7P	和暦表示。後ろに“月納期分”を追加。
左⑤	208	年区分	明朝	7P	2→(現年度)、1→(過年度)、0→(過々年度)
左⑥	1	被保険者番号	OCR	10P	
左⑦	210	納付額	OCR	10P	
左⑧	211	納期限	明朝+OCR	9P	和暦表示
中①	205	賦課年度	明朝+OCR	8P	和暦表示
中②	25	被保険者氏名	明朝	6P	後ろに“様”を追加
中③	206,207	調定年・調定月	明朝+OCR	6P	和暦表示。後ろに“月納期分”を追加。
中④	208	年区分	明朝	6P	2→(現年度)、1→(過年度)、0→(過々年度)
中⑤	1	被保険者番号	OCR	9P	
中⑥	210	納付額	OCR	9P	
中⑦	211	納期限	明朝+OCR	8P	和暦表示
右①	205	賦課年度	明朝+OCR	9P	和暦表示
右②	209	OCRコード	OCR	11P	
右③	1	被保険者番号	明朝+OCR	10P	前に“番号”追加
右④	206,207	調定年・調定月	明朝+OCR	10P	和暦表示。後ろに“月納期分”を追加。
右⑤	208	年区分	明朝	10P	2→(現年度)、1→(過年度)、0→(過々年度)
右⑥	25	被保険者氏名	明朝	8P	後ろに“様”を追加
右⑦	211	納期限	明朝+OCR	9P	和暦表示
右⑧	210	納付額	OCR	10P	

氏名と“様”の間にはスペース。

年度表示の際“()”カッコでくってください。

氏名と“様”の間にはスペース。

年度表示の際“()”カッコでくってください。

年度表示の際“()”カッコでくってください。

氏名と“様”の間にはスペース。

後期高齢決定・変更通知ファイルレイアウト

項番	項目名称	帳票項目	型	桁数	Byte (UTF-16LE)	累積	コード内容	広域項番	市町村システム項番	市町村システム項目名称
1	被保険者番号		AG	8	16	16			2	共通エリアの被保険者番号
2	賦課年度		AG	3	6	22	和暦(平成20年の場合、'420')			期割情報内賦課年度から情報を取得する セット順は以下とし仮に複数情報存在した場合には、大きい年度を優先する。 1. 保険料期別情報(特徴)更新後の賦課年度 2. 保険料期別情報(普徴1)更新後の賦課年度 3. 保険料期別情報(普徴2)更新後の賦課年度 4. 保険料期別情報(普徴3)更新後の賦課年度
3	根拠年度		AG	3	6	28	和暦(平成20年の場合、'420')		1	共通エリアの相当年度
4	年区分	非表示	AG	1	2	30	2→現年度、1→過年度、0→過々年度			項番2、3から算出
5	通知種類		AG	1	2	32	1→決定通知書、2→変更通知書			
6	更正月	未使用	AG	2	4	36	賦課更正月。前ゼロ。			発付月(データ作成月)
7	資格月		AG	2	4	40	根拠となった資格の月。前ゼロ。更正月の前月。			項番6 - 1
8	発付日		AG	7	14	54	和暦(平成20年7月1日の場合、'4200701')			管理情報. 発布日 をセット
9	広域連合長名		JG	15	30	84	下記サインが「1」のときは空欄			コンスタントより判断し取得
10	広域職務代理サイン	非表示	AG	1	2	86	0→無、1→職務代理者			コンスタントより判断し取得
11	広域職務代理者名		JG	15	30	116	上記サインが「0」のときは空欄			コンスタントより判断し取得
12	送付先情報				0	116				宛名
13	郵便番号		AG	7	14	130				送付先情報の郵便番号 送付先情報が存在しないときは、現住所の郵便番号
14	住所		JG	50	100	230				送付先情報の住所 送付先情報が存在しないときは、現住所の住所
15	住所エラー	非表示	AG	1	2	232	0→無、1→オーバー、2→外字			
16	方書		JG	40	80	312				送付先情報の方書 送付先情報が存在しないときは、現住所の方書
17	方書エラー	非表示	AG	1	2	314	0→無、1→オーバー、2→外字			
18	送付先氏名		JG	40	80	394				送付先情報の漢字氏名 送付先情報が存在しないときは、氏名情報の漢字氏名
19	氏名エラー	非表示	AG	1	2	396	0→無、1→オーバー、2→外字			
20	被保険者情報				0	396				
21	住所		JG	50	100	496				現住所情報の住所
22	住所エラー	非表示	AG	1	2	498	0→無、1→オーバー、2→外字			
23	方書	未使用	JG	40	80	578				現住所情報の方書
24	方書エラー	非表示	AG	1	2	580	0→無、1→オーバー、2→外字			

後期高齢決定・変更通知ファイルレイアウト

項番	項目名称	帳票項目	型	桁数	Byte (UTF-16LE)	累積	コード内容	広域項番	市町村システム項番	市町村システム項目名称
25	被保険者氏名		JG	40	80	660				管理情報、「通称名情報有無」が「1:通称名あり」でかつ「氏名区分」が「0:通称名優先」の時、通称名情報の漢字氏名をセット 上記条件以外は、氏名情報の漢字氏名
26	氏名エラー	非表示	AG	1	2	662	0→無、1→オーバー、2→外字			
27	性別		AG	1	2	664	1→男、2→女			氏名情報の性別
28	生年月日		AG	7	14	678	和暦(平成20年7月1日の場合、'4200701')			氏名情報の生年月日 生年月日不詳の場合、変換処理を行う
29	特徴情報				0	678				
30	年金種別		JG	50	100	778				管理情報の年金種別×2 内、最新(2番目)のコードを名称に変換する コードID:MB004、正式名称
31	年金額		AG	11	22	800				管理情報の介護保険特徴情報内、年金額
32	徴収義務者		JG	40	80	880				管理情報の年金保険者×2 内、最新(2番目)のコードを名称に変換する MB003、正式名称
33	徴収義務者エラー	未使用	AG	1	2	882	0→無、1→オーバー、2→外字			"0"
34	特徴中止理由		JG	50	100	982				
35	決定(変更)年月日		AG	7	14	996	和暦(平成20年7月1日の場合、'4200701')	15		保険料賦課情報(更新後レコード)の賦課決定年月日
36	決定(変更)理由		JG	10	20	1016		14		保険料賦課情報(更新後レコード)の賦課事由コードを名称に変換する。
37	賦課情報(決定/変更後)				0	1016				
38	後期高齢者医療保険料		AG	7	14	1030		40		保険料賦課情報(更新後)の後期高齢者医療保険料
39	所得金額		AG	11	22	1052		17		保険料賦課情報(更新後)の賦課のもととなる所得金額
40	所得割率		AG	6	12	1064	率を、100,000を分母とした値で設定。(前ゼロ) 例)7.45%の場合、7450/100,000 のため'007450'と設定。	16		保険料賦課情報(更新後)の所得割率 ⇒ 小数点2ケタ分までが格納されているので、以下の通りに編集 745 → 007450
41	所得割額		AG	11	22	1086		18		保険料賦課情報(更新後)の所得割額

