

田浦コミュニティセンター第2・3学習室用椅子仕様書

1	物件名称	田浦コミュニティセンター第2・3学習室用椅子購入
2	品質・形状・寸法 又は型番	別紙1参照
3	グリーン物品 の指定	指定する
4	数 量 (単価契約の場合 は予定数量)	42脚
5	納入期限	令和2年2月29日(土)
6	納入場所	田浦コミュニティセンター 4階 第2・3学習室 (1)所在地 〒237-0076 横須賀市船越町6-77(田浦行政センター内) (2)電話 046-861-4181(田浦行政センター直通) (3)施設情報 ・エレベーターあり ・駐車可能台数32台
7	特記事項	(1)納入品は同一製品で統一すること (2)納品に際しては、事前に必ず市民部地域コミュニティ支援課と十分に連絡・調整を 図り、その指示に従うこと。 (3)運搬及び搬入を含むものとし、田浦コミュニティセンターの指定する場所へ納品する こと (4)物品の搬入及び設置の際に出る不要物(梱包材を含む)は、特にコミュニティ センターから指定のない場合はすべて持ち帰ること (5)購入物件と同数かつ同程度の大きさの既存の椅子を、田浦コミュニティセンターの 指定する場所から引き取ること (6)納品の際に田浦コミュニティセンターの担当者から納品確認の印またはサインを 受領し、上記書面を市民部地域コミュニティ支援課に提出すること
8	契約方法	総価契約
9	支払方法	納入後、一括払い
10	その他事項	この仕様書に定めのない事項及び疑義を生じた場合は、別途協議するものとする。
11	連絡先	横須賀市役所市民部地域コミュニティ支援課 永易 TEL:046-822-8303(直通)

指示事項

グリーン物品	上記で指定がある場合は、横須賀市グリーン購入基本方針及び調達方針に基づく 環境物品を選定し、納品すること。 方針については、本市のホームページ「よこすかのグリーン購入」参照してください。
--------	---

## 品質・形状・寸法または型番と製品条件

別紙1

参考メーカー型番として指定した物品以外の物品を納品しようとするときは、質問書送付マニュアルに沿って、

下記の項目を明示した質問書を作成して承認を得ること

承認されない場合は、参考メーカーの物品以外で納品はできない

- ・当該物品の製造元及び品番
- ・当該物品のカタログ等の写し(仕様が明示された箇所を含むこと)

物件 No.	物件名	品質・形状・寸法 (参考メーカー型番)	条件	グリーン 物品指定の 有無	単位	数量
1	会議室用椅子 ミーティングチェア (スタッキングチェア)	寸法:W503mm ×D535mm ×H775mm (SH445) 型番:アイリスチトセ CDMC15ST (LYL25)	① 重量は5.0kg以下とする ② フレームはステンレスまたはスチール製とする ③ 背もたれ部分に持運び用の取っ手が付いているものとする ④ 座面と座面前垂れ部分には、ダイメトロールまたはダイメトロールと同等の機能を有する芯材を使用しているものとする ⑤ 脚部はループ脚とする ⑥ 脚部には床面の傷を防止するパーツを標準装備し 上記のパーツを紛失または破損した際には 別途、購入可能なものとする	有	脚	42
2	その他諸費用				式	1

購入物件内訳書

別紙2

(税抜き)

No.	物件名	グリーン物品 指定の有無	単位	数量	単価(円)	金額(円)
1	会議室用椅子 ミーティングチェア(スタッキングチェア)	有	脚	42		
2	その他諸費用		式	1		

※単価、金額欄は、契約者が記入する。