

<物 件>

「国民健康保険料決定通知書および封筒」仕様書

1	物件名称	国民健康保険料決定通知書および封筒 (通知書、封筒)
2	品質・形状・寸法又は型式	別紙のとおり
3	グリーン物品の指定	指定しない
4	数量 (単価契約の場合は は予定数量)	別紙のとおり
5	納入期限	令和3年3月31日 ただし、各種1,000枚(封筒2、封筒4を除く)を令和3年2月26日までに納入すること。 この1,000枚は納入物の枚数に含みます。
6	納入場所	福祉部健康保険課
7	特記事項	原稿については契約後にExcel形式で最新のものを渡す。
8	契約方法	総価契約
9	支払方法	納入後、一括払い
10	その他事項	入札前に帳票の提供及び閲覧が可能である。 その他この仕様書に定めのない事項及び疑義を生じた場合は、別途協議するものとする。 組織改正に伴う連絡先の記載の変更あり。
11	連絡先	健康保険課保険料係 堀 046-822-8233(直通)

指示事項

グリーン物品	上記で指定がある場合は、横須賀市グリーン購入基本方針及び調達方針に基づく環境物品を選定し、納品すること。 方針については、本市のホームページ「よこすかのグリーン購入」参照してください。
--------	---

購入物件内訳書

(税抜き)

No.	物件名	品質・形状・寸法 又は型式	グリーン物品 指定の有無	単位	数量	単価(円)	金額(円)
1	国民健康保険料決定 通知書1(月例)	特記仕様書のとおり	無	枚	45,000		
2	国民健康保険料決定 通知書2(当初)	特記仕様書のとおり	無	枚	75,000		
3	封筒1(決通用 区内)	特記仕様書のとおり	無	枚	105,000		
4	封筒2(決通用 後納)	特記仕様書のとおり	無	枚	5,000		
5	封筒3(督促用 区内)	特記仕様書のとおり	無	枚	102,000		
6	封筒4(督促用 後納)	特記仕様書のとおり	無	枚	8,000		

※単価、金額欄は、契約者が記入する。

国民健康保険料決定通知書および封筒 特記仕様書

1、通知書

①通知書の仕様

通知書の仕様は、下表のとおりです。

サイズ	11.5インチ×420mm
用紙等 (通知4)	上質紙70kg 1色刷り
加工等	中央に縦ミシン目、スプロケットホール

②通知書の枚数

通知書の種類ごとの枚数は、下表のとおりです。

通知書の種類	全体の大きさ	枚数	使用時期	備考
通知1	横420mm 縦11.5インチ	45,000枚	R3,4~R4,5	
通知2	横420mm 縦11.5インチ	75,000枚	R3,6	

③原稿の受け渡し

- 原稿は、契約後にExcel形式の最新のデータを、市が納入業者に渡すものとする。
- 公印の印影は、別途、配布したものをを使用すること。

④校正

- 本印刷を行う前に校正(最大3回)を行うこと。
なお、通知書の記載内容は、国民健康保険法の改正等により、本仕様書と異なる場合があります。

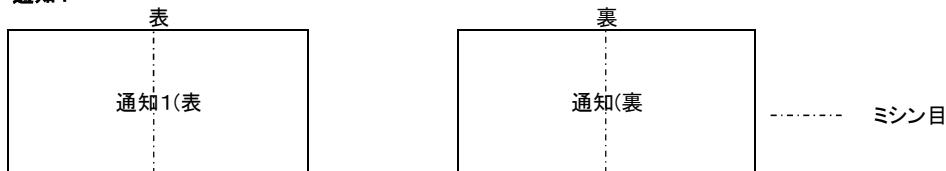
⑤納品

- 納品は、下記の通知書の種類ごとに通知書をビニールで梱包し、ダンボール箱に詰めること。
- 納品するダンボール箱には、ラベルを貼り、そのラベルに上記②の通知書の種類ごとに通し番号と用紙枚数を記入すること。
- 1箱あたりの梱包枚数は、下表のとおりとすること。

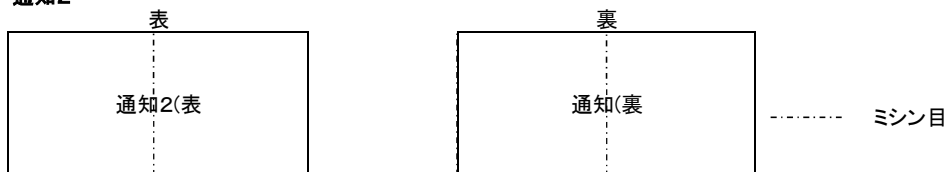
通知書の種類	1箱あたりの梱包枚数
通知1	1500~2000通
通知2	1500~2000通