後期高齢決定・変更通知ファイルレイアウト

項番	項目名称	帳票項目	型	桁数	Byte (UTF-16LE)	累積	コード内容	広域項番	市町村システム項番	市町村システム項目名称
42	均等割額		AG	11	22	1108		19		保険料賦課情報(更新後)の均等割額
43	算出額		AG	11	22	1130		20		保険料賦課情報(更新後)の算出額
44	軽減額(均等割)		AG	7	14	1144		23		保険料賦課情報(更新後)の均等割軽減額
45	限度超過額		AG	11	22	1166		24		保険料賦課情報(更新後)の限度超過額
46	年保険料額		AG	7	14	1180		25		保険料賦課情報(更新後)の年保険料額
47	加入月数		AG	2	4	1184	前ゼロ	26		保険料賦課情報(更新後)の月数
48	月割減額		AG	7	14	1198		27		保険料賦課情報(更新後)の月割減額
49	被扶養者軽減額(均等割)		AG	11	22	1220		32		保険料賦課情報(更新後)の均等割軽減額2
50	被扶養者軽減後年保険料額		AG	7	14	1234		34		保険料賦課情報(更新後)の年保険料額2
51	被扶養者軽減月数		AG	2	4	1238	前ゼロ	35		保険料賦課情報(更新後)の月数2
52	被扶養者軽減月割額		AG	7	14	1252		36		保険料賦課情報(更新後)の月割減額2
53	賦課情報(変更前)				0	1252				
54	後期高齢者医療保険料		AG	7	14	1266		64		保険料賦課情報(更新前)の後期高齢者医療保険料
55	所得金額		AG	11	22	1288		41		保険料賦課情報(更新前)の賦課のもととなる所得金額
56	所得割率		AG	6	12	1300	率を、100,000を分母とした値で設定。(前ゼロ) 例)7.45%の場合、7450/100,000 のため'007450'と設定。	16		保険料賦課情報(更新前)の所得割率 ⇒ 小数点2ケタ分までが格納されているので、以下の通りに編集 745 → 007450
57	所得割額		AG	11	22	1322		42		保険料賦課情報(更新前)の所得割額

後期高齢決定・変更通知ファイルレイアウト

項番	項目名称	帳票項目	型	桁数	Byte (UTF-16LE)	累積	コード内容	広域項番	市町村システム項番	市町村システム項目名称
58	均等割額		AG	11	22	1344		43		保険料賦課情報(更新前)の均等割額
59	算出額		AG	11	22	1366		44		保険料賦課情報(更新前)の算出額
60	軽減額(均等割)		AG	7	14	1380		47		保険料賦課情報(更新前)の均等割軽減額
61	限度超過額		AG	11	22	1402		48		保険料賦課情報(更新前)の限度超過額
62	年保険料額		AG	7	14	1416		49		保険料賦課情報(更新前)の年保険料額
63	加入月数		AG	2	4	1420	前ゼロ	50		保険料賦課情報(更新前)の月数
64	月割減額		AG	7	14	1434		51		保険料賦課情報(更新前)の月割減額
65	被扶養者軽減額(均等割)		AG	11	22	1456		56		保険料賦課情報(更新前)の均等割軽減額2
66	被扶養者軽減後年保険料額		AG	7	14	1470		58		保険料賦課情報(更新前)の年保険料額2
67	被扶養者軽減月数		AG	2	4	1474		59		保険料賦課情報(更新前)の月数2
68	被扶養者軽減月割額		AG	7	14	1488		60		保険料賦課情報(更新前)の月割減額2
69	金額増減サイン	非表示	AG	1	2	1490	1→増額、2→減額			保険料賦課情報(更新前)・後期高齢者医療保険料と、保険料賦課情報(更新後)・後期高齢者医療保険より算出
70	異動年月日		AG	7	14	1504	和暦(平成20年7月1日の場合、'4200701')			
71	異動事由		JG	5	10	1514				
72	期割情報(決定/変更後)				0	1514				
73	保険料調定額普徴				0	1514				変更後保険料・普徴(4月～3月)
74	04月	未使用	AG	7	14	1528				
75	05月	未使用	AG	7	14	1542				
76	06月	未使用	AG	7	14	1556				
77	07月		AG	7	14	1570				
78	08月		AG	7	14	1584				
79	09月		AG	7	14	1598				

