

<リース>

平成30年度仮想デスクトップ環境接続用クライアント端末一式借上仕様書

1	リース物件名	平成30年度仮想デスクトップ環境接続用クライアント端末一式借上(別紙内訳書のとおり)
2	品質・形状・寸法 又は型式	別紙リース物件内訳書参照
3	設置場所	横須賀市役所本庁舎及び本市指定場所
4	リース期間	平成31年2月1日から平成36年1月31日までの60ヶ月とする。
5	保守契約	購入金額に含む(別紙詳細仕様書のとおり)
6	リース物件 設置・撤去費用	搬入費用は賃貸人の負担とする。 納品する物品の設置の必要はない。 撤去費用は、所有権の移転に伴い発生しない。
7	動産総合保険	この契約が存続する期間中、賃貸人を契約者とする動産総合保険契約を損害保険会社と締結すること。
8	リース物件の 固定資産税	固定資産税は非課税のためリース料に算入しないこと。
9	リース期間 満了後の措置	賃借人の所有権に帰属
10	契約方法	長期継続契約によるリース契約(初年度は総価契約、2年度目以降は月額契約)
11	支払方法	1月分ごとの後払いとする。
12	入札金額	60ヶ月分のリース料率で算定し、初年度の支出予定となる2ヶ月分の借上金額を入札金額(消費税抜き)として記入すること。
13	その他事項	①落札者は、納入物品の明細(リース物件内訳書と同一の項目及び規格を記載すること)を、速やかに本市へ提出し、仕様書どおりであることの承認を得ること。 ②本件リース契約におけるリース対象物品は、同機種同バージョンのもので統一すること。 ③製造中止等により当該物品の納入ができないときは、後継品または同等品での納入とする。この場合、納入前に代替品の了承を得ること。
14	連絡先	横須賀市政策推進部情報政策課 山口 046-822-9990(直通)

リース物件内訳書

(税抜き)

No.	リース物件名	品質・形状・寸法 又は型式	単位	数 量	月額リース料(円)
1	デスクトップ型シンククライアント端末	HP社製 モデル名:t430 N4000/2.0/F16.0/TP/W 製品番号:3VL60AA#ABJ	台	50	
2	デスクトップ型シンククライアント端末用マウス	・USB対応マウス(光学式) ・スクロールボタンは回転式であること (レバー式は不可) ・選定したマウスが使用可能なマウス パットを添付すること	個	50	
3	デスクトップ型シンククライアント端末用モニター	別紙詳細仕様書のとおり	台	50	
4	デスクトップ型シンククライアント端末用 VGA変換アダプター	HP社製 DisplayPort-VGA変換アダプター 製品番号:AS615AA	個	50	
5	デスクトップ型シンククライアント端末用 DVI-D変換アダプター	HP社製 DisplayPort-DVI-D変換アダプター 製品番号:FH973AA	個	50	
4	ノート型クライアント端末	別紙詳細仕様書のとおり	台	10	
5	ノートPC/デスクトップPC用セキュリティワイヤ	別紙詳細仕様書のとおり	本	60	
6	デジカ社製 WinRAR	最新のバージョンで購入すること。	本	60	
7	JUST PDF 3 作成・高度編集・データ変換 インストールメディア・マニュアル	(株)ジャストシステム製 JL-Government価格	本	1	
8	JUST PDF 3 作成・高度編集・データ変換		本	60	
9					
10					
11					
12					
13					
14					

※月額リース料欄は、契約者が記入する。

詳細仕様書

1. デスクトップ型シンクライアント端末用モニタの仕様

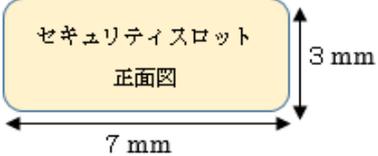
項番	項目	詳細仕様
1.1	前提条件	同機種同バージョンのもので統一すること。
1.2	ハードウェア要件	①最大表示解像度が1600×900以上であること ②VESA規格のモニタであること ③18インチ以上、21インチ以下のワイド型モニタであること ④ステレオスピーカーが内蔵してあること ⑤デジタルDVI端子が内蔵してあること ⑥OAタップは、モニタと端末本体のコンセントケーブルが接続可能な2個口で、長さが1m～1.5m以下のものをつけること。 ⑦内訳書No.1記載のデスクトップ型シンクライアント端末がマウントできること。マウントに際し、別途オプション製品が必要な場合は、そのオプションも含むこと。
1.3	保守サポート	最低1年間の標準保証が標準で付帯していること

