

<リース>

後期高齢者医療市町村システム中心機器、プリンタ、クライアント及びソフトウェア一式借上げ仕様書

1	リース物件名	後期高齢者医療市町村システム中心機器、プリンタ2台、クライアント6台及びソフトウェア一式
2	設置場所	横須賀市小川町11番地 横須賀市福祉部健康保険課及び情報政策課
3	リース期間	平成30年7月1日から平成35年6月30日までの60ヶ月
4	購入先	住所 横浜市西区高島1-1-2 会社名 富士通株式会社神奈川支社 担当部署名 第一公共営業部 電話番号 045-224-2866
5	購入金額 (消費税抜き)	¥15,542,100-
6	保守契約	項番1～92については、本市が購入先と別途保守契約を締結し、責任をもって維持管理する。項番93～97については、保守パック対応とする。
7	リース物件 設置・撤去費用	(1)物件は本市が指定する場所(横須賀市役所内)に納入すること。 (2)項番1～92についての据付、設置は本市にて行う。 項番93～97についての据付、設置は購入代金を含む。 (3)撤去費用は、所有権の移転に伴い発生しない。
8	動産総合保険	この契約が存続する期間中、賃貸人を契約者とする動産総合保険契約を損害保険会社と締結すること。
9	リース物件の 固定資産税	固定資産税は非課税のためリース料に算入しないこと。
10	リース期間 満了後の措置	賃借人の所有権に帰属
11	契約方法	長期継続契約によるリース契約 (初年度は総価契約、2年度目以降は月額契約)
12	支払方法	1月分ごとの後払いとする。
13	入札金額	60ヶ月分のリース料率で算定し、初年度の支出予定となる9ヶ月分の借上金額を入札金額(消費税抜き)として記入すること。
14	その他事項	(1)空箱や梱包材は賃貸人が持ち帰ること。 (2)リース物件の設置場所への納入については、詳細を本市と別途協議・調整すること。 (3)契約締結以後、本市指定の物件中、モデルチェンジ等の理由により指定型番の物件を納入できない場合、本市と協議の上、同等性能以上の物件を納入すること。
15	連絡先	横須賀市福祉部健康保険課システム係 村田 046(822)9778

リース物件内訳書

(税抜き)

	No.	リース物件名	品質・形状・寸法 又は型式	単位	数量	月額リース料(円)
中心機器 No.1～ No.52まで	1	PRIMERGY TX2550 M4 ラックベースユニット (2.5インチ HDD/SSD×16)	PYT2554RAN	台	2	
	2	Windows Server 2016 Standard(16コア)インストール	PYBWPS6	式	2	
	3	Xeon プロセッサ Bronze 3104 (1.70GHz/6コア/8.3MB)×1	PYBCP52X1	式	4	
	4	CPU搭載キット(2CPU目)	PYBTKCP01	式	2	
	5	メモリ-8GB(8GB 2666 RDIMM×1)	PYBME08SE	式	8	
	6	RAID設定サービス(RAID1+0)	PYBAS102	式	2	
	7	内蔵2.5インチSAS HDD-900GB (10krpm)	PYBSH901E3	式	12	
	8	内蔵データカートリッジドライブユニット	PYBRD111	式	2	
	9	内蔵DVD-ROMユニット	PYBDV103	式	2	
	10	SASコントローラカード	PYBSC3FE	式	1	
	11	SASアレイコントローラカード	PYBSR3C54	式	2	
	12	Quad port LANカード(1000BASE-T)	PYBLA264	式	2	
	13	リモートマネジメントコントローラアップグレード	PYBRMC41	式	2	
	14	電源ユニット(800W)	PYBPU806	式	4	
	15	電源ユニット搭載キット	PYBTKPU02	式	2	
	16	電源ケーブル(AC100V対応/3m)	PYBCBP102	式	4	
	17	ServerView Suite DVD(Tools) & ドキュメント	PYBSVT3	式	2	
	18	ラックレールキット	PYBRR07	式	2	
	19	SupportDesk Standard(Windows Server Standard)5年	PYBSPS5D02	式	2	
	20	ETERNUS LT20 S2(LTO6 ハーフハイト、SAS)	LT20SSK1	台	1	
	21	SASケーブル	PY-CBS015	式	1	
	22	17インチ ラック・コンソール(RC25)	PY-R1DP1	台	1	
	23	電源ケーブル(AC100V対応/3m)	PY-CBP102	式	1	
	24	ラック・コンソール格納キット	PY-RC08	式	1	
	25	アナログKVMスイッチ(4ポート)	PY-KVFA04	台	1	
	26	電源ケーブル(AC100V対応/1.5m)	PY-CBP105	台	1	

(税抜き)