後期高齢決定・変更通知ファイルレイアウト

項番	項目名称	帳票項目	型	桁数	Byte (UTF-16LE)	累積	コード内容	広域項番	市町村システム項番	市町村システム項目名称
80	10月		AG	7	14	1612				
81	11月		AG	7	14	1626				
82	12月		AG	7	14	1640				
83	01月		AG	7	14	1654				
84	02月		AG	7	14	1668				
85	03月		AG	7	14	1682				
86	随1		AG	7	14	1696				
87	随2		AG	7	14	1710				
88	保険料調定額普徴計	未使用	AG	7	14	1724				金額が発生しない場合はスペース埋
89	保険料調定額特徴				0	1724				金額が発生しない場合はスペース埋
90	04月		AG	7	14	1738				変更後保険料・普徴・計
91	06月		AG	7	14	1752				変更後保険料・特徴(4月～3月)
92	08月		AG	7	14	1766				
93	10月		AG	7	14	1780				
94	12月		AG	7	14	1794				
95	02月		AG	7	14	1808				
96	保険料調定額特徴計	未使用	AG	7	14	1822				変更後保険料・特徴・計
97	保険料調定額合計		AG	7	14	1836				変更後保険料・合計 (当該根拠年度の最新年間保険料額と同額)
98	期割情報(変更前)				0	1836				
99	保険料調定額普徴				0	1836				変更前保険料・普徴(4月～3月)
100	04月	未使用	AG	7	14	1850				
101	05月	未使用	AG	7	14	1864				
102	06月	未使用	AG	7	14	1878				
103	07月		AG	7	14	1892				
104	08月		AG	7	14	1906				
105	09月		AG	7	14	1920				
106	10月		AG	7	14	1934				
107	11月		AG	7	14	1948				
108	12月		AG	7	14	1962				
109	01月		AG	7	14	1976				
110	02月		AG	7	14	1990				
111	03月		AG	7	14	2004				
112	随1		AG	7	14	2018				
113	随2		AG	7	14	2032				金額が発生しない場合はスペース埋
114	保険料調定額普徴計	未使用	AG	7	14	2046				金額が発生しない場合はスペース埋
115	保険料調定額特徴				0	2046				変更前保険料・普徴・計
116	04月		AG	7	14	2060				変更前保険料・特徴(4月～3月)
117	06月		AG	7	14	2074				
118	08月		AG	7	14	2088				
119	10月		AG	7	14	2102				
120	12月		AG	7	14	2116				
121	02月		AG	7	14	2130				
122	保険料調定額特徴計	未使用	AG	7	14	2144				変更前保険料・特徴・計
123	保険料調定額合計		AG	7	14	2158				変更前保険料・合計 (当該根拠年度の最新の1つ前保険料額と同額)
124	納付済保険料額情報				0	2158				
125	納付済保険料額普徴				0	2158				
126	04月	未使用	AG	7	14	2172				
127	05月	未使用	AG	7	14	2186				
128	06月	未使用	AG	7	14	2200				
129	07月		AG	7	14	2214				
130	08月		AG	7	14	2228				

後期高齢決定・変更通知ファイルレイアウト

項番	項目名称	帳票項目	型	桁数	Byte (UTF-16LE)	累積	コード内容	広域項番	市町村システム項番	市町村システム項目名称
131	09月		AG	7	14	2242				
132	10月		AG	7	14	2256				
133	11月		AG	7	14	2270				
134	12月		AG	7	14	2284				
135	01月		AG	7	14	2298				
136	02月		AG	7	14	2312				
137	03月		AG	7	14	2326				
138	随1		AG	7	14	2340				
139	随2		AG	7	14	2354				
140	納付済保険料額普徴計	未使用	AG	7	14	2368				金額が発生しない場合はスペース埋
141	納付済保険料額特徴				0	2368				金額が発生しない場合はスペース埋
142	04月		AG	7	14	2382				
143	06月		AG	7	14	2396				
144	08月		AG	7	14	2410				
145	10月		AG	7	14	2424				
146	12月		AG	7	14	2438				
147	02月		AG	7	14	2452				
148	納付済保険料額特徴計	未使用	AG	7	14	2466				
149	納付済保険料額合計	未使用	AG	7	14	2480				
150	保険料納付額情報				0	2480				
151	保険料納付額普徴				0	2480				
152	04月	未使用	AG	7	14	2494				
153	05月	未使用	AG	7	14	2508				
154	06月	未使用	AG	7	14	2522				
155	07月		AG	7	14	2536				
156	08月		AG	7	14	2550				
157	09月		AG	7	14	2564				
158	10月		AG	7	14	2578				
159	11月		AG	7	14	2592				
160	12月		AG	7	14	2606				
161	01月		AG	7	14	2620				
162	02月		AG	7	14	2634				
163	03月		AG	7	14	2648				
164	随1		AG	7	14	2662				
165	随2		AG	7	14	2676				
166	保険料納付額普徴計	未使用	AG	7	14	2690				金額が発生しない場合はスペース埋
167	保険料納付額特徴				0	2690				金額が発生しない場合はスペース埋
168	04月		AG	7	14	2704				
169	06月		AG	7	14	2718				
170	08月		AG	7	14	2732				
171	10月		AG	7	14	2746				
172	12月		AG	7	14	2760				
173	02月		AG	7	14	2774				
174	保険料納付額特徴計	未使用	AG	7	14	2788				
175	保険料納付額合計		AG	7	14	2802				
176	納期限				0	2802				普通徴収の場合の納期限(4月～3月)
177	04月		AG	7	14	2816	アスタでつぶす			
178	05月		AG	7	14	2830	アスタでつぶす			
179	06月		AG	7	14	2844	アスタでつぶす			
180	07月		AG	7	14	2858	和暦(平成20年7月1日の場合、'4200701') 変更後の保険料額が¥0の場合は、アスタでつぶす			
181	08月		AG	7	14	2872	(同上)			
182	09月		AG	7	14	2886	(同上)			