2. ノート型クライアント端末の仕様

項番	項目	詳細仕様
2.1	前提条件	ノート型のパソコン(新品)であること。
2.2		同機種同バージョンのもの(マウスを含む)で統一すること。
2.3		日本国内で一般的に流通している製品とする。
2.4		下記OSの日本語版をサポートしていること。 ・Microsoft Windows 10 Pro(64bit)
2.5	OS	Microsoft Windows 10 Pro(64bit版)
2.6	CPU	Intel Core(TM) i3(第5世代以降 2.0GHz以上)
2.7	メモリ	8GB以上有すること。
2.8	HDD	合計500GB以上
2.9	無線機能	IEEE 802.11a/b/g/n/ac準拠のワイヤレスLANを内蔵していること。
2.10	オプティカルドライブ	CD・DVDの読み込み、書き込みができるドライブを内蔵していること
2.11	キーボード	JIS準拠キーボードを有すること。また、本体にポインティングデバイスを有すること。

2.12	マウス	ノート型パソコン本体に接続可能なスクロール機能を有するUSB対応マウス(光学式)を添付すること。スクロールボタンは回転式であること。レバー式は不可とする。選定したマウスが使用可能なマウスパットを添付すること。
2.13	サウンド機能	本体内蔵のスピーカによるサウンド機能を有すること。また、そのサウンドを聴くためのヘッドホン端子をパソコンを閉じた状態で接続できる位置にもつこと。
2.14	USBインタフェース	本体に2つ以上の空いているUSB2.0規格またはUSB3.0規格のインタフェースを有し、うち少なくとも1つはパソコンの側面に配置すること。
2.15	ディスプレイ	ディスプレイは、15インチ以上のTFTカラー液晶であること。また、最大解像度は横1,300ドット以上、縦700ドット以上であること。
2.16	グラフィックカード	本体内蔵 VRAM 256MB以上
2.17	リカバリディスク等	納品時の状態に戻せるように、リカバリディスクとドライバディスクを必要数(最低1枚)添付すること。 ※ディスクがオプションとして提供されていない場合は、CD-RまたはDVD-Rで作成したものを納品すること。
2.18	その他ソフトウェア	下記のソフトウェアを用意すること。ソフトウェアはWindows 10 Pro 64bit版に対応していること。
2.19		イメージバックアップソフトウェア (株)シマンテック製 Symantec Ghost
2.20	パソコンの保守パック等について	本調達にて導入するパソコンに関する保守対応の内容を以下に示す。落札者は、落札後、速やかに保守事業者と調整し、パソコンの修理受付窓口の連絡先、有償修理の際の担当部署等を文書にて提示すること。
2.21		パソコンには、保守パックを付属させること。 ※保守内容をバックで提供できない場合は、以下の条件を満たす保守内容とすること。
2.22		本調達にて導入するパソコンをリース開始日から5年間、パソコンメーカーによるオンサイト保守対応を、追加費用なしで行うこと(バッテリー等の消耗品は除く)。保守対応時間は平日(月～金)9時～17時(12月29日から1月3日は除く)とすること。
2.23		パソコンのリース開始日から5年間、本市からの依頼に対して、パソコンメーカーによるオンサイト保守対応を行えるよう、保守部材及び要員の確保を行うこと。
2.24		障害発生時、迅速かつ適切に対応できるよう電話、および電子メールによる問合せ窓口を有していること。また、機器納入後、速やかに、その体制を文書にして提出すること。
2.25		電話によって障害から復旧ができないと判断された場合には、オンサイトでの障害対応を連絡した翌日(休日の場合は翌営業日)までに開始できること。作業後はその内容を文書で報告すること。
2.26		出先拠点を含むパソコンの修理は、原則、本庁舎(横須賀市小川町11番地)にて行う。出先拠点から本庁舎への回収は、本市が行う。
2.27		パソコン内蔵のハードディスクが故障した場合、故障したハードディスクは本市によるソフトウェアを用いたデータ消去後の引き渡しとなることに同意すること。また、故障したハードディスクのデータ消去ができない場合は、正常に動作するハードディスクの交換作業を有償にて実施すること。その際、本市でデータ消去ができない故障したハードディスクは、別途市側で廃棄するため回収しないこと。

3. ノートPC/デスクトップPC用セキュリティワイヤーの仕様

項番	項目	詳細仕様
3.1	条件	<p>①同機種同バージョンのもので統一すること ②シリンダ錠付ワイヤーであること ③1本のセキュリティワイヤーに対し、カギが2本ついていること ④マスターキー対応していること ⑤複数の異なるカギすべてを1本のカギで開閉できるようにマスターキーをつけること ⑥以下のセキュリティスロットのサイズに対応していること</p>  <p style="text-align: center;">セキュリティスロット 正面図</p> <p style="text-align: center;">7 mm</p> <p style="text-align: right;">3 mm</p>

詳細仕様書

4. その他の条件

項番	項目	詳細仕様
4.1	リース物品の納入について	リース物品の納入については、次のとおり想定している。なお、詳細は、別途、落札者と本市が協議のうえ決定する。
		納入場所: 横須賀市役所本庁舎及び本市指定場所
		納入日時: リース開始日前日までの平日(月～金)9時から17時
		納入回数: 1回
		ダンボールや空箱の開梱、及び回収は含まない。
4.2	台帳の提出	パソコンのシリアル番号、MACアドレス等を一覧にした台帳を提出すること。内容やフォーマットは事前に本市と協議のうえ決定すること。