

災害備蓄用ビスケット 仕様書

1	物件名称	災害備蓄用ビスケット
2	品質・形状・寸法 又は型式	別紙「災害備蓄用ビスケット特記仕様書」のとおり
3	グリーン物品 の指定	横須賀市グリーン購入基本方針および調達方針によるものとする。 (上記方針については、本市のホームページ「よこすかのグリーン購入」参照)
4	数 量 (単価契約の場合 は予定数量)	38,900食
5	納入期限	令和4年11月18日
6	納入場所	市内小中学校、体育会館等32箇所 (詳細は別紙「災害備蓄用ビスケット特記仕様書」のとおり)
7	特記事項	別紙「災害備蓄用ビスケット特記仕様書」のとおり
8	契約方法	総価契約
9	支払方法	商品納入後一括払い
10	その他事項	この仕様書に定めのない事項及び疑義を生じた場合は、別途協議するものとする。
11	連絡先	横須賀市市長室危機管理課 砂川 TEL046-822-8357

指示事項

グリーン物品	上記で指定がある場合は、横須賀市グリーン購入基本方針及び調達方針に基づく環境物品を選定し、納品すること。 方針については、本市のホームページ「よこすかのグリーン購入」参照してください。
--------	---

災害備蓄用ビスケット特記仕様書

1 品名

災害備蓄用ビスケット

2 購入数量

38,900食

3 納入期限

令和4年11月18日(金)

4 購入物品の詳細

次の物品とする。

株式会社グリーンケミー 7年保存 米粉クッキー

※1食分を1袋3本パックとする

※ 指定した物品の同等品を納品しようとするときは、質問書送付マニュアルに沿って、下記の項目を明示した質問書を作成し、質問書締切日時までに電子入札システムで送付して承認を得ること。承認されない場合は、指定物品以外での納品はできない。

(1) 当該物品のカタログ

(ビスケット1食分のパッケージの外観及び成分が掲載されていること)

(2) 第三者機関による成分分析表

(3) 製造工程表

(4) サンプルとして既製商品5食分(1食分毎にパッケージされているものを5食分)

<同等品条件>

(1) 令和4年4月1日現在で既製の商品であること。

(2) 1食分で300kcal以上であること。

(3) 1食分毎にパッケージされていること。

(4) 学校の教室や体育館など、夏場に室内温度が高くなる環境で常温保存ができること。

(5) 賞味期限が令和11年11月18日以降であること。

(6) 日本製の米粉を主原料とした焼菓子で、特定原材料(アレルギー物質)28品目を含まないものであり、1食分ごとのパッケージに、その表示がされていること。

(7) 納入する製品の製造工程は、ISO22000又はFSSC22000の認証を取得している工場で、特定原材料(アレルギー物質)28品目を含む製品を生産していないこと。

5 梱包

(1) 段ボール箱に梱包し、納品すること。

(2) 段ボール箱は、1箱あたり100食以上とし、体積が37,500立方センチメートル以内であること。

(3) 段ボールの両側面に別紙1の内容を表示すること。

(貼付する場合は側面内に収まるようにし、容易にはがれないようにすること。)