後期高齢決定・変更通知ファイルレイアウト

項番	項目名称	帳票項目	型	桁数	Byte (UTF-16LE)	累積	コード内容	広域項番	市町村システム項番	市町村システム項目名称
183	10月		AG	7	14	2900	(同上)			
184	11月		AG	7	14	2914	(同上)			
185	12月		AG	7	14	2928	(同上)			
186	01月		AG	7	14	2942	(同上)			
187	02月		AG	7	14	2956	(同上)			
188	03月		AG	7	14	2970	(同上)			
189	随1		AG	7	14	2984	和暦(平成20年7月1日の場合、'4200701') 1回目随時期が 未発生 の場合は空欄 変更後の調定額が¥0の場合はアスタでつぶす			
190	随2		AG	7	14	2998	和暦(平成20年7月1日の場合、'4200701') 2回目随時期が 未発生 の場合は空欄 変更後の調定額が¥0の場合はアスタでつぶす			
191	随時期表示1		JG	4	8	3006	1回目随時期分の調定があれば 調定月 & "月随" 例) 4月随(全角可)			
192	随時期表示2		JG	4	8	3014	2回目随時期分の調定があれば 調定月 & "月随" 例) 12月随(全角可)			
193	翌年度仮徴収額		AG	7	14	3028				
194	特徴通知種類		AG	1	2	3030	0→無、1→兼特別徴収開始通知書、2→兼特別徴収変更通知書			
195	市長名		JG	15	30	3060				
196	還付・充当文言フラグ	未使用	AG	1	2	3062				
197	市長職務代理サイン		JG	15	30	3092				
198	徴収方法		JG	25	50	3142				
199	金融機関名		JG	10	20	3162				金融機関名(左10桁) 口座情報の金融機関名称(左10桁)
200	本・支店名		JG	10	20	3182				金融機関名(右10桁) 口座情報の金融機関名称(右10桁)
201	口座種別		AG	1	2	3184	1→普通、2→当座			口座種別 口座情報の口座種別にてコード情報マスタを読み込
202	出力サイン	非表示	AG	1	2	3186	0→通常分、1→別打ち分 2→通知書発行不要			
203	納付書枚数	非表示	AG	1	2	3188	納期未到来の普通徴収自主納付分の月数			ソート部の納付書枚数
204	納付書データ	×9				1026	納付書データが発生しない月がある場合も9回繰り返し 納付書データが発生している月のデータを前詰め 納付書データがない月はアスタでつぶす			
205	賦課年度		AG	3	6		和暦(平成20年の場合、'420')			項番2と同一
206	調定年		AG	3	6		和暦(平成20年の場合、'420')			
207	調定月		AG	2	4		前ゼロ			
208	年区分		AG	1	2		2→現年度、1→過年度、0→過々年度			項番4と同一
209	OCRコード		AG	34	68		別紙参照			別紙より算出
210	納付額		AG	7	14					期割情報(決定/変更後)内、該当月の納付額
211	納期限		AG	7	14		和暦(平成20年7月1日の場合、'4200701')			調定年、月よりパラメータから算出
212	特別対策(2009年本算)以降追加分									
213	所得割軽減額(変更後)		AG	7	14	4228				保険料賦課情報(更新後)の所得割軽減額
214	所得割軽減額(変更前)		AG	7	14	4242				保険料賦課情報(更新前)の所得割軽減額

後期高齢決定・変更通知ファイルレイアウト

項番	項目名称	帳票項目	型	桁数	Byte (UTF-16LE)	累積	コード内容	広域項番	市町村システム項番	市町村システム項目名称
215	被扶養者均等割額(変更後)		AG	11	22	4264				項番49「被扶養者軽減額(均等割)(変更後)」をセット
216	被扶養者均等割額(変更前)		AG	11	22	4286				項番65「被扶養者軽減額(均等割)(変更前)」をセット
217	被扶養者所得割軽減額(変更後)		AG	7	14	4300				項番213「所得割軽減額(変更後)」をセット
218	被扶養者所得割軽減額(変更前)		AG	7	14	4314				項番214「所得割軽減額(変更前)」をセット
219	年度(通知書年度)		AG	3	6	4320				項番2「賦課年度」をセット
220	年度(通知書根拠)		AG	3	6	4326				項番3「根拠年度」をセット
221	特徴対象被保険者住所		JG	50	100	4426				項番21をセット
222	特徴対象被保険者住所エラー	非表示	AG	1	2	4428	0→無、1→オーバー、2→外字			項番22をセット
223	特徴対象被保険者方書	未使用	JG	40	80	4508				項番23をセット
224	特徴対象被保険者方書エラー	非表示	AG	1	2	4510	0→無、1→オーバー、2→外字			項番24をセット
225	特徴対象被保険者被保険者氏名		JG	40	80	4590				項番25をセット
226	特徴対象被保険者氏名エラー	非表示	AG	1	2	4592	0→無、1→オーバー、2→外字			項番26をセット
227	特徴対象被保険者性別		AG	1	2	4594	1→男、2→女			項番27をセット
228	特徴対象被保険者生年月日		AG	7	14	4608	和暦(平成20年7月1日の場合、'4200701')			項番28をセット
229	仮徴収年度			3	6	4614				193番の*条件でない時に、項番2「賦課年度」+1をセット
230	FILLER			93	186	4800				
231										
232										

口座振替通知書①

郵便はがき

横須賀局
料金後納郵便
238-8550 (項番1)
横須賀市小川町11番地 (項番2)
横須賀市役所健康保険課方 (項番3)
横須賀 太郎 様 (項番4)
バーコード (項番5)
後期高齢者医療保険料の
口座振替済通知書・納付額確認書
(税申告用です。請求書ではありません。)
横須賀市
横須賀市福祉部健康保険課収納担当
〒238-8550 横須賀市小川町11番地
TEL 046(822)8234(直通)
「つるかめ」
AB-CGC-XXXXXX (項番6)
●ご案内は、内側にあります。ここからゆつくりとはがき

氏名の後に“様”を追加。
氏名と様の間はスペース。

横須賀市後期高齢者医療保険料口座振替済通知書

口座名義人	横須賀 太郎 様 (項番7)		
取扱金融機関	〇〇信用金庫 (項番8)		
支店名	横須賀支店 (項番9)		
口座番号	000**** (項番10)	保険者番号	01234567 (項番11)
年	月	区	振替済額
平成〇年〇月	現		振替年月日
平成〇年〇月	現		年〇月〇日
平成〇年〇月	現		年〇月〇日
平成〇年〇月	現	1,000	平成〇年〇月〇日

注：12月分は翌年の振替となります。

現…現年度、過…過年度、過々…過々年度
個人情報保護のため、口座番号は上3ケタのみの表示とさせていただきます。
上記のとおりご指定の口座から振替納付されましたのでお知らせします。
※納付書払、特別徴収または還付により振替済額の計と右の納付額確認書の納付済保険料額とが等しくなっていません。
平成×年1月 日 (項番14)
横須賀市福祉部健康保険課

下4桁はデータ上、既にアスタリスクになっています。

後期高齢者医療保険料納付額確認書 (税申告用)

住所 横須賀市小川町11番地 (項番15)
横須賀市役所健康保険課方 (項番16)
被保険者氏名 横須賀 太郎 様 (項番17)
被保険者番号 〇 1 2 3 4 5 6 7 (項番18)
平成〇年中納付済保険料額 ¥6,000 円 (項番19)
(平成〇年1月1日から平成〇年12月31日までの納付分)
内訳 (項番20)
普通徴収 (口座または納付書払分) ¥4,000 円
特別徴収 (年金天引分) ¥2,000 円 (項番21)
※特別徴収の額は、「公的年金等の源泉徴収票」記載の「社会保険料の金額」のうち後期高齢医療保険料相当分になります。申告の際は、重複することがないようにこちらの金額を使用してください。
上記のとおりお知らせします。
横須賀市福祉部健康保険課
平成×年 1月 日 (項番22)

