

「国民健康保険料納付書及び督促状」仕様書

|    |                      |  |
|----|----------------------|--|
| 1  | 物件名称                 | 国民健康保険料納付書及び督促状  |
| 2  | 品質・形状・寸法又は型式         | 別紙「特記仕様書」のとおり  |
| 3  | グリーン物品の指定            | 指定しない  |
| 4  | 数量<br>(単価契約の場合は予定数量) | 別紙「印刷内訳書」のとおり  |
| 5  | 納入期限                 | 令和6年3月31日  |
| 6  | 納入場所                 | 民生局健康部健康保険課  |
| 7  | 特記事項                 | 別紙「特記仕様書」のとおり  |
| 8  | 契約方法                 | 総価契約   |
| 9  | 支払方法                 | 納入後、一括払い   |
| 10 | その他事項                | 「見本」は契約課窓口にて提示していますが、入用の場合は「11 連絡先 健康保険課保険料係」までお問い合わせください。(仕様書に対する質問がある場合は、質問書送付マニュアルに沿って、本市指定の書式で質問書を作成し、質問書締切日時までに電子入札システムで送付してください。) その他この仕様書に定めのない事項及び疑義を生じた場合は、別途協議するものとする。 |
| 11 | 連絡先                  | 健康保険課保険料係 荒木 046-822-8233(直通)  |

| 指示事項   |   |
|--------|---|
| グリーン物品 | 上記で指定がある場合は、横須賀市グリーン購入基本方針及び調達方針に基づく環境物品を選定し、納品すること。<br>方針については、本市のホームページ「よこすかのグリーン購入」参照してください。 |



# 国民健康保険料納付書及び督促状 特記仕様書

## 1、納付書(連続帳票)

### ①仕様

仕様は、下表のとおりです。

|     |  |
|-----|--|
| サイズ | 一枚ごとのサイズは<br>縦 4.5インチ<br>横 領収済通知書4.9インチ、収入票2.2インチ、領収証書1.4インチ 計8.5インチ |
| 用紙等 | OCR用紙 紙厚70kg 表3色裏2色刷り 連続用紙 アイボリー等白色系                                 |
| 加工等 | 1ヶ所コーナーカットと2本縦のミシン目、天地ミシン目   |

### ②原稿の受け渡し

- 契約後にExcel形式の最新のデータを、市が納入業者に渡すものとする。

### ③読み取りテスト等

- OCR読み取りテスト用として50部、また、コンビニ収納対応テスト用として必要とされる枚数を市へ提出すること。なお、必要とされる枚数については別紙「コンビニ収納テスト」を参照すること。
- OCR読み取りテスト及びコンビニ収納対応テストは、納入業者が作成及び提出した納付書を用いて、市が行うものとする。
- 通知書の本印刷は、OCR読み取りテスト及びコンビニ収納対応テストの結果を、民生局健康部健康保険課の担当が承認した後でないといけない。

### ④校正

- 本印刷を行う前に校正(3回を目途)を行うこと。

### ⑤納品

- 納品は、4,000枚ごとに納付書をビニールで梱包し、ダンボール箱に詰めること。
- 納品するダンボール箱には、ラベルを貼り、そのラベルに通し番号と用紙枚数を記入すること。

### ⑥配置パターン

納付書  
表

|     |
|-----|
| 納付書 |
| 納付書 |
| 納付書 |
| 納付書 |
| 納付書 |
| 納付書 |
| 納付書 |
| 納付書 |
| 納付書 |
| 納付書 |
| 納付書 |
| 納付書 |

裏

|      |
|------|
| 納付書裏 |
| 納付書裏 |
| 納付書裏 |
| 納付書裏 |
| 納付書裏 |
| 納付書裏 |
| 納付書裏 |
| 納付書裏 |
| 納付書裏 |
| 納付書裏 |
| 納付書裏 |
| 納付書裏 |

は、ミシン目(赤線は  
梱包時の折り返し箇所)

## 2、納付書(単票)

### ①仕様

仕様は、下表のとおりです。

|     |   |
|-----|---|
| サイズ | 縦 4.5インチ<br>横 領収済通知書4.9インチ、収入票2.2インチ、領収証書1.4インチ 計8.5インチ |
| 用紙等 | OCR用紙 紙厚70kg 表3色裏2色刷り アイボリー等白色系                         |
| 加工等 | 1ヶ所コーナーカットと2本縦のミシン目                                     |

