

<物 件>

防寒衣 仕様書

1	物件名称	防寒衣
2	品質・形状・寸法 又は型式	別紙特記仕様書のとおり
3	グリーン物品 の指定	指定しない
4	数 量 (単価契約の場合 は予定数量)	別紙特記仕様書のとおり
5	納入期限	令和4年1月14日
6	納入場所	資源循環久里浜事務所
7	特記事項	なし
8	契約方法	総価契約
9	支払方法	納入後、一括払い
10	その他事項	この仕様書に定めのない事項及び疑義を生じた場合は、別途協議するものとする。
11	連絡先	資源循環部資源循環政策課 山川 TEL 046-822-9655 FAX 046-824-5630

指示事項

グリーン物品	上記で指定がある場合は、横須賀市グリーン購入基本方針及び調達方針に基づく環境物品を選定し、納品すること。 方針については、本市のホームページ「よこすかのグリーン購入」参照してください。
--------	---

購入物件内訳書

(税抜き)

No.	物件名	品質・形状・寸法 又は型式	グリーン物 品指定の有 無	単位	数 量	単 価(円)	金 額(円)
1	防寒衣	別紙特記仕様書のとおり	無	着	135		
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

※単価、金額欄は、契約者が記入する。

特記仕様書

1. 品名 防寒衣（ウィンドブレーカー）
2. 納入期限 令和4年1月14日（可能な限り早期の納入を希望）
3. 納入場所 資源循環久里浜事務所（横須賀市神明町2187番地）
4. 型式及び購入内訳

- (1) 上着 ウィンドブレーカー 135着
- 前ファスナー式。裏地起毛トリコット。
ラグラン袖で左袖に15mm巾の反射テープを2本縫着する。袖口はゴム入り。
左右脇ポケットはコイルファスナー付き。
後身頃切り替え部分に15mm巾の反射テープを1本縫着する。
衿はコイルファスナー付きのフードイン仕様。
裾は調節用のヒモ付き。
ネームは左胸に「横須賀市」と白色で刺繍する。

※ その他の仕様は別紙（図1）のとおり。

5. 材料

(1) 上着

項目	規格	用途
表地	組織：SH4001タフタ （昭和繊維プロケア(株)製 平織、後染） 混用率：ナイロン100% 色相：コン（見本品を参照のこと） 密度：123×87 重量：75g	前身頃 後身頃 袖 衿、フード 見返し ポケット
芯地	フラシ芯（ポリエステル35%、レーヨン65%）	衿、見返し

裏地	T 3 3 7 起毛トリコット（ポリエステル100%）	胴裏、袖裏
ファスナー	NO. 4 V S O P D A 7 0 c m NO. 3 C F C D A 1 5 c m NO. 3 C F C D A 3 6 c m	フロント用 脇ポケット用 衿用
反射テープ	1 5 m m 巾 c / # シルバー	袖、後身頃
ゴム	オペロンゴム 2 0 m m 巾 c / # ホワイト	袖口
ヒモ	スピンドルヒモ c / # コン	裾
片布	所属、氏名（三行）	前身頃裏

6. 縫 製

- (1) 針 数 3 cm 間で、地縫い・ステッチ・インターロックいずれも13針とする。
- (2) 裁 縫 糸調子は上下とも、ツレ・タルミのないようにし、返し針を完全にすること。

7. 寸 法

- (1) 上 着 (単位：cm)

サイズ	着丈	衿丈	胸回り	
S	72	82	128	
M	74	85	132	
L	76	89	136	
L L	78	91	140	
E L	80	94	144	
4 L	82	97	148	
5 L	84	100	154	