⑥通知書の用紙枚数及び配置パターン

通知1



通知2



2、封筒

①封筒の仕様

封筒の仕様は、下表のとおりです。

サイズ	封筒1、封筒2 : 23.1cm×12.0cm 封筒3、封筒4 : 22.4cm×12.0cm
用紙等	<ul style="list-style-type: none"> 古紙が配合されていること。 1色刷りで、裏地紋を入れること。 紙質 プラ窓専用紙:片艶晒(かたつやさらし)使用。紙厚55kg 用紙は55kg相当のプラ窓用原紙を使用し、通知書を封入した状態で郵送に耐えられること。
加工等	<ul style="list-style-type: none"> 封筒にプラ窓をつけること。(プラ窓のサイズ及び位置は下表のとおり。) プラ窓は、カスタマーバーコードの読み込みに支障がない状態とすること。 長い方の辺から封入できるようにし、のりしろ部分にアラビアのりを付けること。ペロサイズ 3.4cm 封筒1、2には、ペロに「コンビニで収納できます」を印刷すること 「区内特別」または「料金後納」のマーク、市役所の連絡先、封入物名等を市が指定する位置に印刷すること。 封筒の形状は、内カマス貼とすること。

②封筒の枚数とプラ窓の仕様

種類	枚数	プラ窓のサイズ	プラ窓の位置	備考
封筒1(決通) (区内特別)	105,000枚	横 11.0cm 縦 6.5cm	左辺より2.3cm 右辺より9.8cm 上辺より1.5cm 下辺より4.0cm	
封筒2(決通) (料金後納)	5,000枚	横 11.0cm 縦 6.5cm	左辺より2.3cm 右辺より9.8cm 上辺より1.5cm 下辺より4.0cm	
封筒3(督促) (区内特別)	102,000枚	横 9.4cm 縦 6.8cm	左辺より2.2cm 右辺より10.8cm 上辺より1.3cm 下辺より3.9cm	
封筒4(督促) (料金後納)	8,000枚	横 9.4cm 縦 6.8cm	左辺より2.2cm 右辺より10.8cm 上辺より1.3cm 下辺より3.9cm	

③原稿の受け渡し

④校正

⑤納品

- 原稿は、契約後にExcel形式のデータを、市が納入業者に渡すものとする。
- 本印刷を行う前に、校正(最大3回)を行うこと。
- 納品する際は、封筒の種類ごとに分けて梱包すること。
- 封筒の「のりしろ部分」を折った状態で納品すること。
- ダンボール一箱あたりの枚数は、1,000枚とすること。
- ダンボールに、封筒の種類と枚数を記載したラベルを貼ること。