氏名の後に“様”を追加。
氏名と“様”の間はスペース。

氏名の後に“様”を追加。
氏名と様の間はスペース。

項目19、20、21について。
金額の前に“¥”マークを印字してください。

口座振替開始通知書②

口座振替済通知書仕様

項番	ページ	FL項番	文字	フォント名	フォントサイズ	備考
1	左	17,18 10,11	郵便番号	ゴシック	7P	送付先情報有無が“0”の場合、郵便番号親および子をセット。 送付先情報有無が“1”の場合、送付先郵便番号親および子をセット。
2	左	21 12	住所	明朝	9P	送付先情報有無が“0”の場合、漢字住所をセット。 送付先情報有無が“1”の場合、送付先住所をセット。
3	左	22 13	方書	明朝	7P	送付先情報有無が“0”の場合、漢字方書をセット。 送付先情報有無が“1”の場合、送付先方書をセット。
4	左	20 28 15	氏名	明朝	9P	送付先情報有無が“0”、通称名情報有無が“0”の場合、漢字氏名をセット。 送付先情報有無が“0”、通称名情報有無が“1”の場合、漢字通称名をセット。 送付先情報有無が“1”の場合、送付先漢字氏名をセット。

データに敬称は含まれていません。

5	左		(バーコード部分)			項番1〜3より編集		AB-CCG-XXXXX形式。 XXXXXXの順に関しては、種別(A)、郵便局別(B)にしたらうえで、被保険者番号昇順。
6	左		一連番号	ゴシック	7P	出力順に連番をセット。		
7	中央	20 28	被保険者氏名	明朝	7P	通称名情報有無が"0"の場合、漢字氏名をセット。 通称名情報有無が"1"の場合、漢字通称名をセット。		データには敬称は含まれていません。
8	中央	37	取扱金融機関	明朝	7P	金融機関名称をセット。		
9	中央	38	支店名	明朝	7P	支店名称をセット。		
10	中央	42	口座番号	ゴシック	7P	口座番号をセット。		下4桁はデータ上既にアスタリスクになっています。 下7桁を使用してください。
11	中央	4	被保険者番号	ゴシック	7P	被保険者番号をセット。		
12	中央	60,65	年月分	明朝とゴシック	7P	賦課年度、口座振替月をセット。ただし、口座振替月が"01"、"02"、"03"の場合、賦課年度+1をセット。 数値はゴシック。和暦表示。		
		77	区分	明朝	7P	区分"0"の場合"過々"、区分"1"の場合"過"、区分"2"の場合"現"をセット。		
		66	振替金額	ゴシック	7P	口座振替金額をセット。		
		68	振替年月日	明朝とゴシック	7P	口座振替年月日をセット。 数値はゴシック。和暦表示。		
13	中央	35	注意書きの文言 (金額の不一致)	明朝	9P	コメント有無が"1"の場合、 "※納付書払、特別徴収または還付により振替済額の計と右の納付額確認書の納付済保険料額とが等しくなっていません。"を出力。		
14	中央	34	発行日	明朝	7P	発送年月日のYYYYMMDDのうちDDをセット。		
15	右	21	住所	明朝	9P	漢字住所をセット。		
16	右	22	方書	明朝	7P	漢字方書をセット。		
17	右	20 28	被保険者氏名	明朝	9P	通称名情報有無が"0"の場合、漢字氏名をセット。 通称名情報有無が"1"の場合、漢字通称名をセット。		データには敬称は含まれていません。
18	右	4	被保険者番号	ゴシック	9P	被保険者番号をセット。		
19	右	44	納付済保険料	ゴシック	9P	年間納付額をセット。		データには※マークは入っていません。 印刷時は前に"※"マークを入れてください。
20	右	45,46, 48,49	普通徴収額	ゴシック	9P	(年間納付額内訳(口座振替分)+年間納付額内訳(普徴 口座振替以外)-(年間還付金(口座振替分)+年間還付金(普徴 口座振替以外))の額をセット。		
21	右	47,50	特別徴収額	ゴシック	9P	年間納付額内訳(特徴分)から年間還付金(特徴分)を引いた額をセット。		
22	右	34	発行日	明朝	7P	発送年月日のYYYYMMDDのうちDDをセット。		

用紙 POSTEX80W(上質紙を加工したもの)(再生紙割合0%)
 刷り色 表2色 裏1色 裏に2パターンの地紋あり

納付額確認書①

郵便はがき

横須賀局

料金後納郵便

238-8550 (項番1)

横須賀市小川町11番地 (項番2)

横須賀市役所健康保険課方 (項番3)

横須賀 太郎 様 (項番4)

バーコード (項番5)

**後期高齢者医療保険料の
納付額確認書**

(税申告用です。請求書ではありません。)

横須賀市

横須賀市福祉部健康保険課収納係

〒238-8550 横須賀市小川町11番地

TEL 046(822)827

「つるかめ」

AB-CCC-XXXXXX (項番6)

●ご案内は、内側にあります。ここからゆっくりとはがき

氏名の後に"様"を追加。氏名と様の間はスペース。

AB-CCC-XXXXXX形式。XXXXXXの順に関しては、横票種別(B)、郵便局別(A)にしたらうえで、被保険者番号昇順。

このお知らせについての説明

この通知書は後期高齢者医療保険料年間納付済額のお知らせです。(※請求書ではありません。)

後期高齢者医療の納付済保険料は、所得税の確定申告又は市民税・県民税の申告の際、社会保険料控除を受けることができますので、申告等にご利用ください。

12月末日近くに納付された保険料については、事務処理上の都合により日数を要するため、含まれていない可能性もありますので、ご了承ください。

後期高齢者医療保険料の納付についてのご相談は
福祉部健康保険課まで
電話 (046)822-8234(直通)

後期高齢者医療保険料納付額確認書

(税申告用)

住所 横須賀市小川町11番地 (項番7)
横須賀市役所健康保険課方 (項番8)

被保険者氏名 横須賀 太郎 様 (項番9)

被保険者番号 01234567 (項番10)

氏名の後に"様"を追加してください。氏名と様の間はスペース。

項目11、12、13について。金額の前に"¥"マークを印字してください。

平成〇年中納付済保険料額 (項番11)
平成〇年1月1日から平成〇年12月31日までの納付分) ¥6,000 円

内訳 (項番12)

