

＜一般委託＞

平成31年度第2期所蔵品展 特集展示「高木修」印刷物制作業務委託仕様書

平成31年度第2期所蔵品展 特集展示「高木修」印刷物制作業務委託に基づく内容は、本仕様書の定めるところによる。

1	目的	横須賀美術館で開催する平成31年度第2期所蔵品展 特集展示「高木修(会期:平成31年7月13日(土)～9月29日(日))」の広報印刷物を制作し、広く市民に展覧会を周知する。
2	履行期間	契約日から平成31(2019)年7月26日(金)まで
3	施行場所	横須賀美術館
4	業務内容	別紙のとおり
5	特記事項	
6	関係法規	
7	資格要件	本業務履行については、下記の資格を有すること。 平成25年4月1日以降に、公立であるか私立であるかを問わず美術館との契約において元請けとして、図録制作契約を締結し、完了した実績があること。この実績を証明するため、当該契約書及び仕様書の写し(当該履行内容を記載した箇所)を参加申請書提出期間内にファクスで送信すること(FAX046-828-3839)。送信しない場合は、競争見積り合わせに参加できない。
8	契約方法	総価による業務委託契約(一般委託)
9	支払方法	納入は2回に分かれるが、委託料の支払いは業務完了後一括払いとする。
10	その他事項	この仕様書に定めのない事項及び疑義を生じた場合は、別途協議するものとする。
11	監督員 連絡先	〒239-0813 横須賀市鴨居4-1 横須賀美術館 担当・栗林 Tel046-845-1212

＜指示又は希望事項＞

グリーン物品購入 及び YES関係	<p>・この業務を施行するにあたって、仕様書でグリーン物品購入の指示がある場合は、横須賀市グリーン購入基本方針及び調達方針に基づく環境物品等を納入すること。また、仕様書で特に指示がない場合で委託代金に物品等の購入経費が含まれている場合は、できるだけこの方針に基づく環境物品等の調達をお願いします。 (上記方針については、本市のホームページ「よこすかのグリーン購入」参照)</p> <p>・本市は、独自の環境マネジメントシステム(YES)により事務事業の環境負荷低減に努めているので、受託者においてもできる限り環境に配慮して業務を執行するようお願いします。</p>
-------------------------	---

平成31年度 第2期所蔵品展 特集展示「高木修」印刷物制作業務委託仕様書

①	チラシ 納期:平成31年5月31日(金)まで
判型	A4版
数量	25,000枚
用紙	OK嵩王菊判65.5kgまたは、b7トラネクスト菊判59.5Kg
印刷	両面刷(表)4C・特色1色 図版4点程度/(裏)4C・図版8点程度 ※特色1色は、銀を予定している。 ※図版は、ポジフィルム4点、デジタルデータ6点を予定している。
備考	なお、チラシ完成後、1MB程度のPDFデータでも納品。
②	リーフレット掲載作品の撮影
内容	「高木修」展図録に掲載する作品(立体作品)及び展示空間を撮影し、デジタルデータを納品する(15カットを想定)。
備考	撮影者は、美術作品(平面及び立体作品)の撮影の経験が十分にある者とする事。 概ね3600万画素以上のデジタルカメラで撮影する事。 撮影はRAWモードでし、TIFフォーマットと軽いJPGフォーマット(TIFの1/4程度の画素数)に変換してDVD等に格納して納品する事。 撮影日は平成31年7月12日(金)、横須賀美術館地階展示室で行う。 画像はA3サイズの印刷物として使用することを想定し、それに耐えうる質であること。 作品の保全について、十分に配慮すること。 撮影に必要な機材は持参すること。 その他作業の詳細については、担当者と協議のうえ行うこと。
③	リーフレット 納期:平成31年7月26日(金)まで
判型	B5判(25.7×18.2)、あじろ無線とじ 24ページ 作品画像20点ほど
数量	800部
印刷	表紙と本文ともに 4c/4c OK嵩王四六判94.5kg または、b7トラネクスト四六判99kg
備考	仕様②で撮影した作品画像を使用
③	DM 納期:平成31年5月31日(金)まで
判型	はがき
数量	1300部
用紙	マットポスト菊判153kgまたはアートポスト菊判153kg
印刷	(表)4C/(裏)1C
④	その他
	全印刷物について次の通りの業務を行なうこと。 ・用字＝常用漢字ほか旧字体を使用。新たに作字すること。 ・編集＝デザイン、レイアウト等、編集作業を行うこと。なおデザインについては、美術館側の示すレイアウト指示等に即したデザインを行うこと。 ・校正＝3回の文字校正と、本紙による色校正1回を必須とする。必ず受注者において内校正を実施したのち出校すること。使用漢字や表記上の統一性等、要修正箇所があれば受注者側からも随時提案すること。図版については原資料の再現を目標に、本紙による色校正1回と簡易な色校正を必要な回数行う。 ・原稿＝写真、文字原稿はデータ渡しとする。データはディスク等の媒体に格納、もしくは電子メールでの入稿を行う。 ・その他、本仕様書で定めのないことについては、美術館と協議のうえ対処すること。
校正送付先・納品先	
横須賀美術館	