6 重大な契約不適合責任への対応

賞味期限内に物品に異物混入やカビが生えるなど、重大な契約不適合（契約の内容に適合しない場合）が判明した場合、全量（38,900食分）を交換すること。

7 搬入・搬出場所

以下の「災害備蓄用ビスケット搬入・搬出場所」のとおり。

R4災害備蓄用ビスケット入れ替え作業予定表

順番	場所	詳細	所在地	回収数量		納入数量	
				(食)	(60食/箱)	(食)	(100食/箱)
1	不入斗中学校	坂本町 1-19	B棟2階倉庫	2,000	20	2,000	20
2	坂本中学校	坂本町 1-19	A棟1階旧用務員室	2,000	20	2,000	20
3	追浜小学校	鷹取2-16-1	校舎棟1階 防災備蓄倉庫	2,000	20	2,000	20
4	鷹取小学校	湘南鷹取4-7-1	校舎棟3階 防災備蓄倉庫	2,000	20	2,000	20
5	夏島小学校	浦郷町4-35	本校舎3階 防災備蓄倉庫	2,000	20	2,000	20
6	走水小学校	走水 2-2-2	体育館1階ステージ裏	2,000	20	2,000	20
7	大塚台小学校	池田町3-1-1	体育館2階キャットウォーク	2,000	20	2,000	20
8	馬堀中学校	馬堀町4-10-2	A棟3階	2,000	20	2,000	20
9	鴨居小学校	鴨居 3-1-6	第2棟2,3階 備蓄倉庫	2,000	20	2,000	20
10	小原台小学校	小原台 3-1	B棟2階 非常用備蓄庫	2,000	20	2,000	20
11	高坂小学校	西浦賀 3-1-1	2棟1階 防災倉庫	2,000	20	2,000	20
12	旧上の台中学校	鴨居2-55-15	体育館1階倉庫	2,000	20	2,000	20
13	津久井小学校	津久井 5-2-1	新校舎1階 防災備蓄庫	2,000	20	2,000	20
14	野比小学校	野比 1-25-1	体育館 1階倉庫内	2,000	20	2,000	20
15	富士見小学校	武3-19-1	第2校舎1階	2,000	20	2,000	20
16	大楠中学校	芦名1-2-1	校舎棟1階	2,000	20	2,000	20
17	追浜行政センター	夏島町9	地下1階備蓄倉庫	500	5	300	3
18	田浦行政センター	船越町6-77	地下1階備蓄倉庫	500	5	300	3
19	逸見行政センター	東逸見町2-29	地下1階備蓄倉庫	500	5	300	3
20	大津行政センター	大津町 3-34-40	地下1階備蓄倉庫	500	5	300	3
21	衣笠行政センター	公郷町2-11-4	資機材倉庫	500	5	300	3
22	浦賀行政センター	浦賀5-1-2	地下1階備蓄倉庫	500	5	300	3
23	久里浜行政センター	久里浜6-14-2	1階備蓄倉庫	500	5	300	3
24	北下浦行政センター	長沢2-7-7	地下1階備蓄倉庫及び1階倉庫	500	5	300	3
25	西行政センター	長坂1-2-2	地下1階備蓄倉庫	500	5	300	3
26	神奈川歯科大	稲岡町82	2階体育館 倉庫	600	6	600	6
27	YRPセンター	光の丘3-4	1階 宿直室	600	6	600	6
28	ザ・タワー横須賀中央	若松町2-6	地下防災倉庫	600	6	600	6
29	メルキュールホテル	本町3-27	倉庫	600	6	600	6
30	総合体育会館	不入斗町1-2	サブアリーナ屋外階段下倉庫	600	6	600	6
31	北体育会館	夏島町2	2階更衣室前倉庫	600	6	600	6
32	南体育会館	久里浜6-14-1	1階医務室内	600	6	600	6
合計				40,700	407	38,900	389

8 その他

- (1) 費用には、上記7の各備蓄場所までの運搬に係る費用、旧製品の回収・搬送（搬送先は横須賀市日の出町3-18-4 日の出町資機材倉庫）に係る費用も含めること。
- (2) 賞味期限を保証する証明書を提出すること。
- (3) 賞味期限内に物品に異物混入やカビが生えるなど、重大な契約不適合（契約内容に適合しない場合）が判明した場合、全量（38,900食分）を交換する旨の保証書を提出すること。
- (4) 具体的な納入の日程、その他詳細にあっては、契約後に、市長室危機管理課と協議すること。

別紙 1

長側面（文字及び枠を赤色とし、枠の大きさを縦150mm以上、横300mm以上としダンボールの両面に直接表示すること。貼付する場合は容易にはがれないようにすること。）

<h1>災害備蓄用</h1>	
<h1>ビスケット</h1>	
<h2>横須賀市</h2>	<h2>一箱〇〇食入り</h2>

短側面（文字及び枠を赤色とし、枠の大きさを縦100mm以上、横200mm以上としダンボールの両面に直接表示すること。貼付する場合は容易にはがれないようにすること。）

品名	災害備蓄用ビスケット
内容量	〇〇食（1食×〇〇パック） ※1パックあたり〇袋入り＝1食
原材料	
納入年月	令和 年 月（ 年）
賞味期限	令和 年 月（ 年）
保存方法	
製造者名	
納入業者名	



- ※ 丸数字の直径を60mm以上とすること。
- ※ 文字は明朝体ではっきりと認識できる大きさとすること。
- ※ 内容量・原材料・納入年月日・賞味期限・保存方法・製造者名・納入業者名の各欄は、納入者が記載すること。