### ②原稿の受け渡し

### ③読み取りテスト等

- 契約後にExcel形式の最新のデータを、市が納入業者に渡すものとする。
- OCR読み取りテスト用として50部、また、コンビニ収納対応テスト用として必要とされる枚数を市へ提出すること。なお、必要とされる枚数については別紙「コンビニ収納テスト」を参照すること。OCR読み取りテスト及びコンビニ収納対応テストは、納入業者が作成及び提出した納付書を用いて、市が行うものとする。
- 通知書の本印刷は、OCR読み取りテスト及びコンビニ収納対応テストの結果を、民生局健康部健康保険課の担当が承認した後でないといけない。

### ④校正

### ⑤納品

- 本印刷を行う前に校正(3回を目途)を行うこと。
- 納品は、5,000枚ごとに納付書をビニールで梱包し、ダンボール箱に詰めること。
- 納品するダンボール箱には、ラベルを貼り、そのラベルに通し番号と用紙枚数を記入すること。

### ⑥配置パターン

- 表「納付書」、裏面「納付書裏」とする。

## 3、督促状

### ①督促状の仕様

仕様は、下表のとおりです。

|     |  |
|-----|--|
| サイズ | 横8.5インチ、縦9インチ<br>納付書部分の内訳は、<br>縦 4.5インチ<br>横 領収済通知書4.9インチ、収入票2.2インチ、領収証書1.4インチ 計8.5インチ |
| 用紙等 | OCR用紙 紙厚70kg 表3色裏2色刷り 連続用紙 アイボリー等白色系   |
| 加工等 | 1ヶ所コーナーカットと2本縦のミシン目、天地ミシン目<br>縦4.5インチで横の折り目ミシン   |

### ②原稿の受け渡し

### ③読み取りテスト等

- 契約後にExcel形式の最新のデータを、市が納入業者に渡すものとする。
- OCR読み取りテスト用として50部、また、コンビニ収納対応テスト用として必要とされる枚数を市へ提出すること。なお、必要とされる枚数については別紙「コンビニ収納テスト」を参照すること。OCR読み取りテスト及びコンビニ収納対応テストは、納入業者が作成及び提出した納付書を用いて、市が行うものとする。
- 通知書の本印刷は、OCR読み取りテスト及びコンビニ収納対応テストの結果を、民生局健康部健康保険課の担当が承認した後でないといけない。

### ④校正

### ⑤納品

- 本印刷を行う前に校正(3回を目途)を行うこと。
- 納品は、2,000セットごとに通知書をビニールで梱包し、ダンボール箱に詰めること。なお、端数がある場合は、端数分の通知書をビニールで梱包し、ダンボール箱に詰めること。
- 納品するダンボール箱には、ラベルを貼り、そのラベルに通し番号と用紙枚数を記入すること。

### ⑥配置パターン

#### 督促状

| 表    | 裏    |
|------|------|
| 督促状表 | 督促状裏 |
| 納付書  | 納付書裏 |
| 督促状表 | 督促状裏 |
| 納付書  | 納付書裏 |
| 督促状表 | 督促状裏 |
| 納付書  | 納付書裏 |
| 督促状表 | 督促状裏 |
| 納付書  | 納付書裏 |
| 督促状表 | 督促状裏 |
| 納付書  | 納付書裏 |
| 督促状表 | 督促状裏 |
| 納付書  | 納付書裏 |
| 督促状表 | 督促状裏 |

.....は、ミシン目

0 0 0 0 0 0 0 0 0 1 1 1 1 1 1 1 1 1 2 2 2 2 2 2 2 2 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 7 7 7 7 7 7 7 7 8 8 8 8 8 8 8 8 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2 3 4 5

1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28  
29  
30  
31  
32  
33  
34  
35  
36

H (公) 横須賀市 領収済通知書  
国民健康保険料

この納付書はPay-easyに対応していません。

|        |           |        |                |      |  |      |
|--------|-----------|--------|----------------|------|--|------|
| 加入者名   | 横須賀市会計管理者 | 口座記号番号 | 00260-7-960036 | 保険料額 |  | 円    |
| 収納機関番号 | 14201     | 通知番号   |                | 確認番号 |  | 納付区分 |
| 納期限    |           |        |                |      |  |      |

|      |      |
|------|------|
| 延滞金額 | 合計金額 |
|      |      |

CVS 収納用

(ご注意)この欄にバーコードがないもの、バーコードが読み取りできないもの、金額を訂正したものは、コンビニエンスストアでは納付できません。

※コンビニバーコードが印字されるため、裏面にも文字は印字しないでください。

氏名

内容

ATMでのお取り扱いはいできません。

(受付店→取りまとめ店→(横須賀市/コンビニ本部保管))