No.	リース物件名	品質・形状・寸法 又は型式	単位	数量	月額リース料(円)
27	KVMケーブル(USB、1.8m)	PY-CBKCU01	式	2	
28	高機能無停電電源装置(Smart-UPS SMT 1500RMJ)	PY-UPAR152	台	2	
29	SR-S318TL2プレインストールモデル V14	SJ318TL214	台	2	
30	データカートリッジRDX 2TB	PY-RDC2TA	式	2	
31	LTO Ultrium6 データカートリッジ 2500GB (1巻)	0160350	本	14	
32	バーコードラベル ULB (ラミネート 20枚 /セット)	0637195	枚	1	
33	LANケーブル(3m)	TPAPU003M	本	5	
34	PowerChute Business Edition Basic v9.1.1	B5140R56C	本	2	
35	Arcserve Backup r17.5 for Windows	B5140JA9C	本	1	
36	Arcserve Backup r17.5 Client Agent for Windows	B5140JB9B	本	1	
37	Datacloning Wizard for Serverメディアパック	B5142NQ1C	本	1	
38	Datacloning Wizard for Serverサーバライセンス	B5142NP1B	本	2	
39	Windows Server 2016 DeviceCAL	E51451FWGD	本	37	
40	Trend C/S Suite Premium 新規 ガバメント 10-24	E514551B4A	本	37	
41	Trend C/S Suite Premium 更新 ガバメント 10-24	E514550B9A	本	148	
42	MCWEL後期高齢者V1 (メディアパック)	A514C665	本	1	
43	MCWEL後期高齢者V1 (30万人以上)	A514966C	本	1	
44	IC21基盤共通制御 V3.5 介護・後期高齢者メディアパック	A514C6PY	本	1	
45	IC21基盤共通制御 V3.5 介護・後期高齢者 20万人以上	A51496Q1	本	1	
46	帳票太郎 V1.8(デザイン版)	A296CXY2	本	1	
47	IC21基盤共通制御 V3.5 介護・後期高齢者 開発パック用メディア	A514C6Q4	本	1	
48	IC21基盤共通制御 V3.5 介護・後期高齢者 開発パック	A51496Q5	本	1	
49	MCWEL後期高齢者V1 開発キット-2016用メディア	A514C66D	本	1	
50	MCWEL後期高齢者V1 開発キット-2016用メディア	A514966E	本	1	
51	MCWEL後期高齢者V1 データ移行ツール	SV1A358D01	本	1	
52	MCWEL後期高齢者V1 葬祭費オプション		本	1	

中心機器
No.1～
No.52まで

(税抜き)

	No.	リース物件名	品質・形状・寸法 又は型式	単位	数量	月額リース料(円)
クライアント 2台 No.53～ No.73まで	53	ESPRIMO Q556/R(国際エネスタ・コア ブラック)※キーボードなし	FMVB10002	本	2	
	54	CPU変更Celeron G3930T→ Core(TM)i5-7500T	FMCPRC0CR	台	2	
	55	メモリ変更2GB(2GBx1)→ 4GB(4GBx1)(DDR4 SDRAM/PC4-2400 SO-DIMM)	FMCMEM093	式	2	
	56	HDD変更500GB(SATA)→128GBフラッ シュメモリディスク	FMCHDD0HK	式	2	
	57	スーパーマルチ追加	FMCBAY066	式	2	
	58	17型 液晶ディスプレイ(スピーカー内 蔵)	VL-17ESS	台	2	
	59	マウス変更→USBレーザーマウス	FMCPD031	式	2	
	60	ディスプレイマウントキット	FMCACC02S	式	2	
	61	リカバリデータディスク+ドライバーズ ディスク+WinDVD追加(Windows10 Pro 64bit版)	FMCRDD0Y1	本	1	
	62	USBキーボード	FMV-KB336	式	2	
	63	帳票太郎 V1.8 (ランタイム版)	A296CXY3	本	2	
	64	KAJO J入カシステム広域高齢者医療 広域連合電算処理システム対応版		本	1	
	65	Microsoft(R) Office Professional 2016 ガバメントライセンスA	E51451EAGA	本	2	
	66	セキュリティワイヤー	ESL-30M	式	2	
	67	のぞき見防止フィルター	EF-PFS17	式	2	
	68	コンバートスター統合版17		本	2	
	69	Windows版 Acrobat Standard 2017	65280594	本	2	
	70	IC21基盤 共通制御 V3.4共通クライア ント メディアパック	A514C2MC	本	1	
	71	IC21基盤 共通制御 V3.4共通クライア ント 1コピーライセンス	A51492MD	本	1	
	72	IC21基盤共通制御 V3.4共通クライア ント 日本語拡張オプション/K	A514C2NV	本	1	
73	IC21基盤共通制御 V3.4共通クライア ント 日本語拡張オプション/K 1コピー ライセンス	A51492NW	本	1		