普通徴収(納付書払分) ¥4,000 円

特別徴収(年金天引分) ¥2,000 円 (項番13)

※特別徴収の額は、「公的年金等の源泉徴収票」記載の「社会保険料の金額」のうち後期高齢医療保険料相当分になります。申告の際は、重複することがないようこちらの金額を使用してください。

上記のとおりお知らせします。

横須賀市福祉部健康保険課

平成×年 1月 日 (項番14)

納付額確認書②

納付額確認書仕様

項番	ページ	FL項番	文字	フォント名	フォントサイズ	備考
1	左	17,18 10,11	郵便番号	ゴシック	7P	送付先情報有無が"0"の場合、郵便番号親および子をセット。 送付先情報有無が"1"の場合、送付先郵便番号親および子をセット。
2	左	21 12	住所	明朝	9P	送付先情報有無が"0"の場合、漢字住所をセット。 送付先情報有無が"1"の場合、送付先住所をセット。
3	左	22 13	方書	明朝	7P	送付先情報有無が"0"の場合、漢字方書をセット。 送付先情報有無が"1"の場合、送付先方書をセット。
4	左	20 28 15	氏名	明朝	9P	送付先情報有無が"0"、通称名情報有無が"0"の場合、漢字氏名をセット。 送付先情報有無が"0"、通称名情報有無が"1"の場合、漢字通称名をセット。 送付先情報有無が"1"の場合、送付先漢字氏名をセット。
5	左		(バーコード部分)			項番1~3より編集
6	左		一連番号	ゴシック	7P	出力順に一連番号をセット。
7	右	21	住所	明朝	9P	漢字住所をセット。
8	右	22	方書	明朝	7P	漢字方書をセット。
9	右	20 28	被保険者氏名	明朝	9P	通称名情報有無が"0"の場合、漢字氏名をセット。 通称名情報有無が"1"の場合、漢字通称名をセット。
10	右	4	被保険者番号	ゴシック	9P	被保険者番号をセット。
11	右	44	納付済保険料額	ゴシック	9P	年間納付額をセット。
12	右	45,46, 48,49	普通徴収額	ゴシック	9P	(年間納付額内訳(口座振替分)+年間納付額内訳(普徴 口座振替以外)-(年間還付金(口座振替分)+年間還付金(普徴 口座振替以外))の額をセット。
13	右	47,50	特別徴収額	ゴシック	9P	年間納付額内訳(特徴分)から年間還付金(特徴分)を引いた額をセット。
14	右	34	発付日	明朝	7P	発送年月日のYYYYMMDDのうちDDをセット。

データに敬称は含まれていません。

AB-GCC-XXXXXX形式。
XXXXXXの順に関しては、帳票種別(B)、郵便局別(A)にしたうえで、被保険者番号昇順。

データに敬称は含まれていません。

データには※マークは入っていません。
印刷時は前に"※"マークを入れてください。

用紙 POSTEX80W(上質紙を加工したもの)(再生紙割合0%)
刷り色 表2色 裏1色 裏に2パターンの地紋あり

(別紙3)口座・納付額確認書加工内容

帳票名	口座振替済通知書	納付額確認書
提供ファイル名	口座振替あり.txt	口座振替なし.txt
用紙	(1)POSTEX 80W(上質紙を加工したもの 再生紙割合0%) (2)表2色裏1色 裏に地紋2パターンあり (3)縦3本のミシン目	(1)POSTEX 80W(上質紙を加工したもの 再生紙割合0%) (2)表2色裏1色 裏に地紋2パターンあり (3)縦3本のミシン目
裁断	両サイドスプロケットカット	両サイドスプロケットカット
加工	三つ折りしてプレス加工	三つ折りしてプレス加工
封入封緘	なし	なし
梱包	料金後納 田浦局 (237-XXXX) 横須賀局 (238-00XX) 長井局 (238-03XX) 久里浜局 (239-XXXX) その他の郵便局 別打ち分	同左 <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">葉山局は決定通知と異なり、 その他扱いをお願いします。</div>

口座振替済通知書

表紙・宛名	振替明細	納付額確認書
-------	------	--------

納付額確認書

表紙・宛名	(印字なし)	納付額確認書
-------	--------	--------

帳票出力編集仕様	業務名	後期高齢システム	ファイル名称	口座振替済通知出力用ファイル
	細目	口座振替済通知書	COPYID	

AG:半角英数字項目 JG:漢字項目

フォーマット版数:V01

No.	レベル番号	データ項目名	符号	型	桁数	バイト数	累積	反復回数	編集要領	コードNo.	備考
1	03	集計用共通項目									
2	05	連番		9	AG	6	12	12	レコード連番をセット		
3	05	科目コード		X	AG	2	4	16	"23"をセット		
4	05	被保険者番号		X	AG	10	20	36	被保険者番号8桁を左詰でセット。 後ろ2桁はSPACE		
5	05	個人番号		X	AG	10	20	56	個人番号をセット		
6	05	領収年		X	AG	4	8	64	入力パラメータ年度を西暦変換してセット		
7	05	FILLER		X	AG	8	16	80			
8	05	送付先情報					0	80			
9	07	送付先情報有無		X	AG	1	2	82	送付先情報が入っている場合、"1"、送付先情報がない場合、"0"		
10	07	送付先郵便番号親		X	AG	3	6	88	送付先郵便番号項目 上3桁をセット		
11	07	送付先郵便番号子		X	AG	4	8	96	送付先郵便番号項目 下4桁をセット		
12	07	送付先住所		N	JG	50	100	196	送付先・住所		
13	07	送付先方書		N	JG	30	60	256	送付先・方書		
14	07	送付先カナ氏名		N	JG	20	40	296	送付先・氏名(カナ)		
15	07	送付先漢字氏名		N	JG	50	100	396	送付先・氏名(漢字)		
16	05	宛名情報					0	396			
17	07	郵便番号親		X	AG	3	6	402	郵便番号項目 上3桁をセット		
18	07	郵便番号子		X	AG	4	8	410	郵便番号項目 下4桁をセット		