3、その他

①入札前の見本の掲示

- 見本は、契約課カウンター前の机に掲示します。



郵便区内特別

国民健康保険料
決定(変更)通知書在中



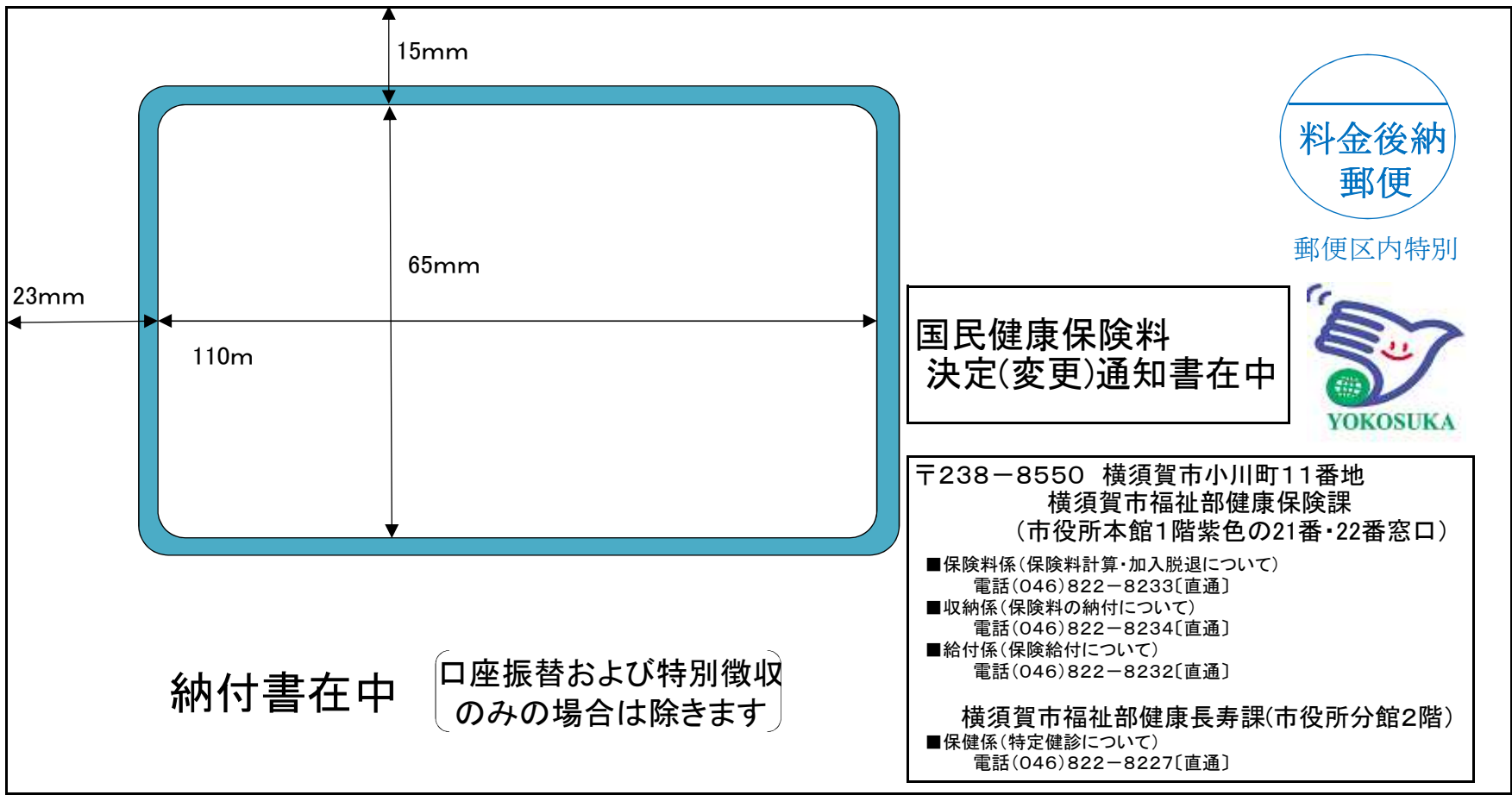
〒238-8550 横須賀市小川町11番地
横須賀市福祉部健康保険課
(市役所本館1階紫色の21番・22番窓口)

- 保険料係(保険料計算・加入脱退について)
電話(046)822-8233[直通]
- 収納係(保険料の納付について)
電話(046)822-8234[直通]
- 給付係(保険給付について)
電話(046)822-8232[直通]

- 横須賀市福祉部健康長寿課(市役所分館2階)
- 保健係(特定健診について)
電話(046)822-8227[直通]

納付書在中

口座振替および特別徴収
のみの場合は除きます



料金後納郵便

郵便区内特別



国民健康保険料
決定(変更)通知書在中

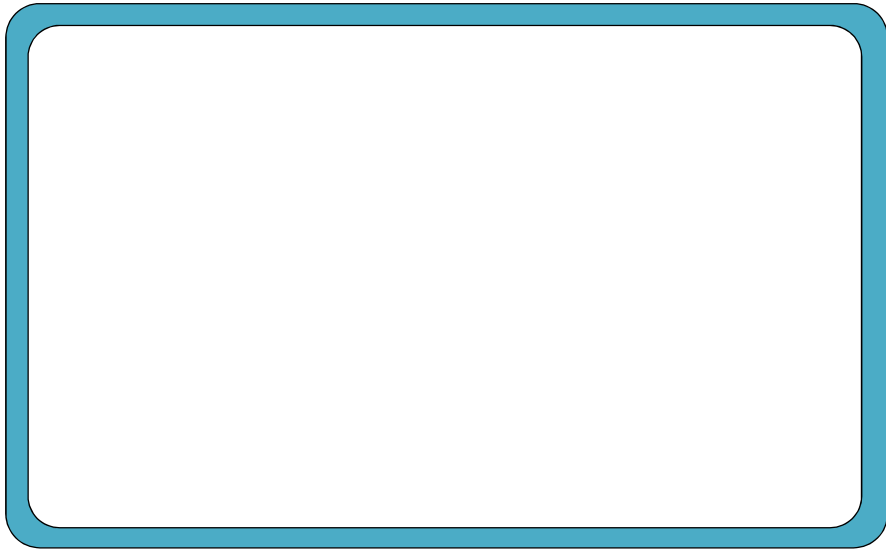
〒238-8550 横須賀市小川町11番地
横須賀市福祉部健康保険課
(市役所本館1階紫色の21番・22番窓口)

- 保険料係(保険料計算・加入脱退について)
電話(046)822-8233[直通]
- 収納係(保険料の納付について)
電話(046)822-8234[直通]
- 給付係(保険給付について)
電話(046)822-8232[直通]

