

セールスマンデスク6人用 仕様書

1	物件名称	セールスマンデスク6人用
2	品質・形状・寸法 又は型式	別紙特記仕様書のとおり 仕様書に基づき、参考物品として指定した機種以外の物品を納品しようとするときは、質問書送付マニュアルに沿って、下記の項目を明示した質問書を作成し、質問書締切日時までに電子入札システムで送付して承認を得ること。承認されない場合は、参考物品以外での納品はできない。 * 当該物品の製造(販売)元及び品番 * 当該物品のカタログ等の写し(仕様が明示された箇所のみ)
3	グリーン物品 の指定	指定しない
4	数 量 (単価契約の場合 は予定数量)	10台
5	納入期限	平成30年10月31日
6	納入場所	横須賀市神明町2187番地 資源循環久里浜事務所 2階 職員控室
7	特記事項	別紙特記仕様書のとおり
8	契約方法	総価契約
9	支払方法	納入後、一括払い
10	その他事項	この仕様書に定めのない事項及び疑義を生じた場合は、別途協議するものとする。
11	連絡先	資源循環久里浜事務所 046-836-4828

指示事項	
グリーン物品	上記で指定がある場合は、横須賀市グリーン購入基本方針及び調達方針に基づく環境物品を選定し、納品すること。 方針については、本市のホームページ「よこすかのグリーン購入」参照してください。

セールスマンデスク 6 人用 特記仕様書

1 総則

この仕様書は、平成30年度に横須賀市資源循環部資源循環久里浜事務所が購入するセールスマンデスク 6 人用について必要な事項を定めるものである。

2 仕様

- (1) 外形寸法 W1800mm×D900mm×H700mm程度
- (2) 利用人数 片面3人で利用し、両面で合計6人が利用できること。
- (3) 引き出し 各利用者用の引き出しを備えていること。(片面3個、両面で合計6個)
引き出しの有効内寸はW500mm以上×D300mm以上×H60mm以上。

3 参考物品

メーカー	コクヨ
品番	SD-SR690N

4 購入数

10台

5 納入場所

横須賀市神明町2187番地 資源循環久里浜事務所 2階 職員控室

※資源循環久里浜事務所にはエレベーター等の設備はない。

6 既存物品の引き取り

納入に際して、納入場所に設置されている既存の10台のセールスマンデスク 6 人用を引き取ること。

7 その他

- (1) 納入場所までの輸送費、組立費等、当該物品が正常に使用可能になるまでの一切の費用及び既存物品の引き取り費用等を含むこと。
- (2) 納入期限までに搬入、組立及び設置を行い、使用できる状態とすること。
- (3) 納入日、納入方法、納入場所等については、事前に打ち合わせを行うこと。
- (4) 物品の納入等にあたり、建物及び設備等の破損等が生じた場合には、供給者の責任において復旧すること。
- (5) 物品の納入等の際に出る梱包材等の不要物件はすべて持ち帰ること。
- (6) この仕様書に定めのない事項及び疑義を生じた場合は、別途協議するものとする。