帳票出力編集仕様	業務名	後期高齢システム	ファイル名称	口座振替済通知出力用ファイル
	細目	口座振替済通知書	COPYID	

AG:半角英数字項目 JG:漢字項目

フォーマット版数:V01

No.	レベル番号	データ項目名	符号	型	型	桁数	バイト数	累積	反復回数	編集要領	コードNo.	備考
19	07	カナ氏名		N	JG	20	40	450		カナ氏名		
20	07	漢字氏名		N	JG	40	80	530		カナ氏名		
21	07	漢字住所		N	JG	50	100	630		漢字住所		
22	07	漢字方書		N	JG	36	72	702		漢字方書		
23	07	住民区分		X	AG	1	2	704		MX1000(住記宛名マスタ)内、住民区分をセット 1:住登者(現存) 2:外国人 3:それ以外(住登外/除票者)		
24	07	異動事由		X	AG	2	4	708		MX1000(住記宛名マスタ)内、住民でなくなった異動事由をセット ※初期値:“00” ■住民区分 ≠ 2 (外国人以外) “41”: 転出 “42”: 国外転出 “43”: 死亡 “44”: 国籍喪失 “45”: 失踪宣告 “46”: 職権消除 ■住民区分 = 2 (外国人) “51”: 出国 “52”: 死亡 “53”: 国籍取得 “54”: 帰化 “55”: 地位協定 “56”: その他閉鎖 “57”: 転出 “58”: 登録無効		赤字項目の場合、「出力サイン」項目に“2”
25	05	通称名情報					0	708				
26	07	通称名情報有無		X	AG	1	2	710		通称名情報が入っている場合、“1”、通称名情報がない場合“0”		
27	07	カナ通称名		N	JG	40	80	790		通称名・氏名(カナ)		
28	07	漢字通称名		N	JG	40	80	870		通称名・氏名(漢字)		
29	05	外字宛名フラグ		X	AG	1	2	872		0→無、1→オーバー、2→外字 送付先情報有無が“1”の時、送付先住所をチェック 漢字住所をチェック		
30	05	外字方書フラグ		X	AG	1	2	874		0→無、1→オーバー、2→外字 送付先情報有無が“1”の時、送付先方書をチェック 漢字方書をチェック		
31	05	外字氏名フラグ		X	AG	1	2	876		0→無、1→オーバー、2→外字 送付先情報有無が“1”の時、送付先漢字氏名をチェック 通称名情報有無が“1”の時、漢字通称名をチェック 漢字氏名をチェック		

帳票出力編集仕様	業務名	後期高齢システム	ファイル名称	口座振替済通知出力用ファイル
	細目	口座振替済通知書	COPYID	

AG: 半角英数字項目 JG: 漢字項目

フォーマット版数: V01

No.	レベル番号	データ項目名	符号	型	桁数	バイト数	累積	反復回数	編集要領	コードNo.	備考
32	05	出力サイン		X	AG	1	2	878	1: 項番29、30、31のいずれかが0でない時 2: 項番24が"42"、"45"、"48"、"51"のいずれかの時 3: 項番56の口座振替繰り返し回数が16以上の時 0: 上記以外 1, 2, 3複数該当する場合の優先順位 3→2→1		0以外の場合は別打ち分として出力してください。
33	05	処理年月日		X	AG	8	16	894	システム日付をセット		
34	05	発送年月日		X	AG	8	16	910	入力パラメータを西暦変換 YYYYMMDD に編集してセット		
35	05	コメント有無		X	AG	1	2	912	“年間納付額” ≠ “年間納付額内訳(普徴 口座振替分)” の場合、 1: ※納付書払、特別徴収、または還付により振替済額の計と右の納付額確認書の納付済み保険料額とが等しくなっていない。を出力 上記以外: 0		
36	05	口座情報						0	・オールスペースまたはオールゼロの時 → 未セット ・上記以外の時 口座情報をセットし、ブレークキーに 金融機関+支店コード をセット ・次レコードがオールスペースまたはオールゼロ以外でブレークキーと比較して変更があった場合、口座情報をセットし、ブレークキーに 金融機関+支店コード をセット		
37	07	金融機関名称		N	JG	20	40	952	口座情報. 金融機関名		
38	07	支店名称		N	JG	20	40	992	口座情報. 支店名		
39	07	金融機関コード		X	AG	4	8	1000	口座情報. 支店名		
40	07	支店コード		X	AG	3	6	1006	口座情報. 支店コード		
41	07	預金種別		X	AG	1	2	1008	口座情報. 口座種別コード		
42	07	口座番号		X	AG	10	20	1028	口座情報. 口座番号をセット 下7桁を使用 出力は下4桁"*"とする 例. 123**** , 001****		下4桁はデータでアスタリスクに置き換わっています。
43	07	口座名義人カナ		N	JG	40	80	1108	口座情報. 口座名義人カナ		
44	05	年間納付額		9	AG	8	16	1124	半角数値でセット (年間納付額内訳(口座振替分) + 年間納付額内訳(普徴 口座振替以外) + 年間納付額内訳(特徴分)) - (年間還付金(口座振替分) + 年間還付金(普徴 口座振替以外) + 年間還付金(特徴分)) をセット		
45	05	年間納付額内訳(口座振替分)		9	AG	7	14	1138	収入履歴ファイル内、収入履歴ファイル. 徴収区分 = "2"(普徴) で且つ 収入種別"22" のデータ 納付額 × レコード件数 分のレコード		
46	05	年間納付額内訳(普徴 口座振替以外)		9	AG	7	14	1152	収入履歴ファイル内、収入履歴ファイル. 徴収区分 = "2"(普徴) で且つ 収入種別"22"以外のデータ 納付額 × レコード件数 分のレコード		
47	05	年間納付額内訳(特徴分)		9	AG	7	14	1166	収入履歴ファイル内、収入履歴ファイル. 徴収区分 = "1"(特徴) のデータ 納付額 × レコード件数 分のレコード		