(税抜き)

	No.	リース物件名	品質・形状・寸法 又は型式	単位	数量	月額リース料(円)
クライアント 4台 No.74~ No.89まで	74	ESPRIMO Q556/R(国際エネスタ・コア ブラック)※キーボードなし	FMVB10002	台	4	
	75	CPU変更Celeron G3930T→ Core(TM)i5-7500T	FMCPRC0CR	式	4	
	76	メモリ変更2GB(2GBx1)→ 4GB(4GBx1)(DDR4 SDRAM/PC4-2400 SO-DIMM)	FMCMEM093	式	4	
	77	HDD変更500GB(SATA)→128GBフラッ シュメモリディスク	FMCHDD0HK	式	4	
	78	17型 液晶ディスプレイ(スピーカー内 蔵)	VL-17ESS	台	4	
	79	マウス変更→USBレーザーマウス	FMCPD031	式	4	
	80	USBキーボード	FMV-KB336	式	4	
	81	外付けスーパーマルチドライブユニット	FMV-NSM55	式	2	
	82	帳票太郎 V1.8 (ランタイム版)	A296CXY3	本	4	
	83	Office Standard 2016 ガバメントライセ ンスA	E51451EDGA	本	4	
	84	セキュリティワイヤー	ESL-30M	式	4	
	85	のぞき見防止フィルター	EF-PFS17	式	4	
	86	IC21基盤 共通制御 V3.4共通クライア ント 5コピーライセンス	A51492ME	本	1	
	87	IC21基盤共通制御 V3.4共通クライア ント 日本語拡張オプション/K 5コピー ライセンス	A51492NX	本	1	
	88	Windows 10 Professional Upgrade	E514515THA	本	1	
	89	SYMC GHOST SOLUTION SUITE 3.1 GOV 5-249 BM1年付き 新規/追加	8EXXOZF0-BI1GD	本	35	
プリンタ2台 No.90~ No.97まで	90	Printia LASER XL-9381	XL-9381	台	1	
	91	プリンタRAMモジュール-256MB	XL-EM256MC	式	1	
	92	拡張給紙ユニット	XL-EF55MG	式	1	
	93	DocuPrint 5100d	N3300047	台	1	
	94	タンデムモジュール	EL200970	式	1	
	95	DocuPrint 5100d 搬入料金	MSPS4043	式	1	
	96	DocuPrint 5100d 設置料金	MSPS4044	式	1	
	97	DocuPrint 5100d 5年保守サービスプ ランタイプD	N3300047-H5	式	1	

作業従事者の横須賀市役所等への入退室に関わる事項

【必要な届け出】

1. 委託契約に関わる作業従事者（予定を含む）について、「作業従事者名簿一覧」を作成し、事前に横須賀市に提出し、その承認を受けることとする。
2. 1 の作業従事者のうち、本市事務室（コンピュータ室等を含む）及び本市職員が指定する施設（以下「関連施設」という）への入退室が必要な者については、「誓約書」に署名の上、横須賀市に提出することとする。
3. 2 を提出した者のうち、本市情報政策課が所管するコンピュータ室への入室が必要な者で、作業の期間・入室の頻度を勘案し生体認証による入室が必要な者については、「コンピュータ室 入室許可申請書」に署名し、顔写真付き身分証明書の写しを添付のうえ、情報政策課に提出し、生体情報等の登録を行うこととする。
4. 3 以外の者のうち、一時的に本市情報政策課が所管するコンピュータ室への入室が必要な者については、「コンピュータ室 一時入室 許可申請書」に署名し、顔写真付き身分証明書の写しを添付のうえ、情報政策課に提出し、入室の許可を受けることとする。
5. 作業従事者名簿一覧に記載されていない者が緊急時等諸事情により、本市事務室及び関連施設への入室が必要となった場合も、事前に本市へ該当作業者の誓約書を提出し承認を受けること。
また、コンピュータ室への入室が必要な場合は、上記 3 または 4 の記載に従い入室の許可を受けることとする。

【入室時の注意事項】

1. 作業従事者は、「誓約書」、「コンピュータ室 入室 許可申請書兼同意書」、「コンピュータ室 一時入室 許可申請書」に示された事項を遵守すること。
2. 作業従事者は、本市事務室及び関連施設の入退室にあたり、顔写真付き身分証明書の携行を必須とする。入退室時には、本市職員等による荷物チェックを受け、その指示に従うものとする。

【その他】

上記の記載に定めのない事項及び不明な事項については本市職員等の指示に従うものとする。