横須賀市福祉部健康長寿課(市役所分館2階)

- 保健係(特定健診について)
電話(046)822-8227[直通]

納付書在中 (口座振替および特別徴収
のみの場合は除きます)



料金後納
郵便

国民健康保険料
決定(変更)通知書在中



納付書在中

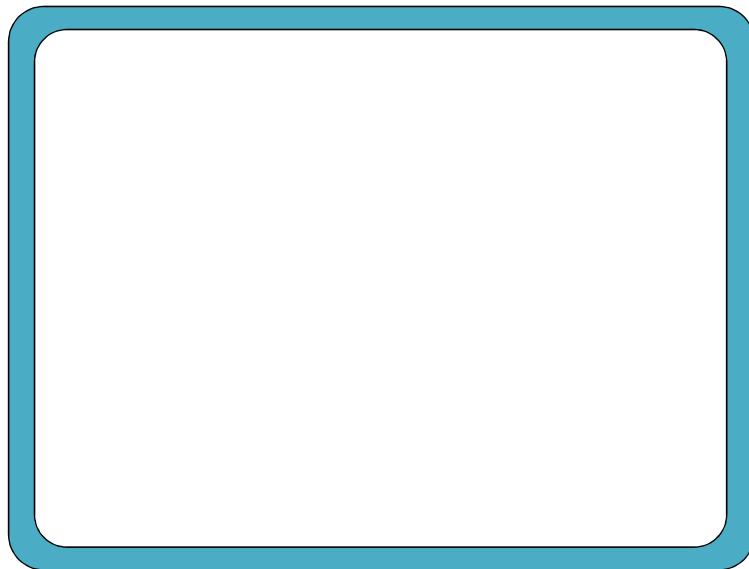
口座振替および特別徴収
のみの場合は除きます

〒238-8550 横須賀市小川町11番地
横須賀市福祉部健康保険課
(市役所本館1階紫色の21番・22番窓口)

- 保険料係(保険料計算・加入脱退について)
電話(046)822-8233[直通]
- 収納係(保険料の納付について)
電話(046)822-8234[直通]
- 給付係(保険給付について)
電話(046)822-8232[直通]

横須賀市福祉部健康長寿課(市役所分館2階)

- 保健係(特定健診について)
電話(046)822-8227[直通]



重要

必ず開封し内容を確認してください

窓部分を分別しないでリサイクルできます

料金後納
郵便

郵便区内特別

国民健康保険のお知らせ

〒238-8550

横須賀市小川町11番地

横須賀市福祉部健康保険課

収納係 電話〔直通〕(046)822-8234



郵便区内特別

国民健康保険のお知らせ

〒238-8550

横須賀市小川町11番地

横須賀市福祉部健康保険課

収納係 電話〔直通〕(046)822-8234

重要

必ず開封し内容を確認してください

窓部分を分別しないでリサイクルできます

13mm

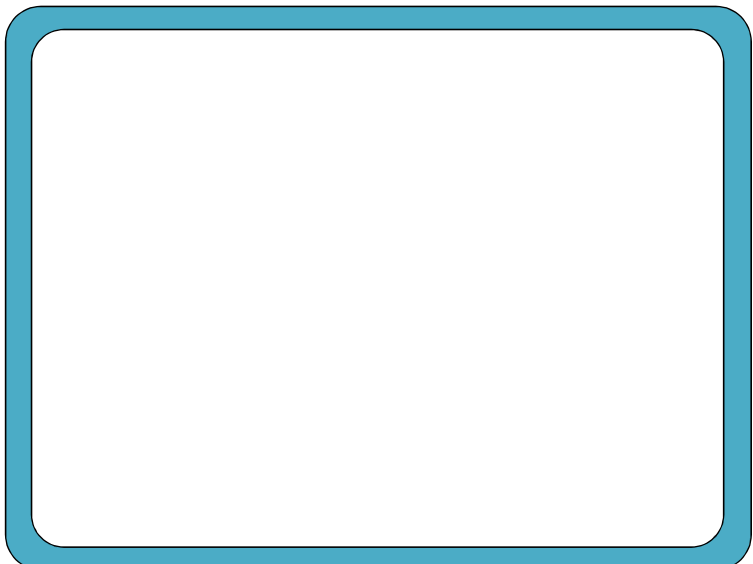
68mm

94mm

22mm

120mm

224mm



料金後納
郵便

国民健康保険のお知らせ

重要

必ず開封し内容を確認してください

窓部分を分別しないでリサイクルできます

〒238-8550
横須賀市小川町11番地
横須賀市福祉部健康保険課
収納係 電話〔直通〕(046)822-8234