仕様書 補足事項

番号	タイトル	説明事項
①	一連番号、及びソート順について	<p>別添資料1の通りです。 お渡しするデータは当方の処理順となっておりますので、下記の通りソートをお願いいたします。 帳票種別(B)、郵便局別(A)>被保険者番号(昇順)>賦課年度(降順)>賦課根拠年度(降順) *郵便局毎の中では郵便番号順ではありません。</p>
②	封入、梱包について	<p>*別納差替分について 郵便局(田浦、横須賀、久里浜、長井、葉山、市外分、別打ち分)のほかに別納差替分というくりで分けていただく必要があります。</p> <p>*封入について 帳票種別(B)が違った場合は、郵便局(A)が同一でも纏めてカウントすることはできませんので、 帳票種別毎(B)の郵便局毎(A)で100通を超えた場合に区内特別封筒に封入をお願いいたします。 ただし、郵便局(A)の別打ち分(7)、別納差替分(8)につきましては、100通を超えた場合でも料金後納でお願いいたします。 ブックイングはホチキスではなく糊付けでお願いします。</p> <p>*梱包について 帳票種別(B)のうえで、郵便局別(A)ごとをお願いいたします。 * A、Bの詳細については、別添資料1の通りです。 納品時の段ボール表示については別添表示見本をご確認ください。</p>
③	別打ち分、別納差替分の区別について	<p>下記項番を参照してください。</p> <p>*決定・変更通知書について ファイルレイアウトの項番202 出力サイン 0→通常分 1→別打ち分 2→通知書発送不要(別納差替分)</p> <p>*納付額確認書について ファイルレイアウトの項番32 出力サイン 0→通常分 0以外→別打ち分</p>

仕様書 補足事項

番号	タイトル	説明事項
④	決定・変更通知の表示について	<p>確認事項や補足がありますので、下記ご確認ください。</p> <p>*仕様書-通知書1について 宛名の氏名(⑤)については、“様”は固定でお願いします。 一連番号については、資料1の通りでAB-CCC-XXXXXX形式で表示をお願いします。 被保険者氏名(⑬)については、スペースの後に“様”を表示してください。</p> <p>*仕様書-通知書3について 被用者保険の被扶養者に係る軽減が・・・部分(項目49-52、65-68、215・216)については、 必要な場合にはデータ上既にアスタリスク表示になっています。</p> <p>*仕様書-通知書5について 被保険者氏名(⑤)、特別徴収対象被保険者欄 氏名(⑬)については、スペースの後に“様”を表示してください。 特別徴収対象被保険者欄(⑫-⑰)については、必要な場合にはデータ上既にアスタリスク表示になっています。</p> <p>*仕様書-通知書7について 納期限欄(⑧)については、 4月-6月分(FL項番177-179)は、すべてアスタリスクで埋めてください。データは空欄です。 7月-3月分(FL項番180-188)は、必要な場合にはデータ上で既にアスタリスク表示になっています。 随1、随2(FL項番189-190)は、必要な場合にはデータ上で既にアスタリスク表示になっています。 随時期表示(⑨)については、データ上で既に調停月&“随”表示になっています。 仮徴収年度(⑩)、仮徴収額(⑪)は、必要な場合には、データ上で既にアスタリスク表示になっています。</p> <p>*仕様書-納付書7-3月分について 被保険者氏名(左③、中②、右⑥)は、スペースの後に“様”を表示してください。 年区分(左⑤、中④、右⑤)は、2→(現年度)、1→(過年度)、0→(過々年度)と表示してください。</p>

仕様書 補足事項

番号	タイトル	説明事項
⑤	納付額確認書・口座振替済通知の表示について	<p>確認事項や補足がありますので、下記ご確認ください。</p> <p>*仕様書-出力見本(口座振替済)について 氏名(項番4)、口座名義人(項番7)、被保険者氏名(項番17)は、スペースの後に“様”を表示してください。 一連番号(項番6)は、資料1の通りでAB-CCC-XXXXXX形式で表示をお願いします。 口座番号(項番10)は、データ上既に下4桁はアスタリスク表示になっています。アスタリスクを含む下7桁を表示してください。 保険料納付額(項番19、20、21)は、金額の前に“¥”マークを表示してください。 口座振替情報(項番12)は、表示欄の行数が13行ですが、データが15回分ある場合があります。その場合は、順に13回分を表示してください。</p> <p>*仕様書-出力見本(納額確認)について 氏名(項番4)、被保険者氏名(項番9)は、スペースの後に“様”を表示してください。 一連番号(項番6)は、資料1の通りでAB-CCC-XXXXXX形式で表示をお願いします。 保険料納付額(項番11、12、13)は、金額の前に“¥”マークを表示してください。</p> <p>*仕様書-口座・納付額確認書加工内容について 梱包について、葉山局は決定・変更通知と異なり、その他扱いをお願いします。</p> <p>*仕様書-口座・納付額確認Fについて FL.NO65口座振替月の編集内容項目を訂正いたしました。(表示だけの項目です) FL.NO215-216被扶養者均等割額(変更後)・(変更前)についてNEC項目名称欄を訂正いたしました。(表示だけの項目です)</p>
⑥	納品について	<p>指定日の午前中までをお願いします。 件数表は当日に紙ベースでご提供いただいても結構です。</p> <p>一連番号の対応表につきましては、恐れ入りますが出来次第CSV形式でメールにてご提供をお願いします。 なお、その際は最低限の暗号化を行い、データには項目名は付けずに送ってください。</p>

別添資料1

一連番号の表示の仕方

帳票への印字は以下の通りとする
AB-CCC-XXXXXX

郵便局
A:

1	田浦局
2	横須賀局
3	久里浜局
4	長井局
5	葉山局
6	市外分
7	別打ち分
8	別納差替

帳票種別
B:

1	納付書なし
2	納付書あり
3	
4	
5	
6	口座振替済通知
7	納付額確認書

年度
CCC:

B = 1 or 2	FL項番「3」の賦課根拠年度
B = 6 or 7	000

一連番号
XXXXXX:

AとBの組み合わせごとの一連番号

帳票種別(B)、郵便局(A) > 被保険者番号(昇順) > 賦課年度(降順) > 賦課根拠年度(降順) をお願いいたします。

一連番号と被保険者番号の対応表データ仕様

CSV、改行あり、「,」区切り、文字コードShiftJIS

項番	項目名称	属性	桁数
1	被保険者番号	X	8
2	郵便局	X	1
3	帳票種別	X	1
4	年度	X	3
5	一連番号	X	6

被保険者番号・年度・一連番号は前「0」埋め

別添表示見本

横須賀市 健康保険課

郵便局名 田浦局

帳票名 決定変更通知書納付書あり

一連番号 _____ ~ _____

箱数 _____ / _____ 箱

封筒 区内特別