領収日付印

(代行会社名 NTTデータ)  
 取りまとめ店 ゆうちよ銀行  
 〒224-8794 横浜貯金事務センター  
 都市コード14201  
 横須賀市

X 切り取る必要はありません。

(公) 横須賀市 収入票(原符)

この納付書はPay-easyに対応していません。

|        |                |   |
|--------|----------------|---|
| 加入者名   | 横須賀市会計管理者      |   |
| 口座記号番号 | 00260-7-960036 |   |
| 内容     | 国民健康保険料        |   |
| 通知番号   |                |   |
| 確認番号   | 納付区分           |   |
| 氏名     |                |   |
| 保険料額   |                | 円 |
| 延滞金    |                | 円 |
| 合計金額   |                | 円 |
| 納期限    |                |   |

主管部署 領収日付印

横須賀市 健康保険課

電話番号 046-822-8234

都市コード 14201 横須賀市 (代行会社名 NTTデータ)

(金融機関/店舗保管)

(公) 横須賀市 領収証書

|        |                |
|--------|----------------|
| 加入者名   | 横須賀市会計管理者      |
| 口座記号番号 | 00260-7-960036 |
| 内容     | 国民健康保険料        |
| 通知番号   |                |
| 保険料額   | 円              |
| 延滞金    | 円              |
| 合計金額   | 円              |
| 納期限    |                |

(氏名) 上記のとおり領収しました。

領収日付印

(代行会社名 NTTデータ) お問い合わせ先は裏面に記載しております。(納付者保管) 収入印紙不要



0 0 0 0 0 0 0 0 0 1 1 1 1 1 1 1 1 2 2 2 2 2 2 2 2 2 3 3 3 3 3 3 3 3 3 4 4 4 4 4 4 4 4 4 5 5 5 5 5 5 5 5 6 6 6 6 6 6 6 6 7 7 7 7 7 7 7 7 8 8 8 8 8 8  
 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2 3 4 5

01  
02  
03  
04  
05  
06  
07  
08  
09  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28  
29  
30  
31  
32  
33  
34  
35  
36

督促状(とくそくじょう)

(納付義務者又は納付管理人等)

国民健康保険料

印

あなたの国民健康保険料が、納期限を超過し未納となっています。  
 この督促状の納付書により、至急横須賀市指定の金融機関等で納めてください。

ただし、督促状到達前に納付された場合は、行き違いですから  
 本書は無効なものをご了承ください。

※裏面も併せてご覧ください。

| 年度・年分 | 期別 | 番号 | 保険料額(円) | 延滞金(円) | 当初の納期限 |
|-------|----|----|---------|--------|--------|
|       |    |    |         |        |        |

〒238-8550 横須賀市小川町11番地 横須賀市 健康保険課 収納係 電話 046-822-8234(直通)

金融機関等へは、下側のミシン目で切り離して、領収済通知書・収入票(原符)・領収証書の3片をお出ください。





| コンビニ収納テスト | 印字委託業者テスト(※3)用 |           | バーコードテスト  |           |              |                     |                   |
|-----------|----------------|-----------|-----------|-----------|--------------|---------------------|-------------------|
|           | 納品件数(※5)       | 校正回数      | テストプリント件数 | 納付書プリンタ台数 | 1回のテストプリント件数 | テストプリント回数           | テストプリント初回必要件数(※4) |
| 納付書(単票)   | 400,000        | 3回を目途(※1) | 100       | 12        | 240          | バーコードテストが終了するまで(※2) | 340               |
| 納付書(連続用紙) | 300,000        | 3回を目途(※1) | 300       | 1         | 50           | バーコードテストが終了するまで(※2) | 350               |
| 督促状       | 91,000         | 3回を目途(※1) | 300       | 1         | 50           | バーコードテストが終了するまで(※2) | 350               |

※1:バーコードテストの結果によっては、さらに追加の可能性あり

※2:バーコードテストが終了するまでを校正期間とする。そのため、テストプリント(実質的な校正がなくとも行う必要あり)回数は不明であるが、その分も納品分の単価に見込むこと

※3:単票はNEC。その他の帳票は今後選定するアウトソーサーとなる

※4:テストプリントは件数に含めない