- (2) その他（上着）

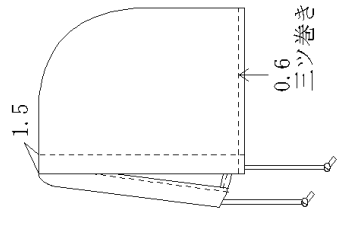
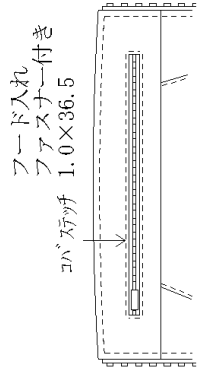
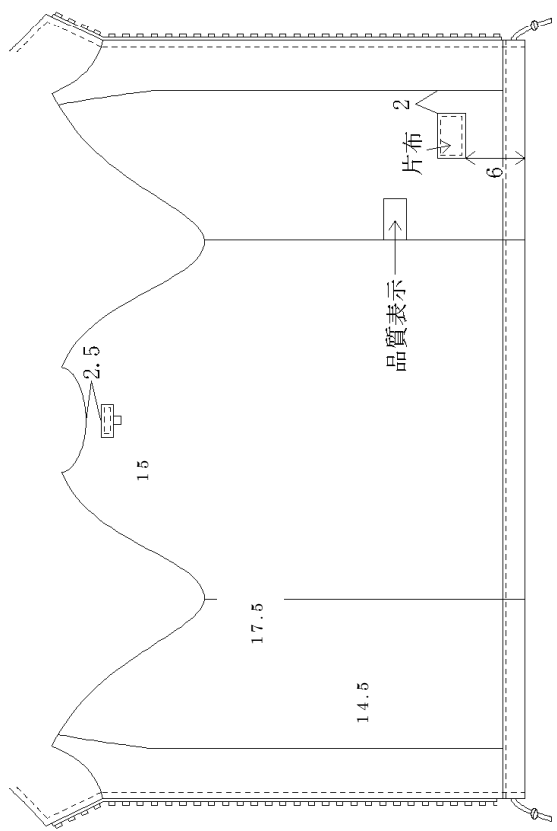
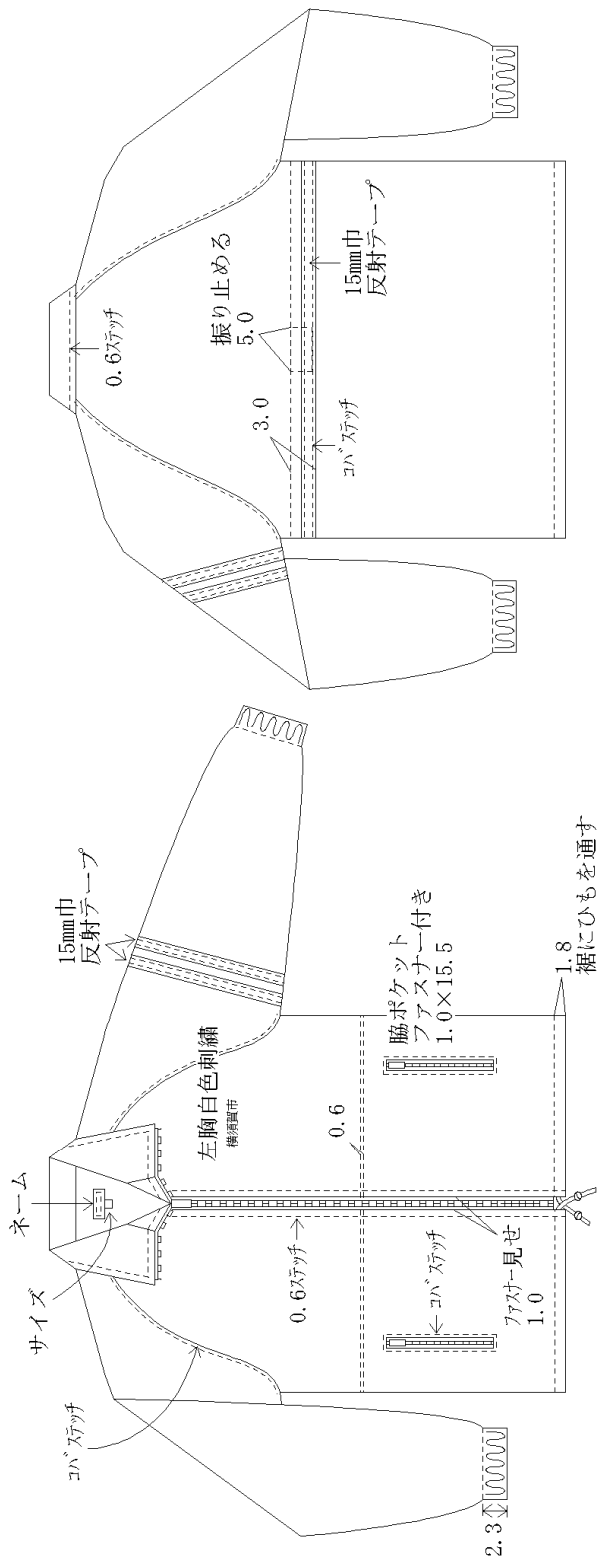
若干名の特寸あり

8. 決定方法 電子入札により業者決定。下記のサンプル品によるサイズ合わせの後、サイズ集計表を引渡する。

9. 納入方法 資源循環部資源循環政策課で検品の後、資源循環政策課が指定する所属別サイズ表により、所属単位に分けて納入する。

10. 見本検査 落札業者は、落札後1週間以内に使用する表生地の色見本、及び縫製見本品、並びに紡績メーカーの品質証明書を提出し、見本検査を受けるものとする。
11. 見本提出 落札業者は、落札後2週間以内にサイズ合わせ用としてサンプル品を用意し、指定場所に納めること。
12. その他 契約後2年間程度、少量の調達に対しても安定的に納入できるものであること。

事務担当は、資源循環部資源循環政策課 山川
T E L 0 4 6 (8 2 2) 9 6 5 5



(図 1)